**Департамент по обеспечению качества в сфере образования Актюбинской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования**

**Министерства просвещения Республики Казахстан**

Коммунальное государственное учреждение

«Средняя школа- гимназия №9»

государственного учреждения «Отдел образования города Актобе»

**АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА**

**ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ЗА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

город Актобе

2025

# Самооценка деятельности школы

# за 2024-2025 учебный год

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I** | | **Общие сведения об организации образования** |
| **II** | | **Анализ кадрового потенциала** |
| 1 | | - соблюдение квалификационных требований;  - сведения о педагогах;  - сведения о прохождении аттестации;  - сведения о повышении и подтверждении уровня квалификационной категории;  - сведения о педагогах, подготовивших победителей олимпиад. |
| **III** | | **Контингент обучающихся** |
| 1 | | Сведения о контингенте обучающихся. |
| 2 | | Сведения о наполняемости классов. |
| 3 | | Сведения о движении контингента обучающихся. |
| **IV** | | **Критерии оценки организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования** |
| **1** | | **Критерии к содержанию начального, основного среднего и общего среднего образования с ориентиром на результаты обучения** |
| 1.1 | | Наличие и соответствие рабочего учебного плана, расписаний занятий требованиям ГОСО начального, основного среднего и общего среднего образования |
| 1.2 | | Освоение базового содержания учебных предметов в соответствии с типовыми учебными программами ОП. |
| 1.3 | | Реализация воспитательной работы, направленной на решение вопросов познания и освоения обучающимися субъективно новых знаний, на изучение национальных традиций, культуры и привитие общечеловеческих ценностей |
| 1.4 | | Организация разнообразных форм внеурочной деятельности в совокупности, обеспечивающей реализацию духовно- нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся |
| 1.5 | | Реализация профильного обучения с учетом индивидуальных интересов и потребностей обучающихся |
| 1.6 | | Организация учебного процесса с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся |
| 1.7 | | Реализация курсов по выбору и факультативов вариативного компонента, осуществляемого в соответствии с ТУП |
| 1.8 | | Изучение обязательного учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» |
| 1.9 | | Реализация обязательного учебного курса «Правила дорожного движения» |
| 1.10 | | Соблюдение квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, представляющих начальное, основное среднее, общее среднее образование и перечня документов, подтверждающих соответствие им, утвержденных приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 24 ноября 2022 года № 473 |
| **2** | **Критерии к максимальному объёму учебной нагрузки обучающихся начального, основного и общего среднего образования.** |
| 2.1 | Соответствие и соблюдение максимального объема недельной нагрузки обучающихся |
| 2.2 | Соблюдение деления классов на группы |
| **3** | **Критерии к уровню подготовки обучающихся** |
| 3.1 | Уровень подготовки обучающихся (ожидаемые результаты обучения) по каждой образовательной области (и учебным предметам) соответствующего уровня образования в соответствии с типовыми учебными программами ОП и требованиями ГОСО, утвержденных приказом Министра просвещения Республики Казахстан  от 3 августа 2022 года № 348 |
| 3.2 | Осуществление оценки учебных достижений, обучающихся в соответствии с критериями оценки знаний обучающихся, утвержденных приказом Министра МОН РК от 21 января 2016 года № 52 и соблюдение требований формативного и суммативного оценивания |
| 3.3 | Выполнение требований инклюзивного образования, при обучении обучающихся с особыми образовательными потребностями |
| **4** | Критерии к сроку обучения. |
| 4.1 | Соблюдение требований к срокам освоения общеобразовательных учебных программ соответствующих уровней |
| 4.2 | Соблюдение требований по продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в календарном году |
| **V** | **Учебно-материальные активы** |
| **VI** | **Информационные ресурсы и библиотечный фонд** |
| **VII** | **Лист оценивания** |
| **VIII** | **Недостатки и замечания, пути их решения** |
| **IX** | **Выводы и предложения** |

Самооценка деятельности школы проводилась за **2024-2025** учебный год.

**Основание для самооценки:**

Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 05.12.2022 г. №486 «Об утверждении критериев оценки организаций образования»;

Приказ РГУ «Комитет по обеспечению качества в сфере образования Министерства просвещения Республики Казахстан» от 27.12.2022 г. №12 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации и проведении самооценки организаций образования»;

Приказ Председателя Комитета по обеспечению качества по в сфере образования Министерства просвещения Республики Казахстан от 31.12.2022 г. №14;

Решение Педагогического совета, протокол №10 от 29 мая 2025 года.

Приказ по школе «О создании комиссии по самооценке» № 96/3 от 30 мая 2025 года.

Самооценка КГУ «Средняя школа-гимназия № 9» проведена комиссией в следующем составе:

* 1. Председатель комиссии –Казбаева С.С., директор школы;
  2. Сексембаева З.А.- заместитель директора школы по научно-методической работе, член комиссии;
  3. Мустафина Б.А.- заместитель директора школы по научно-методической работе, член комиссии;
  4. Кравченко Н.М. – заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе, член комиссии;
  5. Утегалиева С.Г. – заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе, член комиссии;
  6. Шакимова Д.Б. – заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе, член комиссии;
  7. Янченко А.В. – заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе; член комиссии;
  8. Абылхатова М.Т. – заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе, член комиссии;
  9. Утеньязова А.К. – заместитель директора школы по воспитательной работе, член комиссии;
  10. Байманова Н.К. – заместитель директора школы по воспитательной работе, член комиссии;
  11. Туркестанова Н.Н. – заместитель директора школы по воспитательной работе, член комиссии;
  12. Дорогокупля Т.В. – заместитель директора школы по административно- хозяйственной работе, член комиссии;

В период самооценки комиссией проведена проверка по следующим критериям:

## Общая характеристика организации образования

1. Анализ кадрового потенциала

## Контингент обучающихся

## Учебно-методическая работа. Оценка знаний обучающихся

## Учебно-материальные активы

1. Информационные ресурсы и библиотечный фонд
2. Лист оценивания

## Недостатки и замечания, пути их решения

1. Выводы и предложения.

**I. Общая характеристика организации образования. Наименование организации образования.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование организации образования** | Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа-гимназия №9» отдела образования города Актобе управления образования Актюбинской области. |
| **Форма собственности** | Коммунальное государственное учреждение |
| **Статус** | Действительный |
| **Год основания** | 1987 |
| **Юридический адрес** | Республика Казахстан, Актюбинская область, город Актобе, район Астана, ул.Шайкенова 15 |
| **E-mail** | [9-mektep@aktgoroo.kz](mailto:9-mektep@aktgoroo.kz) |
| **Телефон/факс** | 8/7132/73-03-02 приёмная, 8/ 7132/ 73-03-08 |
| **Web сайт** | :https://9.edu.kz/basty/ |
| **Instagram** | : https://www.instagram.com/9\_gimn/ |
| **Сведения об учредителе** | Государственное учреждение «Аппарат акима Актюбинской области» |
| **Язык обучения** | Русский |
| **Законный представитель юридического лица** | Казбаева Салиха Сарсембаевна  Удостоверение личности: №048898460, 29.09.2020 МВД РК  Приказ о назначении директора -приказ №20 п.1 от 24.01.2017 года |
| **Реквизиты:** | БИН 920540000277 КОД 2610890  БИК KKMFKZ2A ИИК KZ11070102KSN0601000  РГУ «Комитет Казначейства Министерства Финансов Республики Казахстан» |
| **Учредительные, распорядительные, разрешительные документы, а также документы, регламентирующие внутренний распорядок деятельности** | |
| * Дата первичной государственной регистрации 14 мая 1992 года. Свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица от 10.11.2017 года, выдано Департаментом юстиции Актюбинской области   **<https://drive.google.com/file/d/1ezlzfep0LDyXl_3eoi2RVjAc63VgM_Ga/view>** | |
| * Лицензия на занятие образовательной деятельностью KZ64LAA00010495. Лицензиар Департамент по контролю в сфере образования Актюбинской области Комитета по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан от 13.12.2017.   **<https://drive.google.com/file/d/150A7mM2pxYYaYjWz3fIO7F2BKBu8ivD8/view>**  **<https://drive.google.com/file/d/1rvh-460YdIQicUP58FEAr2xbXbzNogm-/view>** | |
| * Технический паспорт на регистрируемые объекты недвижимости реестровый номер заказ 002205761113 от 10.03.2021 года.   **<https://drive.google.com/file/d/1Wn8Jnj5DcT4RNyYvipzyHqLRlkHV4F6L/view>**  **<https://drive.google.com/file/d/1sjNtdLAuiWIaJGDNTALRjohh7EbAx9Xa/view>**  **<https://drive.google.com/file/d/1odmCbZxxwVq3tloZuaVEuG0GL6OltQ3r/view>** | |
| * Акт на земельный участок № 2202081840009324 от 09.02.2022 года, выдан постановлением акимата г. Актобе от 05.04.2021 года № 1503. Кадастровый номер земельного участка (код) 02-036-054-418.   **<https://drive.google.com/file/d/1Wn8Jnj5DcT4RNyYvipzyHqLRlkHV4F6L/view>**  **<https://drive.google.com/file/d/1sjNtdLAuiWIaJGDNTALRjohh7EbAx9Xa/view>**  **<https://drive.google.com/file/d/1odmCbZxxwVq3tloZuaVEuG0GL6OltQ3r/view>** | |
| * Устав КГУ «Средняя школа-гимназия № 9» города Актобе, утвержденный постановлением акимата Актюбинской области от 11.12.2020 года за №448.   **<https://drive.google.com/file/d/15OVXD4h1aHzgQgzpiEVHysgGrvbsUO3Y/view>** | |
| * Правила внутреннего распорядка, утверждённые педагогическим советом школы-гимназии №9 (протокол №1 от 26.08.2024 г.)   **<https://drive.google.com/drive/folders/1PQ-kP2k92k26KjY3BihG_rtMu86eFSww?usp=drive_link>** | |
| * **Санитарно-эпидемиологическое заключение**   **<https://drive.google.com/file/d/1B_1OfNMzWLlo5QiQMqTDdwzvC8nogog3/view>**   * Республиканское государственное учреждение «Актюбинское городское Управление санитарно-эпидемиологического контроля Департамента санитарно-эпидемиологического контроля Актюбинской области. Комитета санитарно-эпидемиологического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан» от 19.02.2024 года №D.04.X.KZ43VWF00140325. * **Образовательная деятельность** КГУ СШГ №9 г Актобе осуществляется в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», указаниями приказами Министерства просвещения Республики Казахстан, Государственным обязательным стандартом образования (ГОСО). * **Финансово-экономическая деятельность** школы имеется бухгалтерия, расчётный счёт, печать. | |

С 1992 года наше образовательное учреждение имеет статус «Средняя школа-гимназия №9». Исходя из Программы развития школы-гимназии, целями и задачами КГУ «Средняя школа- гимназия №9» является:

**Цель:** Создание стабильной образовательной системы, обеспечивающей высокое качество образовательных услуг;

**Миссия школы-гимназии:** «Качественное образование и воспитание креативной, проактивной, патриотической, конкурентноспособной личности».

**Методическая тема:** «Развитие навыков сотрудничества участников педагогического процесса через внедрение элементов корпоративного обучения».

**Проблема школы** “Создание условий для развития сотрудничества учащихся и педагогов с целью повышения качества знаний”.

Программой развития школы-гимназии предусмотрено осуществление системных преобразований по направлениям:

- Реализация образовательных стандартов;

- Система поддержки одаренных детей;

- Профессиональный рост учителя;

- Развитая современная школьная инфраструктура;

- Здоровье детей – богатство нации;

- Обеспечение управления образовательным процессом в новых условиях.

Цели и задачи деятельности школы - гимназии исходят из современных вызовов общества, потребностей учащихся, родительской общественности. Деятельность школы- гимназии строится в соответствии с нормативно-правовыми актами и инструкциями. Итоги работы по всем направлениям заслушиваются на педагогических советах, советах при директоре, совещаниях при заместителях директора.

Анализ общешкольного плана показывает, что проблема школы актуальна, выбрана и сформулирована с учетом потенциала педагогического и школьного коллективов. План школы конкретен, включает в себя все необходимые пункты по всем направлениям деятельности школы и предполагает организацию контроля за своевременным и качественным исполнением планов деятельности школы. При планировании учитывались задачи, вытекающие из плана развития школы и анализа работы школы за прошедший год.

## II Анализ кадрового потенциала

**2024-2025 уч.год. Штатное расписание**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1xNnvAXsG5n89jmeftrfqRM0tnwOFvZh3>**

В ходе проверки установлено, что все нормативные документы по работе с кадрами в наличии, своевременно ведутся книга учёта личного состава, книга приказов по личному составу, заключаются трудовые договоры и дополнительные соглашения, имеются личные дела педагогов. Имеются должностные инструкции директора, заместителя директора по учебной работе, воспитательной работе, педагога-психолога, социального педагога, старшей вожатой и учителей-предметников.

Кадровый потенциал школы-гимназии в целом, на протяжении нескольких лет остаётся стабильным. В школе-гимназии №9 работает высококвалифицированный педагогический коллектив, способный обеспечить высокий уровень обучения, создать условия для индивидуального развития учеников.

По укомплектованности кадров, на этот учебный год согласно статье 8 Закона РК «О статусе учителя», п.1 по данным на 01.09.2024 г. нормативная учебная нагрузка для организаций среднего образования составляет 16 часов в неделю. В целом средняя нагрузка составила 1-1,5 ставки, а это 16-24 часов.

В процессе анализа кадрового обеспечения получены следующие результаты количественного и качественного состава педагогических работников.

Качественный состав педагогических кадров и квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности организаций, предоставляющих начальное, основное среднее образование соответствуют нормативно-правовой базе [(](https://disk.yandex.com/d/IX8fLMEqekuIIQ)*[приложение 7](https://disk.yandex.com/d/IX8fLMEqekuIIQ)*[).](https://disk.yandex.com/d/IX8fLMEqekuIIQ)

**Ссылка на приложение 7**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1_OO5cDjpHlWLuPkprLy54snsgxrPSy9U?ths=true>**

Подбор и расстановка педагогических кадров, административно-управленческого персонала выполнены с учётом соответствующего профиля.

Вакантные должности педагогов укомплектованы за счёт совместителя и собственными педагогическими кадрами. На начало 2024-2025 учебного года учебно-воспитательную деятельность осуществляют: 141 педагогов (мужчин - 18, женщин - 123), в том числе - 3 педагога-психолога, социальный педагог. На конец, 2024-2025 учебного года - 142 педагога (мужчин - 19, женщин - 123). Один педагог был принят на работу, в связи с открытой вакансией.

Качественный состав педагогических кадров на данный момент:

Всего учителей: 142

• имеют высшее образование – 139 учителей, 98 %;

• имеют средне - специальное образование - 3 учителя, 2 %.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Образование** | **Количество учителей** | **%** |
| Высшее | 139 | 98 % |
| средне - специальное | 3 | 2 % |

**Количественный состав педагогов за последние три года**

|  |  |
| --- | --- |
| **На начало**  **2023-2024 учебный год** | **На начало**  **2024-2025 учебный год** |
| 140 | 141 |

Количественный состав педагогов растёт за счёт увеличения классов-комплектов.

Анализ на соответствие специальности по диплому с преподаваемым предметом показали следующие результаты: все педагоги в полном составе 142 человека, преподают по соответствующим диплому профилям.

Справки об отсутствии судимости имеют все 142 учителя. Справки обновляются, при приёме на работу с каждого вновь прибывшего сотрудника требуется данный документ. На основании заключённого договора педагогический коллектив школы ежегодно проходит медицинский осмотр своевременно в поликлиниках г. Актобе. На начало 2024-2025 учебного года все педагоги имеют допуск к работе, у всех в наличии имеются санитарные книжки.

**Сведения о педагогах, работающих по совместительству и их учебной нагрузке:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. педагога | Образование | Занимаемая должность | Место  основной работы, нагрузка |
| 1. | Казбаев  Даурен Нургазыевич | Актюбинский региональный государственный университет имени К.Жубанова, ЖБ-Б № 1167001, 02.06.2017 г бакалавр физики | Учитель физики  (совместитель) на 0.5 ставки | СШЛ № 27  г. Актобе  24 ч. |

**Возрастной состав работающих педагогов:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **20-22** | **23-24** | **25-29** | **30-34** | **35-39** | **40-44** | **45-49** | **50-54** | **55-59** | **старше 60** | **итого** |
| 4 | 8 | 13 | 13 | 19 | 17 | 21 | 22 | 13 | 12 | 142 |

**Вывод:** Возрастной состав обновляется ежегодно. Средний возраст работающих учителей (123 женщины и 19 мужчин) составил 42,9 лет.

**Динамика доли молодых специалистов, прибывших для работы в КГУ СШГ № 9**

В школе молодого учителя задействованы учителя, не достигшие стажа 5 лет.

В таблице представлено количество прибывших молодых специалистов за три года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **всего** | **Количество молодых педагогов** |
| 2022-2023 | 130 | 22 (16 %) |
| 2023-2024 | 138 | 20 (14 %) |
| 2024-2025 | 142 | 24 (17 %) |

По сравнению с 2023-2024 учебным годом количество молодых специалистов увеличилось на 4 человека, что составляет 3 % .

**Сведения по количеству педагогов, имеющих академическую степень Магистр**

Магистратура – послевузовское образование, образовательные программы которого направлены на подготовку кадров с присуждением степени «магистр» (Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III с изменениями и дополнениями по состоянию на 04.07.2018 г.).

Численность педагогических работников в КГУ СШГ№ 9 – всего 142. Из общей численности педагогических работников, лица, имеющие академическую степень (магистр) – 40 (28 %)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Академическая степень (магистр) на 2024-2025 уч. год по КГУ СШГ № 9** | | |
| 1 | Абитова Дана Багдатовна | 1002310259548 БГУ г Уфа 07.02.2020, магистр, филология |
| 2 | Абрамов Валентин Владимирович | МТБ № 0001784, АГУ им Жубанова г Актобе, 2002 магистр педагогика |
| 3 | Алибаева Динара Челкаровна | ЖООК -М № 0116445, АРГУ, 2017, магистр гуманитарных наук по специальности история |
| 4 | Андрианова Надежда  Александровна | ЖООК - М № 0002375, АГПИ, 2010, магистр физическая культура и спорт |
| 5 | Бейбітова Гаухар Қайратқызы | ЖООК - М № 0196261, АРГУ 2020 г, казахский язык и литература |
| 6 | Бижанова Анар Курметовна | БТ № 0026062, Оренбург (ностр прошла), 2018 г, магистр педагогика и психология |
| 7 | Бимурзин Алмас Серикович | MD 00019397157, Баишев университет, 2021 магистр педагогических наук |
| 8 | Болат  Динара Болатовна | ЖООК - М № 0094259, АРГУ 2016, педагогика и психология, магистр педагогических наук |
| 9 | Ержанова Махабат  Бибиталиевна | ҒПЖ № 0000043, АГПУ, 2007, магистр, педагог-психолог |
| 10 | Есмагамбетова Айман Абдибаевна | ҒПЖ № 0008463, АГПИ, 2009  магистр казахского языка и литературы с высшим научно-педагогическим образованием |
| 11 | Идрисов Аслан  Куаншкалиевич | ЖООК-М № 0157193, КРМУ 2018, магистр искусствоведческих наук |
| 12 | Көшімбет Мөлдір Айбекқызы | ЖООК-М № 0184160, АРГУ, 18.06.2020, магистр гуманитарных наук |
| 13 | Маринова Лилия  Мариновна | ЖООК -М 0182104, АО КИМО 2020, магистр педагогических наук, иностранный язык: два иностранных языка |
| 14 | Михайлова  Татьяна Васильевна | 105524 3958758, от 28.02.2019 г, магистр педагогичского образования |
| 15 | Наурзалина  Асылдана Суюновна | ЖООК - М № 0094210, АРГУ 2016 г, магистр гуманитарных наук |
| 16 | Рахимова Жания Нурлановна | MD 00017101174 АО Казахский университет международных отношений, г Алматы, 2021 г |
| 17 | Таңатарова Жанар  Таңатарқызы | № 1002243598561, БГПУ 18.03.2019 |
| 18 | Тлеубергенова  Гульсум Нурлановна | ЖООК - М № 0119332, магистр гуманитарных наук |
| 19 | Тулегенова Элеонора Нагашибаевна | ЖООК - М № 0041507, КУЭМТ, 2014 магистр технических наук |
| 20 | Аббасова Айсулу  Эдильхановна | MD № 00016980818, 2022 АГУ, магистр педагогических наук по образовательной программе |
| 21 | Шарапатова Айгерім  Мұратбайқызы | ЖООК - М № 0094213, 2016 магистр гуманитарных наук |
| 22 | Байманова Нургул Куантаевна | 1002310679061, Уфимский университет науки и технологий, 10.10. 2023 г магистр филологии |
| 23 | Бурибаева Ляйля Жетписбаевна | 1002310679063, Уфимский университет науки и технологий, 10.10. 2023 г магистр филологии |
| 24 | Пермякова Евгения Алексеевна | 1002310679073, Уфимский университет науки и технологий, 10.10. 2023 г магистр филологии |
| 25 | Полякова Лариса Викторовна | 1002310679708, Уфимский университет науки и технологий, 10.10. 2023 г магистр педагогического образования |
| 26 | Узакова Сауле Хамитовна | 1002310679074, Уфимский университет науки и технологий, 10.10. 2023 г магистр филологии |
| 27 | Аймаханова Назерке Мұратқызы | 1002310687917, Уфимский университет науки и технологий, 10.10. 2023 г магистр филологии |
| 28 | Несмиянова Оксана викторовна | 1002310679708, Уфимский университет науки и технологий, 10.10. 2023 г магистр педагогического образования |
| 29 | Филякова Ольга Васильевна | Уфимский университет науки и технологий, 10.10. 2023 г магистр педагогического образования |
| 30 | Алданаева Зарина Маликовна | Актюбинский региональный университет им Жубанова, ЖООК-М №0184326, 17.06.2020, химическая технология органических веществ |
| 31 | Жиенгалиева Аида Сериковна | 1002310678805, Уфимский университет науки и технологий, 10.10. 2023 г. магистр педагогического образования |
| 32 | Агапий Марине Владимировна | 1002310679736, Уфимский университет науки и технологий, 10.10. 2023 г магистр педагогического образования |
| 33 | Жолмырза Сандуғаш Ақылбекқызы | MD 00021387470, 2023 г, магистр педагогических найк по специальности физическая культура и спорт, АРУ им Жубанова |
| 34 | Кукенов Жалгас Жулмуханович | ЖООК-М № 0116478 магистр естественных наук, 2018 г АРГУ им Жубанова |
| 35 | Сейітова Гүлназ Жайлыбекқызы | MD 00021881856, 2023 г, магистр педагогических наук по специальности казахский язык и литература, Баишев Университет |
| 36 | Коваленя Глеб Сергеевич | ЖООК -М 0182104, АО КИМО 2020, магистр педагогических наук, иностранный язык: два иностранных языка |
| 37 | Елеусизова Анар Самигуллаевна | Западно-Казахстанский государственный университет М.Утемисова, 10.07.2020, ЖООК-М № 0190260, математика |
| 38 | Жолшораева Шынар Сакеновна | MD 00007783824, Актюбинский региональный университет им Жубанова, 21.06.2024г, иностранный язык, два иностранных языка (Н-П) |
| 39 | Ғабитов Ғабиден Ғабитұлы | MD 00007435224, Актюбинский региональный университет им Жубанова, 21.06.2024г, казахский язык и литература (Н-П) |
| 40 | Тұрсынбаев Жасұлан Қабденұлы | Западно-Казахстанский государственный университет М.Утемисова, 02.07.2014, ЖООК-М № 0058272, магистр технических наук, информационные системы |

В КГУ СШГ № 9 доля педагогов, имеющих академическую степень магистра составляет 28 % - 40 учителей.

**Рис.1 Доля педагогов, имеющих академическую степень магистр**

**Рис. 2 Количество педагогов, имеющих академическую степень магистр за три года.**

Педагогический коллектив школы насчитывает 142 учителя. Из них:

Первую категорию по старому формату имеют – 0

Вторую категорию по старому формату имеют – 2 учитель (1,4 %)

Педагог – 15 учителей (11 %)

Педагог- мастер - 2 (1,4 %)

Педагог- исследователь - 49 (35 %)

Педагог- эксперт – 39 (27 %)

Педагог- модератор - 35 (25 %)

Итого качественный состав педагогов составляет – 63%

Педагоги школы своевременно повышают/ подтверждают уровень квалификационной категории не реже одного раза в три года.

**Динамика прохождения аттестации педагогами за 3 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Педагог-мастер | Педагог-исследователь | Педагог-эксперт | Педагог-модератор | Всего |
| **2022-2023** | 0 | 13 | 8 | 5 | 26 |
| **2023-2024** | 2 | 18 | 7 | 6 | - |
| **2024-2025** | - | - | - | 5 | - |

По итогам аттестационного периода этого года пока нет данных, так как аттестация 2024-2025 пока не завершена, известны лишь данные по аттестации модераторов, из которых 2 учителя подтвердили категорию «Педагог-модератор», 3-м учителям была присвоена категория «Педагог-модератор».

В этом году проходят очередную аттестацию 29 педагогов, 5 педагогов проходят аттестацию досрочно: 1 педагог- подтверждение категории «Педагог-модератор», 2 педагога –присвоение категории «Педагог-эксперт», 2 педагога- присвоение категории «Педагог- исследователь».

-На категорию «Педагог-исследователь» -22 педагога, из них 13 педагогов (подтверждение), из них 9 педагогов (присвоение).

-На категорию «Педагог- эксперт» -7 педагогов, и них 1 педагог (подтверждение), 6 педагогов (присвоение).

**Рис.3 Качественный состав педагогов за три года.**

Качественный и количественный состав учителей школы позволяет осуществлять качественно учебно-воспитательный процесс.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Педа**  **гог-мас**  **тер** | | **Педа**  **гог-иссле**  **дова**  **тель** | **Педа**  **гог-экс**  **перт** | **Педагог-модера**  **тор** | **Высшая катего**  **рия** | **Первая катего**  **рия** | **Вторая катего**  **рия** | **Без категории** | **Всего педаго**  **гов** | **%**  **качества** |
| **2022-2023** | | 1 | 45 | 34 | 21 | 3 | 3 | 1 | 22 | 130 | 66% |
| **2023-2024** | | 1 | 46 | 41 | 23 | 2 | 2 | 2 | 21 | 138 | 67% |
| **2024-2025** | | 2 | 49 | 39 | 35 | 0 | 0 | 2 | 15 | 142 | 63% |

Качественный состав педагогов в 2024-2025 учебном году составил 63%, что означает снижение на 4%, что связано с увеличением количества сотрудников со 138 до 142. При этом наблюдается рост количества мастеров и исследователей, модераторов, и снизилось количество учителей без категории. Возможно, в следующем году мы будем наблюдать рост качественного состава педагогов, по результатам аттестации этого года.

**Качественный состав учителей начального звена**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категория** | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-2025** |
| Б/К | 3 (14%) | 2 (10%) | 1(4,5%) |
| Педагог – мастер | 1 (5%) | 1 (5%) | 1 (4,5%) |
| Педагог- исследователь | 12 (55%) | 11 (52%) | 14 (64%) |
| Педагог – эксперт | 6 (27%) | 7 (33%) | 4 (18%) |
| Педагог- модератор | 0 | 0 | 2 (9%) |
| **Качественный состав** | **86%** | **90%** | **86%** |

**Качественный состав педагогов в начальной школе - 86%**

- В начальной школе работает всего 22 основных педагога, из них с высшим образованием- 20 педагогов, что составляет 91 % от общего количества основных педагогов. По качественному составу: педагогов мастеров-1 (4,5%); педагогов-исследователей -14 (64%); педагогов-экспертов- 4 (18%), педагогов-модераторов -2 (9%), без категории- 1 (4,5%).

**Качественный состав педагогов в основной, средней школе – 61%**

- В основной, средней школе работает всего 118 основных педагогов, 117 педагогов с высшим образованием, что составляет 98% от общего количества педагогов.

По качественному составу: педагогов мастеров-1 (11,7); педагогов-исследователей -35 (29,6%); педагогов-экспертов- 36 (30%), педагогов-модераторов -32 (27%), без категории-14 (11,8%), со 2 категорией-2(1,6%). В средней школе работает один совместитель – учитель физики.

**Качественный состав педагогов естественно-математического направления составляет- 71 %.**

Всего педагогов ЕМЦ- 21, из них мастеров-0 (0%); педагогов-исследователей -9 (43%); педагогов-экспертов- 6 (28%), педагогов-модераторов -5 (24%), без категории-1 (5%) В средней школе работает один совместитель – учитель физики- Педагог- эксперт, с высшим образованием.

**Качественный состав педагогов общественно-гуманитарного направления составляет- 84 %.**

Всего педагогов ОГН- 19, из них мастеров-0 (0%); педагогов-исследователей -7 (37%); педагогов-экспертов- 9 (47%), педагогов-модераторов -0 (0%), без категории-3(16%).

**Свод по прохождению аттестации среди учителей среднего и старшего звена**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **предмет** | **Кол-во  педагогов** | **без  категории** | **первая категория** | **вторая категория** | **высшая категория** | **педагог- мастер** | **педагог- исследователь** | **педагог- эксперт** | **педагог- модератор** | **Средн.спец. образов** | **в декрет.  отпуске** |
| ***англ.яз*** | 19 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 2 | 11 | 0 | 2 |
| ***географ*** | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 2 | 0 | 1 |
| ***х.труд*** | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 3 | 0 | 0 |
| ***информ*** | 8 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 3 | 0 | 0 |
| ***история*** | 11 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 5 | 0 | 0 | 1 |
| ***каз.яз*** | 27 | 4 | 0 | 2 | 0 | 0 | 7 | 7 | 7 | 0 | 5 |
| ***матем*** | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 4 | 1 | 0 | 0 |
| ***музыка*** | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ***нач.кл*** | 22 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 14 | 4 | 2 | 2 | 0 |
| ***НВП*** | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ***физика*** | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| ***физ-ра*** | 12 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 6 | 2 | 0 | 0 |
| ***хим.биол*** | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 |
| ***русс.яз*** | 8 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| ***психолог*** | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 |
| ИТОГО | 142 | 15 | 0 | 2 | 0 | 2 | 49 | 39 | 35 | 2 | 10 |

**Ссылка на удостоверения квалификационных категорий:**

**<https://drive.google.com/file/d/1j8-vWd-WjCXCNTZlh4yYobVqlviuWwj1/view?usp=drive_link>**

**Сведения по повышению квалификации руководящих кадров**

Директор школы и заместители директора своевременно проходят аттестацию и повышают свою квалификационную категорию.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность, ставка** | **Стаж** | **Прохождение аттестации** | **Тема курсов** | **Место прохождения, сроки** |
| 1 | Казбаева Салиха Сарсембаевна | Директор | 8 лет, 5 мес | Руководитель  первой категории,  приказ № 227  от 31.12.2020 г.  Продление до 01.09.2024г (Приказ №89 по КГУ СШГ№ 9 от 29.12.2023) | Управление качеством образования в условиях устойчивого развития | Өрлеу  25.09-06.10.2023 |
| 2 | Кравченко Наталья Михайловна | Заместитель директора по УВР | 6 лет, 8 мес | Заместитель директора второй категории, приказ  № 363 от 28 декабря  2021 г | Менеджмент в образовании как основа эффективного управления современной организации образования | Дамыту  26.03.-07.04.2024 |
| 3 | Сексембаева Зауреш Абдикаримовна | Учитель истории, замести  тель директора по НМР (0,5) | 8 лет, 9 мес | Заместитель  директора первой  категории, приказ  № 449 от 10 сентября 2024 г | Управление качеством образования в условиях устойчивого развития | Өрлеу  25.09-06.10.2023 |
| 4 | Мустафина Бакитгуль Амангалиевна | Учитель казахского языка, замести  тель директора по НМР (0,5) | 6 лет, 10 мес | Заместитель директора второй категории приказ № 363 от 28 декабря  2021 г | Менеджмент в образовании как основа эффективного управления современной организацией образования | Дамыту  20.02.-23.02.2025 |
| 5 | Абылхатова Майрагуль Тугельбаевна | Учитель начальных классов, замести  тель директора по УВР (0,5) | 5лет, 10 мес | Заместитель директора второй категории, приказ № 363 от 28 декабря  2021 г | Білім беруді цифралық трансформация  лау жағдайындығы инновациялық менеджмент | Өрлеу  11.10-22.10.2021 |
| 6 | Янченко Антонина Владимировна | Учитель начальных классов, замести  тель директора по УВР (0,5) | 12 лет, 10 мес | Заместитель  директора второй  категории, приказ  № 191 от 22 июля 2021 | Менеджмент в образовании как основа эффективного управления современной организацией образования | Институт повышения квалификации и переподготовки кадров Баишев университета  08-19.01.2024 |
| 7 | Утегалиева Саруар Гасеровна | Учитель руского языка и литературы, замести  тель директора по УВР (0,5) | 1год, 10 мес | б/к | Менеджмент в образовании | Институт повышения квалификации и переподготовки кадров Баишев университета  08-19.01.2024 |
| 8 | Шакимова Дина Бакитгереевна | Учитель математи  ки, замести  тель директора по УВР (0,5) | 1год,10 мес | б/к | Менеджмент в образовании как основа эффективного управления современной организации образования | Дамыту  21.05.-02.06.2024 |
| 9 | Утеньязова Анар Кенесовна | Замести  тель директора по ВР | 8лет, 10 мес | Заместитель  директора первой  категории, приказ  № 523 от 17 октября 2024 г | Менеджмент в образовании как основа эффективного управления современной организацией образования | Дамыту  26.07-08.08.2024 |
| 10 | Туркестанова Назира Николаевна | Учитель математи  ки, замести  тель директора по ВР (0,5) | 2 года, 10 мес | Заместитель  директора второй  категории, приказ  № 420 от 09 сентября 2024 г. | Менеджмент в образовании как основа эффективного управления современной организации образования | Центр педагогического мастерства  24.03.-05.04.2024 |
| 11 | Байманова Нургуль Куантаевна | Учитель казахского языка, замести  тель директора по ВР (0,5) | 1 год, 8 мес | б/к | Менеджмент в образовании | Институт повышения квалификации и переподготовки кадров Баишев университета  08-19.01.2024 |

**Вывод:** Из анализа следует, что руководящий, педагогический состав школы полностью соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к организациям начального, основного среднего, общего среднего образования.

**Курсовая подготовка учителей:**

**Ссылка на сертификаты:**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1pdV9gSYiUtXGn3QGw3V-BVUsQiuoX_rJ?usp=sharing>**

Важным направлением работы в совершенствовании педагогического мастерства учительских кадров является курсовая система повышения квалификации. Отсюда особую актуальность приобретает задача совершенствования кадрового потенциала работников образования. Система переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров является главным источником получения педагогами новых знаний и навыков.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название курса** | **Базовые курсы**  **(Пред-метные)** | **«Глобальные компетенции»** | **Эффекти коммуник и иск-во переговоров** | **Наставничество** | **Менеджмент в образо**  **вании** | **PIZA** | **Обеспечение благоприятн и воспитыв среды** | **Инклюзив**  **ное образование** | **Робототехника и Stem-образование** | **Курсы тренеров** |
| **2022-2023 уч.г.** | 40 | 5 | - | 2 | 3 | 6 | - | 2 | - | - |
| **2023-2024**  **уч.г.** | 73 | 2 | - | 3 | 8 | - | - | 36 | - | - |
| **2024-2025 уч.г** | 45 | 5 | 1 | - | 2 | - | 2 | 13 | 1 | 1 |
| **Итого** | **158** | **12** | **1** | **5** | **13** | **6** | **2** | **51** | **1** | **1** |

В 2024-2025 учебном году прошли курсовую подготовку 70 педагогов, из них 45 учителей - базовые курсы, 5 учителей- курс «Глобальные компетенции», 3 учителя -курс «Наставничество», 2 члена администрации прошли курс по менеждменту и управлению в образовании, 13 педагогов прошли курсы по инклюзивному обучению, 1 педагог- «Эффектные коммуникации и искусство переговоров», 1 педагог- **«**Робототехника и Stem-образование», тренерские курсы -1 педагог, **«**Обеспечение благоприятной и воспитывающей среды» - 2 педагога.

**Выводы:** Итого, к концу 2024-2025 учебного года охват базовой курсовой подготовкой составляет 100% -131 педагог, так как 11 учителей находятся в отпуске по уходу за ребенком. 1 учитель - Бурбаева Г.С., еще не прошла базовые курсы так как её стаж работы не составляет 3 года. В связи с тем, что срок действия сертификата истекает у некоторых учителей, рекомендовано определенным учителям пройти курсы по базовому содержанию предмета. Если по прохождению базовых курсов мы имеем высокий результат, то по прохождению курсов по инклюзивному обучению имеем 39%.

**Рекомендации:** Охватить больше учителей курсами по инклюзивному образованию.

В ходе проверки установлено, что все нормативные документы по работе с кадрами в наличии, своевременно ведутся книга учета личного состава, книга приказов по личному составу, заключаются трудовые договоры и дополнительные соглашения, имеются личные дела педагогов. Имеются должностные инструкции директора, заместителя директора по учебной работе, воспитательной работе, педагога-психолога, социального педагога, старшей вожатой и учителей-предметников.

**Вывод:** педагогичекий состав школы полностью соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к организациям начального, основного среднего, общего среднего образования. Школа укомплектована педагогическими кадрами. Квалификации по диплому соответствуют преподаваемому предмету.

**Сведения о педагогах, подготовивших победителей городских, областных и республиканских этапов конкурсов и соревнований в 2024-2025учебном году.**

Педагогический коллектив КГУ ШГ №9 создает детям условия для раскрытия способностей в полной мере, достижения высоких результатов в выбранном ими виде деятельности, развития их талантов и умений.

Работа со способными учащимися решается через:

* Внутришкольный контроль;
* Через использование современных образовательных технологий;
* Через различные формы внеклассной и внеурочной работы;
* Через реализацию гимназического компонента учебного плана (факультативы, занятия по выбору);
* Через формирование информационной и коммуникативной компетентности учащихся.

Основные направления в работе с одаренными детьми.

* Школа олимпийского резерва;
* Школьные, городские, областные, республиканские/международные олимпиады;
* Международные, республиканские интеллектуальные марафоны, дистанционные олимпиады.
* Научно-практическая конференция «Зерде», «Дарын»

Ежегодно в сентябре обновляется банк данных одаренных детей. Диагностику наиболее способных учащихся проводят психологи школы.

Основные направления НОУ «Зерек»:

* Школа олимпийского резерва;
* Школа научных проектов;
* Союз эрудитов (дебатный клуб «Полемист»)

Деятельность НОУ «Зерек» осуществляется через заседания членов НОУ, предметных секций, консультации с научными руководителями. Руководителем НОУ разработаны требования и рекомендации к оформлению работ учащихся, критерии оценки исследовательских работ. Учащиеся могут выбрать индивидуальную форму работы или объединиться в творческие группы. Члены НОУ могут самостоятельно выбрать тему для работы и научного руководителя. Итоги работы представляют на школьной научно-практической конференции. Призеры и победители НПК принимают участие в городских, областных и республиканских конкурсах и конференциях. Работа в научном обществе даёт ученикам огромные возможности для закрепления многих учебных навыков и приобретения новых компетенций, развивает у школьников творческие способности и вырабатывает у них:

* исследовательские навыки;
* формирует аналитическое и критическое мышление в процессе творческого поиска и выполнения исследований;
* воспитывает целеустремленность и системность в учебной и трудовой деятельности;
* благодаря достижению поставленной цели и представлению полученных результатов способствует их самоутверждению.

Кроме того, ученики получают дополнительную научную информацию, которая существенно помогает им при освоении наук не только школьной программы, но и в дальнейшем обучении в высших учебных заведениях.

Результативность участия учащихся школы в городских (областных, республиканских) предметных олимпиадах выступает показателем эффективности работы педагогического коллектива по выявлению учащихся, проявляющих способности к изучению учебных предметов и развитию интеллектуальных возможностей детей.

На протяжении многих лет школа-гимназия №9 занимает лидирующую позицию по итогам городской олимпиады. Наша школа 2 года подряд входила в число лучших 100 олимпийских школ Республики Казахстан (2022, 2023г.г).

**Достижения учащихся начальных классов 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф. И. О. ученика** | **Название интеллектуального конкурса, олимпиады** | **Уровень** | | | **Результат** | | | **Ф. И. О. учителя** |
| **город** | | **обл.** |
|  | | | | | | | | | |
| 1 | Турмухамбет Саян | Математическая олимпиада " Бастау " | 1-м | 1-м | | | личный зачёт, 3 -место | Янченко А.В., педагог- исследователь | |
| 2 | Турмухамбет Саян | Математическая олимпиада "Алтын сақа" |  | 2-м | | |  | Янченко А.В., педагог- исследователь | |
| 3 | Ким Роман | «Кішкентай білгірлер» | 3-м | 1-м | | |  | Агапий М.В., педагог- исследователь | |
| 4 | Досжанов Айбек | Конкурс исследовательских и творческих проектов «Ғылымға қадамдар» |  | 1-м | | |  | Агапий М.В., педагог- исследователь | |
| 5 | Бахытбек Самир | «Кішкентай білгірлер» | 3-м | 1-м | | |  | Бижанова А.К. | |
| 6 | Алтынбай Мейрим | Конкурс исследовательских и творческих проектов «Ғылымға қадамдар» |  | 3-м | | |  | Болат Д.Б., педагог- исследователь | |
| 7 | Аққайыр Алихан | «Кішкентай білгірлер» | 1-м | 1-м | | |  | Михайлова Т.В., педагог- мастер | |
| 8 | Жаржанов Сұлтан | Математическая олимпиада «Бастау» |  | 2-м | | | личный зачёт, 3 -место | Михайлова Т.В., педагог- мастер | |
| 9 | Избасканов Искандер | Конкурс исследовательских и творческих проектов «Ғылымға қадамдар» |  | 3-м | | |  | Михайлова Т.В., педагог- мастер | |
| 10 | Тасмагамбетов Алдияр | Предметная олимпиада «Алтын асық» | 2-м |  | | |  | Мирук Т.Н., педагог- исследователь | |
| 11 | Тлеуленов Алан | Математическая олимпиада «Алтын сақа» | 1-м | 3-м | | |  | Романова В.П., педагог- исследователь | |
| 12 | Кабылбай Али | Предметная олимпиада «Алтын асық» | 2-м |  | | |  | Романова В.П., педагог- исследователь | |
| 13 | Аманжолов Султан | Предметная олимпиада «Алтын асық» | 3-м |  | | |  | Романова В.П., педагог- исследователь | |
| 14 | Медет Мадина | «Кішкентай білгірлер» | 1-м | 1-м | | |  | Санаева А.Ж., педагог- исследователь | |
| 15 | Роде Кира | Математическая олимпиада "Бастау" | 1-м | 3-м | | | личный зачёт,  2 -место | Санаева А.Ж., педагог- исследователь | |
| 16 | Роде Никита | Математическая олимпиада "Алтын сақа" | 2-м | 3-м | | |  | Санаева А.Ж., педагог- исследователь | |

**Городская олимпиада по общеобразовательным предметам среди учащихся 5-11-классов**

**2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО учащегося** | **Класс** | **Предмет** | **ФИО учителя** | **Место** |
| 1 | Колединцева Арина | 5 | Английский язык | Ержанова М.Б. | 1 |
| 2 | Днищев Таир | 5 | Русский язык и литература | Утегалиева С.Г. | 2 |
| 3 | Польчак Злата | 5 | Казахский язык и лит-ра | Есмаганбетова А. А. | 2 |
| 4 | Хабит Әбіл Мансұр | 5 | Математика | Елеусизова А.С. | 2 |
| 5 | Кустаев Ислам | 5 | История Казахстана | Хусаинова А.А. | 3 |
| 6 | Алиханов Даниэль | 5 | Естествознание | Аббасова А.Э. | Алғыс хат |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО учащегося** | **Класс** | **Предмет** | **ФИО учителя** | **Место** |
| 1 | Баймбетов Нурсултан | 6 | Английский язык | Пермякова Е.А. | 1 |
| 2 | Маратулы Султан | 6 | Естествознание | Абрамов В.В. | 1 |
| 3 | Мадинатов Әбілмансұр | 6 | История Казахстана | Медетбаева Б.А. | 1 |
| 4 | Чагай Таисия | 6 | Казахский язык | Ғабитов Ғ.Ғ. | 2 |
| 5 | Ермухамбетова Інжу | 6 | Русский язык и литература | Спандиярова Г.С. | 2 |
| 6 | Тулеген Жандос | 6 | Естествознание | Аббасова А.Э. | 3 |
| 7 | Сарманов Алихан | 6 | Математика | Туркестанова Н.Н | 3 |

По результатам предметной олимпиады среди учащихся 5,6-классов все заявленные 13 участников стали победителями и призерами городского тура предметной олимпиады.

**1-место – 4**

**2-место – 5**

**3-место – 3**

**Алғыс хат – 1**

На областной тур олимпиады были направлены 9 учащиеся, занявшие 1,2-места на городском этапе.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО учащегося** | **Класс** | **Предмет** | **ФИО учителя** | **Место** |
| 1 | Айбек Айлана | 7 | Английский язык | Сербулова А.Л | 1 |
| 2 | Яскин Матвей | 7 | Физика | Казбаев Д.Н | 2 |
| 3 | Бектемирова Лейла | 7 | Биология | Кукенов Ж.Ж | 2 |
| 4 | Ерланова Сабрина | 7 | Химия | Жалгасбаева В.А | 3 |
| 5 | Дашкенова Азалия | 7 | история Казахстана | Мултыкбаева А.А | А. хат |
| 6 | Бекболатов Ерали | 7 | География | Мамонтов А.В. | А. хат |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО учащегося** | **Класс** | **Предмет** | **ФИО учителя** | **Место** |
| 1 | Павлова Виолетта | 8 | Қазақ тілі | Курманалина А.С. | 1 |
| 2 | Әбдікәрімова Арайлым | 8 | Английский язык | Сагиданова А.М | 1 |
| 3 | Погорелов Сергей- | 8 | физика | Несмиянова О.В | 1 |
| 4 | Алтынбай Абылай | 8 | Информатика | Темиргалиева Р.Т | 2 |
| 5 | Замесова Юлия | 8 | Химия | Патрасенко Н.К | 2 |
| 6 | Искандырова Рената | 8 | биология | Жалгасбаева В.А | 3 |
| 7 | Сосна Тимур | 8 | Русский язык и лит-ра | Есалина Н.Ш | А. хат |

По результатам предметной олимпиады среди учащихся 7,8-классов из 20-ти заявленных 13 участников стали победителями и призерами городского тура предметной олимпиады.

**1-место – 4**

**2-место – 4**

**3-место – 2**

**Алғыс хат – 3**

На областной тур олимпиады были направлены 8 учащиеся, занявшие 1,2-места на городском этапе.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО учащегося** | **Класс** | **Предмет** | **ФИО учителя** | **Место** |
| 1 | Хурсанбекова Самира | 11 | Казахский язык и лит-ра | Курманалина А.С. | 1 |
| 2 | Таспаева Анель | 9 | Русский язык и лит-ра | Спандиярова Г.С. | 1 |
| 3 | Кужагалеева Ясмин | 11 | Русский язык и лит-ра | Коптлеуова Р.С. | 1 |
| 4 | Жанбауова Лейла | 9 | Английский язык | Сагиданова А.М. | 1 |
| 5 | Тулегенова Жанель | 10 | Английский язык | Сагиданова А.М. | 1 |
| 6 | Зейнулаев Аслан | 9 | История Казахстана | Сексембаева Г.М. | 1 |
| 7 | Ворников Филипп | 10 | История Казахстана | Сексембаева З.А. | 1 |
| 8 | Фирсова Елена | 11 | История Казахстана | Киреев М.Г. | 1 |
| 9 | Утетлеуова Саида | 9 | Основы права | Акмухамбетова А.Ж. | 1 |
| 10 | Балниязова Данира | 10 | Основы права | Сексембаева З.А. | 1 |
| 11 | Емельянчиков Даниил | 11 | Основы права | Киреев М.Г. | 1 |
| 12 | Хасанов Аркат | 9 | Информатика | Жандаулетова Б.О. | 1 |
| 13 | Кульжанов Нуржан | 9 | Физика | Полякова Л.В. | 1 |
| 14 | Карабалиев Алэн | 9 | Биология | Трубникова Л.В. | 1 |
| 15 | Гимран Рауан | 10 | Биология | Кукенов Ж.Ж. | 1 |
| 16 | Болат Эльдана | 10 | Химия | Патрасенко Н.К. | 1 |
| 17 | Акчурина Алиса | 9 | География | Мамонтов А.В. | 1 |
| 18 | Зеленцова Александра | 11 | География | Болтенко М.А. | 1 |
| 19 | Ким Ясмина | 9 | Казахский язык и лит-ра | Мустафина Б.А. | 2 |
| 20 | Казаков Артем | 10 | Информатика | Ледяева Г.Г. | 2 |
| 21 | Нигматуллин Алан | 11 | Информатика | Темиргалиева Р.Т. | 2 |
| 22 | Гутевич Вилен | 10 | Физика | Несмиянова О.В. | 2 |
| 23 | Каражаков Нурбакыт | 11 | Физика | Полякова Л. В. | 2 |
| 24 | Жусупкалиева Аяулым | 11 | Химия | Патрасенко Н.К. | 2 |
| 25 | Галимжанов Адильжан | 10 | География | Мамонтов А.В. | 2 |
| 26 | Дубова Анастасия | 10 | Казахский язык и лит-ра | Казбаева С.С. | 3 |
| 27 | Есалина Акерке | 10 | Русский язык и лит-ра | Тлеубергенова Г.Н. | 3 |
| 28 | Абдуллина Дильнур | 11 | Английский язык | Бимурзин А.С. | 3 |
| 29 | Сарсенов Даниял | 9 | Математика | Туркестанова Н.Н. | 3 |
| 30 | Урдабаева Амира | 10 | Математика | Почтарева Т.В. | 3 |
| 31 | Кадырова Дана | 9 | Химия | Конопля В.М. | 3 |

На протяжении многих лет школа-гимназия №9 занимает лидирующую позицию по итогам городской олимпиады. В сравнении с прошлым 2023-2024 учебным годом результативность следующая:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предмет** | **2023-2024** | **2024-2025** |
| Казахский язык | 2-место – 1  3-место – 1 | 1-место – 1  2-место – 1  3-место – 1 |
| Английский язык | 1-место – 1  2-место – 2 | 1-место – 2  3-место – 1 |
| Русский язык | 1-место - 2  3-место – 1 | 1-место – 2  3-место – 1 |
| История | 1-место – 3 | 1-место – 3 |
| Право | 1-место – 3 | 1-место – 3 |
| Математика | ---------- | 3-место – 2 |
| География | 2-место – 1  4-место – 1 | 1-место – 2  2-место – 1 |
| Биология | 2-место – 1  3-место – 1 | 1-место – 2 |
| Химия | 1-место – 1 | 1-место – 1  2-место – 1  3-место – 1 |
| Физика | 1-место – 1  2-место – 1  3-место – 1 | 1-место – 1  2-место – 2 |
| Информатика | 1-место – 1  2-место – 2 | 1-место – 1  2-место – 2 |
| Итого | **25 призовых мест:**  1-место – 12  2-место – 8  3- место – 4  4-место – 1  **75,7%** | **31 призовое место:**  1-место – 18  2-место – 7  3-место – 6  **93,9%** |

Городская олимпиада по общеобразовательным предметам среди учащихся 9-11- классов продемонстрировала высокий уровень подготовки учащихся.

Особенно заметны достижения в гуманитарных предметах (казахский, русский, английский языки), и естественно-научных дисциплинах, что подчеркивает разностороннее развитие учащихся, а также в истории Казахстана и основам права, где ученики заняли лидирующие позиции.

Рост качества результатов олимпиады и высокий уровень призеров подтверждают успешную реализацию образовательной стратегии, направленной на развитие знаний и навыков учащихся.

**Областная олимпиада по общеобразовательным предметам среди учащихся 5-11-классов**

**2024-2025 учебный год**

На основании приказа №585 от 25.04.2025 года РНПЦ «Дарын», приказа №929 от 02.05.2025 г.

ГУ « Отдела образования г.Актобе» КГУ «BILIM QAZYNA» 05 мая в СШ№14 состоялся областной этап республиканской олимпиады по общеобразовательным предметам.

На областной тур олимпиады среди учащихся 5,6-классов были заявлены 9 участников, занявшие 1,2-места. Из них 4 учащиеся из 5-класса и 5 учащиеся из 6-класса.

В связи с переходом в другую школу Маратулы Султан (6-класс), на областном туре участвовали

**8 учащихся.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Фамилия, имя учащегося** | **Предмет** | **ФИО учителя** | **Место** |
| 1 | Днищев Таир | Русский язык, 5-кл. | Утегалиева С.Г. | 1 |
| 2 | Польчак Злата | Казахский язык, 5-кл. | Есмаганбетова А.А. | Похв. грамота |
| 3 | Хабит Әбіл Мансұр | Математика, 5-кл. | Елеусизова А.С. | Алғыс хат |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет | класс | 2024-2025 уч. год 4 участника |
| Казахский язык | 5 | Похвальная грамота |
| Русский язык | 5 | 1-место – 1 |
| Математика | 5 | Мақтау қағазы |
| Итого |  | **Призовых мест – 3:**  1-место – 1  4-место – 2 **– 44%** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Фамилия, имя учащегося** | **предмет** | **ФИО учителя** | **Место** |
| 1 | Чагай Таисия | Казахский язык, 6-кл. | Ғабитов Ғ.Ғ. | 1-место |
| 2 | Ермухамбетова Інжу | Русский язык, 6-кл. | Спандиярова Г.С. | 1-место |
| 3 | Баймбетов Нурсултан | Английский язык, 6-кл. | Пермякова Е.А. | 1-место |
| 4 | Мадинатов Әбілмансұр | История Казахстана, 6-кл. | Медетбаева Б.А. | 1-место |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет | класс | 2024-2025 уч. год 4 участника |
| Казахский язык | 6 | 1-место |
| Русский язык | 6 | 1-место |
| Английский язык | 6 | 1-место |
| История Казахстана | 6 | 1-место |
| Итого |  | **Призовых мест – 4:**  1-место – 4**– 100%** |

На основании приказа №455 от 03.04.2025 года РНПЦ «Дарын», приказа №710 от 08.04.2025 г.

ГУ « Отдела образования г.Актобе» КГУ «BILIM QAZYNA» 29.04-30.04в СШ№10 состоялся областной этап республиканской олимпиады по общеобразовательным предметам среди учащихся 7,8-классов.

На областной тур были заявлены **8 учащихся**, занявшие 1,2-места на городском туре. Из них 3 учащиеся из 7-класса, 5 учащиеся из 8-класса.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Фамилия, имя учащегося** | **предмет** | **ФИО учителя** | **Место** |
| 1 | Бектемирова Лейла | Биология, 7-кл. | Кукенов Ж.Ж. | 2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет | класс | 2024-2025 уч. год 3 участника |
| Биология | 7 | 2-место |
| Итого |  | **Призовых мест – 1- 33%** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Фамилия, имя учащегося** | **предмет** | **ФИО учителя** | **Место** |
| 1 | Павлова Виолетта | Казахский язык, 8-кл. | Курманалина А.С. | 1 |
| 2 | Әбдікәрімова Арайлым | Английский язык, 8-кл. | Сагиданова А.М. | 1 |
| 3 | Алтынбай Абылай | Информатика, 8-кл. | Темиргалиева Р.Т. | 3 |
| 4 | Замесова Юлия | Химия, 8-кл. | Патрасенко Н.К. | 3 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет | класс | 2024-2025 уч. год 5 участников |
| Казахский язык | 8 | 1-место |
| Английский язык | 8 | 1-место |
| Информатика | 8 | 3-место |
| Химия | 8 | 3-место |
| Итого |  | **Призовых мест – 4:**  1-место – 2  3-место – 2 **– 80%** |

На оснований приказа №1180 от 30.12.2024 года ГУ «Управление Образования Актюбинской области» **Областная олимпиада** по общеобразовательным предметам среди учащихся 9-11-классов состоялась

06-08 января 2025 года на базе СШГ №.56 по предметам ЕМН и в СШГ №51 по предметам ОГН

На областной этап олимпиады было заявлено 25 учащихся 9-11-х классов, занявших 1,2-места на городском этапе олимпиады. Приняли участие 23 учащихся (2 участника Жанбауова Л., и Акчурина А. не участвовали по семейным обстоятельствам)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Фамилия, имя учащегося** | **предмет** | **ФИО учителя категория** | **Место** |
| 1 | Ворников Филипп | История Казахстана 10-кл | Сексембаева З.А. | 1 |
| 2 | Фирсова Елена | История Казахстана 11-кл | Киреев М.Г. | 1 |
| 3 | Утетлеуова Саида | Право 9-класс | Акмухамбетова А.Ж | 1 |
| 4 | Балниязова Данира | Право 10- кл | Сексембаева З.А | 1 |
| 5 | Кужагалеева Ясмин | Русский язык 11-кл. | Коптлеуова Р.С. | 2 |
| 6 | Тулегенова Жанель | Английский язык 10-кл. | Сагиданова А.М. | 2 |
| 7 | Емельянчиков Даниил | Право 11- кл | Киреев М.Г. | 2 |
| 8 | Болат Эльдана | Химия 10-кл. | Патрасенко Н.К. | 2 |
| 9 | Хурсанбекова Самира | Казахский язык 11-кл. | Курманалина А.С. | 3 |
| 10 | Карабалиев Алэн | Биология 9-кл. | Трубникова Л.В. | 3 |
| 11 | Гимран Рауан | Биология 10-кл. | Кукенов Ж.Ж. | 3 |
|  |  |  |  |  |
| 12 | Галимжанов Адильжан | География 10-кл. | Мамонтов А.В. | 3 |
| 13 | Хасанов Аркат | Информатика 9-кл. | Жандаулетова Б.О. | 3 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет | 2023-2024 уч.год  20 участников | 2024-2025 уч. год  23 участника |
| Казахский язык | 2-место – 1 | 3-место – 1 |
| Русский язык | 1-место – 2 | 2-место – 1 |
| Английский язык | 2-место – 1  3-место – 1 | 2-место – 1 |
| История | 1-место – 1  2-место – 2 | 1-место – 2 |
| Право | 1-место – 2  3-место – 1 | 1-место – 2  2-место – 1 |
| География | 3-место – 1 | 3-место – 1 |
| Биология | 3-место – 1 | 3-место – 2 |
| Химия | 3-место – 1 | 2-место – 1 |
| Физика | Мақтау қағазы | - |
| Информатика | - | 3-место – 1 |
| Итого | **Призовых мест – 15:**  1-место – 5  2-место – 4  3-место – 5  4-место - 1 **– 75%** | **Призовых мест – 13:**  1-место – 4  2-место – 4  3-место – 5 **– 56%** |

По итогам областной олимпиады, на Республиканский тур предметной олимпиады были направлены Ворников Ф.(история Казахстана), Фирсова Елена (история Казахстана), Балниязова Данира (основы права).

Анализируя представленные данные, можно сделать вывод о повышений результативности участия обучающихся в областной олимпиаде школьников. Количество участников областной олимпиады увеличивается ежегодно: с 16 в 2023-2024 учебном году до 23 в 2024-2025 учебном году.

2. В 2023-2024 учебном году наблюдался пик призовых мест (15), однако в 2024-2025 году их количество снизилось до 13. Тем не менее, процент призеров от общего числа участников остается стабильным (56% в 2024-2025 году).

3. Предметные достижения: Наибольшее количество призовых мест получено по предметам “Право” и “История Казахстана”. В то время как по таким предметам, как “Физика” и “Информатика”, результаты менее значительны.

По итогам областной олимпиады наша школа-гимназия в 2024-2025учебном году заняла почетное 1- командное место и была награждена дипломом в номинации «Лучшая инновационная школа».

**Республиканская олимпиада по основам наук среди учащихся 5-11-классов**

**2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Фамилия, имя учащегося** | **Предмет** | **ФИО учителя** | **Место** |
| 1 | Днищев Таир | Русский язык и литература, 5-класс | Утегалиева С.Г. | 3-место |
| 2 | Балниязова Данира | Основы права, 10- класс | Сексембаева З.А. | 3-место |
| 3 | Ворников Филипп | История Казахстана, 10-класс | Сексембаева З.А. | - |
| 4 | Фирсова Елена | История Казахстана, 11-класс | Киреев М.Г. | - |

**Конкурс исследовательских проектов и творческих работ 1-7 классов «Зерде»**

**2024-2025 учебный год**

На протяжении 2024-2025 учебного года учащиеся школы-гимназии продолжали принимать участие в интеллектуальных конкурсах и защите научных проектов по линии РНПЦ «Дарын».

Итоги конкурса исследовательских проектов и творческих работ 1-7 классов «Зерде»

Всего на городской этап было заявлено 10 проектов. По итогам городского этапа: 1место – 2,

2-место-1, 3-место- 1.

1,2- места принимали участие в областном этапе конкурса.

По результатам областного этапа «Зерде» Жексеналы Мадияр, Зинулла Тамерлан ( 2 место)-учитель Жалгасбаева В.А. Букимбай Адильнур (3 место) -учитель Хабибуллина Р.Я.

Асад Анара , Бердыбаева Назым (3 место)- учитель Рахимова Ж.Н.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО учащегося** | **Класс** | **Секция** | **Учитель** | **Результат** | |
| **город** | **область** |
| 1. | Жексеналы Мадияр | 7 | Химия,биология | Жалгасбаева Венера Аскаровна | 1-место | 2-место |
| 2. | Зинулла Тамерлан Берикулы | 7 | Химия,биология | Жалгасбаева Венера Аскаровна | 1-место | 2-место |
| 3. | Букимбай Адилнур | 3 | Химия,биология | Хабибуллина Рушания Якуповна | 1-место | 3-место |
| 4 | Асад Анара | 7 | Иностранный язык | Рахимова Жания Нурлановна | 2-место | 3-место |
| 5 | Бердыбаева Назым | 7 | Иностранный язык | Рахимова Жания Нурлановна | 2-место | 3-место |
| 6 | Базарова Назира | 6 | История | Медетбаева Баянсулу Аблаевна | 3-место | - |
| 7 | Балгожина Айсана | 6 | История | Медетбаева Баянсулу Аблаевна | 3-место | - |

**Сравнительная таблица результатов НПК «Зерде» за 3 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Городской уровень** | **2022-2023**  **учебный год** | **2023-2024**  **учебный год** | **2024-2025**  **учебный год** |
| Количество проектов | 11 | 10 | 10 |
| Количество секций | 8 | 6 | 8 |
| Количество призеров | 6 | 7 | 7 |
| **Областной уровень** |  |  |  |
| Количество проектов | - | 2 | 3 |
| Количество секций | - | 2 | 2 |
| Количество призеров | - | 2 | 5 |

На протяжении 2024-2025 учебного года учащиеся школы-гимназии продолжали принимать участие в интеллектуальных конкурсах и защите научных проектов по линии РНПЦ «Дарын».

В конкурсе исследовательских проектов и творческих работ 1-7 классов «Зерде» из 10 проектов призерами стали 7 участников, из них в областном этапе призеров – 5. В этом году году призеров городского уровня защиты проектов, по сравнению с прошлым годом, увеличилось на 1 участника (7 призеров). Из них 5 участников стали призёрами области.

**Конкурс научных проектов «Дарын»**

**2024-2025 учебный год**

Всего было заявлено 24 проекта. В экспертизе участвовали 24 проектов. Экспертную комиссию прошли все.

В этом учебном году был объявлен городской этап НПК. В городском этапе НПК было представлено

20 проектов. Ташенова Камила 11 класс учитель Куанышбаева А.К. Урдабаева Дильназ 11 класс, учитель Несмиянова О.В., Ратова Мөлдір 8 класс, учитель Мултыкбаева А.А., Колединцева Милана 10 класс, учитель Бимурзин А.С. не смогли принять участие по болезни. Заняли призовые места 13 проектов, 2-место - 8, 3-место -5.

**Городской этап**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО учащегося** | **Класс** | **Секция** | **Учитель** | **Результат** |
| 1 | Даулеталина Аянат | 8 | Прикладная математика | Шакимова Д. Б. | 2-место |
| 2 | Әбдікәрімова Арайлым | 8 | Прикладная математика | Шакимова Д. Б. | 2-место |
| 3 | Замесова Юлия | 8 | Химия | Жалгасбаева В. А. | 2-место |
| 4 | Дарханкызы Камила | 8 | Химия | Жалгасбаева В. А. | 2-место |
| 5 | Калменова Карина | 9 | Охрана окружающей среды | Трубникова Л. В. | 3-место |
| 6 | Войткович Виолетта Михайловна, | 9 | Охрана окружающей среды | Трубникова Л. В. | 3-место |
| 7 | Пашенова Дания | 10 | Биология | Кукенов Ж. Ж. | 3-место |
| 8 | Кудайбергенов Алишер | 10 | Биология | Кукенов Ж. Ж. | 3-место |
| 9 | Кужагалеева Ясмин | 11 | Литература (русская) | Коптлеуова Р. С. | 3-место |
| 10 | Зеленцова Александра | 11 | Литература (русская) | Коптлеуова Р. С. | 3-место |
| 11 | Раева Нұрайым Қалыбекқызы | 11 | Языкознание(казахский) | Аймаханова Н. М. | 2-место |
| 12 | Уразгулова Анель | 11 | Языкознание(английский) | Бимурзин А. С. | 2-место |
| 13 | Тургалиева Дания | 11 | Языкознание (английский) | Бимурзин А. С. | 2-место |
| 14 | Имашева Инаят | 11 | Основы права | Бурбаева Г. С. | 3-место |
| 15 | Каримова Хорлан | 11 | Основы права | Бурбаева Г. С. | 3-место |
| 16 | Утетлеуова Саида | 9 | Основы права | Сексембаева Г. М. | 2-место |
| 17 | Иванова Екатерина | 9 | Основы права | Сексембаева Г. М. | 2-место |
| 18 | Тулегенова Жанель | 10 | Литература(русская) | Коптлеуова Р. С. | 3-место |
| 19 | Каиржанова Индира | 10 | Литература(русская) | Коптлеуова Р. С. | 3-место |
| 20 | Наурызгали Адия | 11 | Языкознание(английский) | Ешматова М. Д. | 2-место |
| 21 | Саматова Дильназ | 11 | Языкознание(английский) | Ешматова М. Д. | 2-место |
| 22 | Балниязова Данира | 10 | Основы права | Сексембаева З. А. | 2-место |
| 23 | Гимран Рауан | 10 | Литература (казахская) | Бурибаева Л. Ж. | 2-место |
| 24 | Тургалиева Нуржауган | 10 | Литература (казахская) | Бурибаева Л. Ж. | 2-место |

На областном этапе принимали участие ученики, занявшие 1,2- места. Было представлено 13 проектов. По итогам областного этапа 2-место -1, 3-место- 5, грамота-2

**Областной этап**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **ФИО учащегося** | **Класс** | **Секция** | **Учитель** | **Результат** |
| 1 | Балниязова Данира | 10 | Основа права | Сексембаева З. А. | 2-место |
| 2 | Раева Нұрайым | 11 | Казахская литература | Аймаханова Н. М. | 3-место |
| 3 | Кужагалеева Ясмин | 11 | Русская литература | Коптлеуова Р. С. | 3-место |
| 4 | Зеленцова Александра | 11 | Русская литература | Коптлеуова Р. С. | 3-место |
| 5 | Утетлеуова Саида | 9 | Основы права | Сексембаева Г. М. | 3-место |
| 6 | Иванова Екатерина | 9 | Основы права | Сексембаева Г. М. | 3-место |
| 7 | Имашева Инаят | 11 | Основы права | Бурбаева Г. С. | 3-место |
| 8 | Каримова Хорлан | 11 | Основы права | Бурбаева Г. С. | 3-место |
| 9 | Калменова Карина | 9 | Основы окружающей среды | Трубникова Л. В. | 3-место |
| 10 | Войткевич Виолетта | 9 | Основы окружающей среды | Трубникова Л. В. | 3-место |
| 11 | Тулегенова Жанель | 10 | Русская литература | Коптлеуова Р. С. | Грамота |
| 12 | Каиржанова Индира | 10 | Русская литература | Коптлеуова Р. С. | Грамота |
| 13 | Замесова Юлия | 8 | Химия | Жалгасбаева В. А. | Грамота |
| 14 | Дархақызы Камила | 8 | Химия | Жалгасбаева В. А. | Грамота |

**Сравнительная таблица результатов НПК «Дарын» за 3 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2022- 2023**  **учебный год** | **2023-2024**  **учебный год** | **2024-2025**  **учебный год** |
| Количество проектов | 22 | 23 | 20 |
| Количество секций | 11 | 10 | 11 |
| Количество призеров | 8 | 16 | 21 |

В сравнении с 2023-2024 учебным годом призовых мест в 2024-2025 учебном году увеличилось на – 5.

**Творческие и интеллектуальные конкурсы по линии «Дарын»**

**2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО учащегося** | **Класс** | **Название конкурса** | **Уровень** | **Учитель** | **Итог** |
| 1 | Павлова Виолетта | 8 | Творческий конкурс «Жарқын болашақ» в номинации «Жас қаламгер» | область | Курманалина А.С. | 2-место |
| 2 | Тыныштық Калима | 11 | Творческий конкурс «Жарқын болашақ» в номинации «Жас қаламгер» | город | Курманалина А.С. | 3-место |
| 3 | Урдабаева Амира | 10 | Городской конкурс "Сөз маржан" | город | Бурибаева Л.Ж. | 2-место |
| 4 | Польчак Злата | 5 | Областная комплексная предметная олимпиада «Достық-2025» | область | Есмаганбетова А.А. | 3-место |
| 5 | Потякина Вероника | 7 | Городской конкурс "Сөз маржан" | город | Аймаханова Н.М. | 2-место |
| 6 | Сагиндыкова Дильназ | 6 | Творческий конкурс «Жарқын болашақ» | город | Аралбаева Ж.И. | 2-место |
| 7 | Жанбауова Лейла | 9 | Конкурс среди учащихся 9-х классов «Brain Battle» | город | Сагиданова А.М. | 3-место |
| 8 | Бедный Даниил | 10 | Предметная олимпиада по английскому языку среди учащихся 9, 10-классов | город | Сагиданова А.М. | 3-место |
| 9 | Давлеткерей Инкар | 9 | Предметная олимпиада по английскому языку среди учащихся 9, 10-классов | город | Сагиданова А.М. | 2-место |
| 10 | Колединцева Арина | 5 | Областная комплексная предметная олимпиада «Достық-2025» | область | Ержанова М.Б. | 3-место |
| 11 | Баймбетов Нурсултан | 6 | Областная комплексная предметная олимпиада «Достық-2025» | область | Пермякова Е.А. | 3-место |
| 12 | Мадинатов Әбілмансұр | 6 | Областная комплексная предметная олимпиада «Достық-2025» | область | Шарапатова А.М. | 3-место |
| 13 | Болат Эльдана | 10 | Лингвистическая олимпиада | область | Есалина Н.Ш. | 3-место |
| 14 | Кирьянов Александр | 11 | Президентская олимпиада | область | Несмиянова О.В. | 3-место |
| 15 | Бикмагамбетова Даяна | 9 | Олимпиада по истории «Тарих ата» | респ. | Бурбаева Г.С. | 2-место |
| 16 | Қыран Қуаныш | 6 | Математическая олимпиада «Алтын сақа» | город | Кудасова А.Р. | 2-место |
| 17 | Оразбай Алима | 5 | Математическая олимпиада «Алтын сақа» | город | Елеусизова А.С. | 3-место |
| 18 | Жәнібек Бекнұр | 6 | Математическая олимпиада «Алтын сақа» | город | Елеусизова А.С. | 1-место |
| 19 | Әміржан Мерейлім | 5 | Математическая олимпиада «Алтын сақа» | область | Кульжанов Н.Т. | 2-место |
| 20 | Сандибек Имран | 9 | Конкурс исследовательских и творческих проектов «Ғылымға қадамдар» | область | Жандаулетова Б.О. | 3-место |
| 21 | Бектимиров Алижан | 6 | Конкурс исследовательских и творческих проектов «Ғылымға қадамдар» | область | Тухеева Г.Н. | 2-место |
| 22 | Ворников Егор | 6 | Конкурс исследовательских и творческих проектов «Ғылымға қадамдар» | область | Тухеева Г.Н. | 3-место |
| 23 | Умаров Руслан | 6 | Конкурс исследовательских и творческих проектов «Ғылымға қадамдар» | область | Тухеева Г.Н. | 3-место |

**Сотрудничество с местными ВУЗами**

**(АРГУ им. Қ. Жубанова, университет им. С. Баишева, «Ақбөбек»)**

**2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО учащегося** | **Класс** | **Предмет** | **Название ВУЗ** | **Учитель** | **Итог** |
| 1 | Айтенов Самир | 8 | информатика | АРГУ им. Қ. Жубанова, региональный конкурс защиты научных проектов «ICT Skills-2025» | Темиргалиева Р.Т. | 3-место |
| 2 | Xасанов Аркат | 9 | информатика | АРГУ им. Қ. Жубанова, региональный конкурс защиты научных проектов «ICT Skills-2025» | Жандаулетова Б.О. | 1-место |
| 3 | Жуламанов Саят | 6 | информатика | Областное соревнование по робототехнике "ROBO KIDS - 2024 | Тулегенова Э.Н. | 2-место |
| 4 | Бектимиров Алижан | 6 | информатика | Областное соревнование по робототехнике "ROBO KIDS – 2024 | Тухеева Г.Н. | 3-место |
| 5 | Ворников Егор | 6 | информатика | Областное соревнование по робототехнике "ROBO KIDS – 2024 | Тухеева Г.Н. | 2-место |
| 6 | Умаров Руслан | 6 | информатика | Областное соревнование по робототехнике "ROBO KIDS – 2024 | Тухеева Г.Н. | 2-место |
| 7 | Хусаинов Богдан | 6 | информатика | Областное соревнование по робототехнике "ROBO KIDS – 2024 | Тухеева Г.Н. | 1-место |

На сегодняшний день в работе нашего коллектива сложилась определенная система работы с одаренными детьми. С целью сохранения и развития сложившейся системы работы с данными детьми педагоги школы тесно сотрудничают с психологами школы в оказании им психолого-педагогической помощи; работают над созданием положительной динамики индивидуального развития каждого ребенка, внедряют новые технологии в свою педагогическую деятельность, участвуют в обмене педагогическим опытом на уровне школы, города, области через взаимопосещения уроков, активного участия в заседаниях кафедр, педсоветов, семинаров и конкурсах.

**Выводы и рекомендации:**

1. Обратить внимание на подготовку учащихся по предметам “Физика” и “Информатика”, где результаты менее высокие. Возможно, организовать дополнительные занятия или привлечь специалистов для повышения уровня знаний.

2. Провести детальный анализ причин снижения количества призовых мест в 2024-2025 учебном году и разработать стратегию для улучшения результатов в следующем году.

3. Продолжать мотивировать учащихся к участию в олимпиадах, предоставляя им необходимые ресурсы и поддержку для подготовки.

4. Организовать обмен опытом между преподавателями, чьи ученики показали высокие результаты, и теми, у кого результаты ниже, для повышения общего уровня подготовки.

Следуя этим рекомендациям, можно повысить эффективность подготовки учащихся и улучшить результаты на областных олимпиадах в будущем.

**Ссылка на дипломы победителей олимпиад, научных проектов, конкурсов:**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1kFsRcORXNCLmedRR7P_VC5MfW9RLX_Uw?usp=sharing>**

**III. [Контингент](https://drive.google.com/file/d/1f-0ub7Jz8Zt3pbv6yp_q91cu-x8Gu-X7/view?usp=drive_link) обучающихся**

**1. Сведения о контингенте обучающихся**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

Контингент обучающихся в школе на начало 2024-2025 уч.года -2089. В школе нет классов предшкольной подготовки.

Общая численность учащихся на конец 2024-2025 учебного года составила 2074 человека, из них: в начальной школе – 864 учащийся (29 гимназических классов), в основной школе - 956 учащихся (32 гимназических и 3 базовых класса), в средней школе -254 учащихся (9 гимназических классов).

В целом по школе 73 комплект – класса, все классы с русским языком обучения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **классы** | **2024-2025 уч. год** | |
| Общая  численность  учащихся  на начало года | Общая  численность  учащихся  на конец года |
| **1 – 4 классы** | 869 | 864 |
| **5 – 9 классы** | 958 | 956 |
| **10 – 11 классы** | 262 | 254 |
| **Всего по школе** | 2089 | 2074 |

**Приложение 8**

**<https://drive.google.com/file/d/1Fc41Gk4duGUVMJlM8lDHeYVOPhEUNXVK/view?usp=sharing>**

1. **Сведения о наполняемости классов**

Средняя наполняемость в классах представлена в таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Количество учащихся**  **1-11-х классов** | **Количество классов** | **Средняя наполняемость**  **классов** |
| **2023-2024** | 2100 | 73 | 29 |
| **2024-2025** | 2074 | 73 | 28 |

Количество учащихся имеет тенденцию к снижению. По сравнению с 2023-2024 учебным годом контингент снизился на 26 учащихся. Класс –комплектов сохраняется 73.

**Ссылка на титульный лист**

**<https://drive.google.com/file/d/1obX5rVBVLU2PssvJNyeLzCByg6AbT_-T/view?usp=sharing>**

1. **Сведения по движению учащихся**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Кол-во выбывших** | **Кол-во прибывших** |
| 2023-2024 уч. год | 66 | 39 |
| 2024-2025 уч.год | 58 | 43 |

Количественный состав учеников с учетом их движения в течение года совпадает со списком учеников в электронных журналах «Bilim class» и НОБД. На каждого выбывшего ребенка имеется заявление родителей и талон - подтверждение о прибытии в другую школу. Прием, перевод и восстановление учеников осуществляется в соответствии с требованиями Типовых правил приема в организации образования, реализующие образовательные программы начального, основного среднего, общего среднего образования.

Основная причина выбытия: переезд и смена места жительства. За 2024-2025 учебный год сведения о движении контингента обучающихся взяты до 26 мая 2025 года.

**Cсылка по движению учащихся:**

**<https://drive.google.com/file/d/1g7dany3Dn9siSDaTQD6Kks1efWsPkfs7/view?usp=sharing>**

**IV. Критерии оценки организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования**

1. **Критерии к содержанию начального, основного среднего и общего среднего образования с ориентиром на результаты обучения**

**Ссылка на План развития школы, План УВР школы, План ВШК:**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1NtSNWv-rxwwA-fVE6jx-5O66y9l0bimm?usp=sharing>**

**1.1. Наличие и соответствие рабочего учебного плана, расписаний занятий требованиям ГОСО начального, основного среднего и общего среднего образования**

**Ссылка на РУП**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1wOUmjuQzEA21iASFk5vFCksWCtAVJfzu>**

**Рабочий учебный план**

Организация учебно-воспитательного процесса в КГУ «Средняя школа-гимназия № 9» отдела образования г. Актобе управления образования Актюбинской области осуществляется в соответствии с Типовыми правилами деятельности по видам общеобразовательных организаций (начального, основного среднего и общего среднего образования), утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595, Типовыми правилами деятельности организаций образования соответствующих типов, утвержденными Приказом МП РК от 31 августа 2022 г. №385.

Основным планирующим документом, на основе которого осуществляется образовательная деятельность КГУ «Средняя школа-гимназия № 9» отдела образования г. Актобе управления образования Актюбинской области, является: рабочий учебный план (РУП). Рабочий учебный план составляется ежегодно, утверждается на школьном педагогическом совете №1, проводимом в августе, и проходит экспертизу в ГУ "Отдел образования города Актобе" управления образования Актюбинской области.

[Рабочий учебный план](https://disk.yandex.com/d/7l0oYWg9lwo-Xw) является исходным документом, обеспечивающим эффективность организации учебно-воспитательного процесса. Рабочий учебный план КГУ "Средняя школа - гимназия № 9" ГУ "Отдел образования города Актобе" – это нормативно-правовой документ, устанавливающий перечень учебных предметов, курсов, дисциплин и объем учебного времени, отводимого на их изучение по ступеням начального, основного среднего и общего среднего образования и классам (годам) обучения. Рабочий учебный план предусматривают выполнение государственной функции школы – обеспечение базового начального, основного среднего и общего среднего образования и развитие ребенка в процессе обучения. Главным условием для достижения этой цели является включение каждого ребенка в деятельность с учетом его возможностей и способностей.

Рабочие учебные планы школы разработаны с целью сохранения единого образовательного пространства, условий доступности качественного начального, основного среднего и общего среднего образования, равных базовых стартовых возможностей при переходе на государственный общеобязательный стандарт обновленного содержания образования.

Так как организациям образования на основании решения педагогического совета независимо от вида и форм собственности предоставляется академическая свобода в выборе Типового учебного плана, по которому осуществляется процесс обучения, поэтому на решение педагогического совета предлагаю Учебный план с сокращением учебной нагрузки, который разработан для каждого класса, параллелей и в целом для школы.

**2024-2025 учебный год**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1wOUmjuQzEA21iASFk5vFCksWCtAVJfzu>**

Учебный процесс в школе проводится в соответствии с Рабочим учебным планом (РУП) школы-гимназии разработанным для реализации образовательного процесса на основе:

«Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (приказ Министра просвещения РК от

03.08.2022 № 348, с изменениями Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от

23 сентября 2022 года № 406);

«Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 08.11.2012 г. № 500, с изменениями Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 8 февраля 2024 года № 27; с изменениями Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 26 октября 2023 года № 323);

«Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (приказ Министра просвещения РК от 16.09.2022 г. № 399; с изменениями Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 21 ноября 2022 года № 467, с изменениями Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 5 июля 2023 года № 199);

«Об утверждении Типовых правил деятельности организаций дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, специализированных, специальных, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях дополнительного образования для детей и взрослых» (приказ Министра просвещения РК от 31.08.2022 г. № 385, с изменением приказ Министра просвещения РК от 07.08.2023 № 248)

Инструктивно-методического письмо «Об особенностях организации образовательного процесса в общеобразовательных школах Республики Казахстан в 2024-2025 учебном году».

Так как организациям образования на основании решения педагогического совета независимо от вида и форм собственности предоставляется академическая свобода в выборе Типового учебного плана, по которому осуществляется процесс обучения, поэтому на решение педагогического совета предлагаю Учебный план с сокращением учебной нагрузки, который разработан для каждого класса, параллелей и в целом для школы рассмотрен и утвержден на педагогическом совете 26 августа 2024 г, согласован с попечительским советом школы-гимназии и согласован уполномоченным органом ГУ «Отдел образования г Актобе».

С 2024-2025 учебного года внесены следующие изменения: Продолжительность учебного года составляет в 1-ых классах 33 учебных недель, во 2-11- ых классах – 34 учебных недель. В КГУ СШГ № 9 образовательный процесс осуществляется по 5-дневной учебной неделе. При этом допускается проведение дополнительных занятий в субботние дни для 5-11-х классов.

По каждому предмету разработаны МО РК методические рекомендации преподавания, которые изучены и применяются каждым педагогом. Весь комплект УМК есть на сайте cmk.edu.кz и сайте академии им Алтынсарина, учителями составлены КТП, используя учебно-методический комплекс по предмету.

*На начало 2024-2025 учебного года контингент в КГУ «Средняя школа-гимназия № 9» составил 2089 обучающихся (73 классов комплектов, начальные классы – 869 обучающихся, 5-9 классы-958, 10-11 классы- 262).*

*Согласно ТУП с сокращением учебной нагрузки (по языкам, направлениям, формам обучения), с внесенными изменениями на педагогическом совете и с согласия попечительского совета с родительским комитетом принято решение и разработан рабочий учебный план, используя приложения.*

***РУП в 1-4 гимназических классах разработан на основе:***

*«Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 08.11.2012 г. № 500 приложение 15, приложение 10 к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 08 февраля 20234 года № 27);*

***РУП в 5-9 гимназических классах разработан на основе:***

*«Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 08.11.2012 г. № 500 приложение 20, приложение 20 к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 27 октября 2023 года № 323);*

***РУП в 6,7,8,9 базовых классах разработан на основе:***

*«Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 08.11.2012 г. № 500 приложение 17, приложение 17 к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 27 октября 2023 года № 323);*

***РУП в 10-11 гимназических классах разработан на основе:***

*«Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 08.11.2012 г. № 500 приложение 30 (направление ОГН),* *приложение 28 (направление ЕМН), к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 27 октября 2023 года № 323; приложение 30 (направление ОГН), приложение 28 (направление ЕМН).*

Составители Рабочего учебного плана (РУП): заместитель директора по УВР Кравченко Н.М., заместитель директора по УВР начальных классов Янченко А.В., заместитель директора по НМР Сексембаева З.А., заместитель директора по ВР Утениязова А.К., главный бухгалтер Бекетаева Г.К.

Определена направленность классов: 1. Базовые: 7з, 8е, 9е (всего 3 класса).

Остальные 70 – гимназические: с 1-4 классы 1абвгдеж, 2абвгдеж, 3абвгдеж, 4абвгдежз (всего 29 классов). С 5-11 классы (всего 41 классов): 5абвгдеж, 6абвгдежз, 7абвгдеж, 8абвгд, 9абвгд, 10абвг, 11абвгд.

Особенности организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях образования в 2024-2025 учебном году обусловлены следующими факторами:

–обновленное содержание образования с 1 сентября 2024 года в 1 классах (все предметы изучаются на языке обучения).

В школах с неказахским языком обучения изучается в 1-х классах – «Букварь» и «Обучение грамоте», разработанных на основе методики А. Байтурсынова, «Казахский язык». Предмет «Художественный труд» в 1-х, 2-х и 3-х классах разделен на два предмета – «Трудовое обучение» и «Изобразительное искусство». Продолжится обучение предмету «Английский язык» в начальной школе будет осуществляться в 3-4-х классах. В 3-х классах количество часов по предмету «Естествознание» 1 ч в неделю, в 4-х классах 2 ч в неделю.

Изучение учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» является обязательным и реализуется в рамках предмета «Познание мира» учителями начальных классов. В целях повышения финансовой грамотности учащихся содержание курса «Основы экономики и финансовой грамотности» в 4 классе интегрировано с предметом «Познание мира».

Во вторых классах введен 1 час **занятия по выбору** «Элементы логики».

РУП за 2023-2024 уч.г был проанализирован КГУ СШГ № 9 и утвержден на августовском педагогическом совете в начале учебного года и соответствует требованиям ГОСО и типовым учебным планам начального, основного среднего, общего среднего образования (далее – ТУП ОСО), утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 08.11.2012 г. № 500, Министра просвещения Республики Казахстан от 18.08.2023 года № 264; от 30.09.2022 г. № 412)

**ВЫВОД:** Соответствует и соблюдается максимальный объем недельной учебной нагрузки обучающихся. Соответствует и соблюдается общий объем учебной нагрузки обучающихся, составляющей инвариантный и вариативный компоненты, а также недельной и годовой учебной нагрузки по классам, установленной ТУП . Соответствует ГОСО утвержденного Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348. Приложение 2, глава 3, п 28, п 29, п 30, приложение 3, глава 3, п 40, п 41, п 43, приложение 4, глава 3, п 30, п 31, п 33, п 34.

**Рекомендации:**

1. Продолжить работу по рабочему учебному плану (РУП) на 2024-2025 уч.год.

**Расписание уроков.**

**2024-2025 учебный год**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1XPiSAa0ZItVNrxs9jXSBwCVGk1g_6dcy?usp=sharing>**

На основе рабочих учебных планов и в соответствии с требованиями Санитарных правил

«Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» (далееСанПин), утвержденных приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 16 августа 2017 года №611 (с изменениями и дополнениями от 5 августа 2021 года № ҚР ДСМ-76) составлено расписание занятий. Расписание составлялось с учетом имеющихся предметных кабинетов: математика – 4, русский язык – 3, казахский язык – 4, иностранный язык – 4, кабинет информатики – 3, физика - 1, химия - 1, биология - 1, география -2, НВП -1, история-3, начальных классов--16, художественный труд–3.

Расписание занятий определяет эффективность работы школы, создает оптимальные условия для деятельности педагогического и ученического коллективов школы, составлено с соблюдением нормативов максимальной аудиторной нагрузки, нормативов времени, отводимого на выполнение домашнего задания.

Расписание уроков составлено с соблюдением гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса, представленные в нём предметы по возможности обеспечивают смену характера деятельности учащихся, облегчённые предметы и предметы двигательной активности разнесены на разные дни. Названия учебных предметов в расписании соответствуют наименованию предмета рабочего учебного плана. При заполнении электронного журнала «BilimClass» используется полное и сокращенное наименование предмета, например, в расписании уроков отражается сокращенное название «Иност.яз.»,

«Каз.язык и лит-ра» и т.д. в КТП, табеле учащегося и при распечатке журнала отражается полное наименование предмета «Иностранный язык (английский)», «Казахский язык и литература», что соответствует РУП. Расписание составлено исходя из имеющихся базовых возможностей школы. Также, учитываются сведения о распределении учебной нагрузки учителей. Расписание уроков составлено с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов (приложение 4 СанПиН). Занятия проводятся в две смены.

Поэтому при составлении расписания учитывалось следующее:

5-дневная учебная неделя для 1-11 классов; занятость компьютерного класса;

Наличие учебных кабинетов и закрепление их за определенными предметами, классами;

Расписание звонков, время перемен между уроками.

Перерыв между сменами не менее 40 минут.

В первых классах применяют "ступенчатый" режим учебных занятий с постепенным наращиванием учебной нагрузки. В сентябре планируют три урока по 35 минут, с октября по 40 (45)минут, с проведением на уроках физкультминуток и гимнастики для глаз.

Продолжительность перемен между уроками составляет 5 минут, после 2-го и 4-го уроков две перемены по 15 минут (п. 75 СанПиН), на данных переменах организовано горячее питание школьников.

**1.2 Освоение базового содержания учебных предметов в соответствии с типовыми учебными программами ОП**

В 2024-2025 учебном году продолжительность учебного года составляет в 1-ых классах 33 учебные недели, во 2-11- ых классах – 34 учебные недели. В КГУ СШГ № 9 образовательный процесс осуществляется по 5-дневной учебной неделе.

По каждому предмету разработаны МО РК методические рекомендации преподавания, которые изучены и применяются каждым педагогом. Весь комплект УМК есть на сайте cmk.edu.кz и сайте академии им Алтынсарина, учителями составлены КТП, используя учебно-методический комплекс по предмету.

На начало 2024-2025 учебного года контингент в КГУ «Средняя школа-гимназия № 9» составил 2089 обучающихся (73 класса комплекта, начальные классы – 869 обучающихся, 5-9 классы - 958, 10-11 классы- 262).

В школах с неказахским языком обучения изучается в 1-х классах – «Букварь» и «Обучение грамоте», разработанных на основе методики А. Байтурсынова, «Казахский язык». Предмет «Художественный труд» в 1-3-их классах разделен на два предмета – «Трудовое обучение» и «Изобразительное искусство». Обучение предмету «Английский язык» в начальной школе будет осуществляться в 3-4-х классах.

Изучение учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» является обязательным и реализуется в рамках предмета «Познание мира» учителями начальных классов. В целях повышения финансовой грамотности учащихся содержание курса «Основы экономики и финансовой грамотности» в 4 классе интегрировано с предметом «Познание мира».

На основе долгосрочного планирования по реализации Типовой учебной программы по учебным предметам инвариантного компонента учителями предметниками разработаны календарно-тематические планы. В КТП учителями раскрывается последовательность изучения содержания образовательного предмета, проводится распределение учебных часов по разделам и темам из расчета максимальной учебной нагрузки. Содержание календарно-тематических планов по учебным предметам организовано по разделам/ сквозным темам обучения. Разделы состоят из подразделов, которые содержат в себе цели обучения в виде ожидаемых результатов: навыка или умения, знания или понимания. Цели обучения, организованные последовательно внутри каждого подраздела, позволяют учителям планировать свою работу и оценивать достижения учащихся, а также информировать их о следующих этапах обучения. Система целей обучения, направлена на формирование основных знаний и практических навыков в процессе обучения, охвачена в полном объеме

Выполнения учебных программ по предметам начального, основного среднего и общего среднего образования показывает, что все учителя-предметники соблюдают и выполняют общие требования типовых программ, все темы изучены в запланированные сроки и записаны в журналы в строгом соответствии календарным планированием по предметам.

Календарно-тематическое планирование учителей рассматривалось на заседаниях кафедры, протокол № 1 от 22.08.2024г, согласовывалось Методическим советом протокол №1 от 23.08.2025г, утверждалось Педагогическим советом протокол №1 от 26.08.2025г.

Анализ освоения базового содержания общеобразовательных предметов составляет 100%, отступление от инвариантной составляющей рабочих учебных планов не наблюдается. Рабочие программы реализованы в полном объеме по всем предметам, в соответствии с ГОСО, рабочими учебными планами, долгосрочным планированием, календарно- тематическими планами учителей. Отчёт об освоении учебных программ формируется на основе электронного журнала Bilimclass.kz. (2024-2025 учебный год).

Календарно-тематическое планирование 2024-2025 учебного года составлены в соответствии с требованиями ГОСО (приказ МОН РК № 130 от 6 апреля 2020 года, приказ Министра просвещения РК от 16 сентября 2022 года № 399). При составлении планирования учителя использовали учебные программы, рекомендованные МП РК. Календарно-тематические планирования соответствуют учебному плану, составлены методически верно.

В календарно - тематическом плане указаны: предмет, класс, количество часов (годовое, недельное, по четвертям, разделы, № уроков, количество уроков по контролю знаний учащихся, и их виды: контрольная работа, контрольный диктант, контрольный словарный диктант, изложения, сочинения, практические и лабораторные работы, тесты, зачеты, СОР, СОЧ). Календарно - тематическое планирование составлено у всех учителей школы с пояснительными записками. В пояснительных записках отражена актуальность работы предмета, четко сформулированы цели и задачи предстоящей работы. В учебно-тематическом планировании учителями раскрывается последовательность изучения разделов и тем программы, проводится распределение учебных часов по разделам и темам из расчета максимальной учебной нагрузки.

В 2024-2025 учебном году выполнение программ за год во всех классах по всем общеобразовательным предметам инвариантного компонента составляет 100%.

**1.3 Реализация воспитательной работы, направленной на решение вопросов познания и освоения обучающимися субъективно новыми знаниями, на изучение национальных традиций, культуры и принятие общечеловеческих ценностей в КГУ «СШГ № 9»**

**Ссылка на Instagram школы:**

**<https://www.instagram.com/9_gimn?igsh=MW5sdWhpMnZ3bmN0aw%3D%3D&utm_source=qr>**

Воспитание и привитие у подрастающего поколения духовно-нравственных качеств актуально во все времена. Наше будущее, будущее страны – молодое поколение, а воспитание поколений – извечная тема человечества.

Воспитание сегодняшних детей и подростков, которые станут будущим страны, предоставление им максимальной социальной поддержки, создание условий для их полноценного образования, защита их прав и законных интересов, является одними из основных направлений национальной политики Казахстана.

Воспитание и обучение тесно связаны, представляют собой единый процесс, который невозможно отделить друг от друга. Воспитание в организациях образования осуществляется посредством предметного содержания, классных часов и дополнительных внеклассных и внешкольных мероприятий.

Важным условием эффективной воспитательной деятельности, функционирования и развития воспитательной работы школы является планирование с учетом верного анализа и целеполагания. Согласно ГОСО реализация воспитательной работы КГУ «Средняя школа- гимназия №9» направлена на решение вопросов познания и освоения обучающимися субъективно новых знаний, на изучение национальных традиций, культуры и привитие общечеловеческих ценностей, что отображается в воспитательном плане школы.

**Ссылки на планы и анализы воспитательной работы.**

**<https://drive.google.com/file/d/1vpstmwFnSoSNq1_XDRK7kxxMQskt6Wcy/view?usp=drive_link>**

Работая над развитием воспитательной системы, созданием воспитательного пространства нами определены критерии эффективности воспитательного процесса:

· удовлетворенность учащихся и их родителей жизнедеятельностью школы;

· защищенность и комфорт учащихся;

· характер межличностных отношений в школе, классе;

· создание благоприятных условий для реализации потенциала учащихся.

Одним из важнейших условий развития общества является воспитание граждан, которые способны к социализации, уважающих права и свободы личности, обладающей высокой нравственностью, проявляющие национальную терпимость, уважительное отношение к языкам, традициям и культуре других народов.

Воспитательная работа в 2024-2025 учебном году планируется и реализуется на основе обновленной программы целостного воспитания «Біртұтас тәрбие», утвержденной приказом Министерства просвещения РК №194 от 30 июля 2024 года, и направлена на повышение качества образования подрастающего поколения на основе общечеловеческих и национальных ценностей.

В содержании всей воспитательной работы школы отражены такие ключевые ценности, как Независимость и патриотизм, Единство и солидарность, Справедливость и ответственность, Закон и порядок, Трудолюбие и профессионализм, Созидание и новаторство**.**

Для достижения положительных результатов в организации воспитательной деятельности были определены следующие задачи:

1. Формировать умения и прививать навыки уважения родителей, взрослых, прислушиваться к их назиданиям, ценить семейный лад, достойно исполнять свои обязанности перед семьей.

2. Прививать качества как доброта, честь, совесть, достоинство, ответственность, чувство заботы и справедливости, формировать трудолюбие и правовую культуры.

3. Беречь национальное достояние, уважать казахский язык, национальные символы, сохранять мир, согласие, сплоченность и национальное единство, воспитывать патриотизм и государственность.

4. Ценить здоровье, здоровый образ жизни, чистоту ума и эмоциональную устойчивость. Воспитать бережное отношение к природе, национальному и культурному наследию, экономному и эффективному использованию природных ресурсов.

Определяя приоритетные вопросы формирования казахстанского патриотизма, уважения к государственным символам страны, гражданственности, толерантности, духовно-нравственной, физически здоровой личности, разработан план воспитательной работы, который основан на 6 ценностях.

В рамках реализации ««Біртұтас тәрбие»» в течение года реализовывались республиканские проекты:

Еңбегі адал жас өрен.

Ұшқыр ой алаңы.

Smart бала.

Қамқор.

Шабыт.

Балалар кітапханасы.

А также профилактическая работа выделена в отдельное направление.

**Ссылка на планеры работы над республиканскими проектами.**

**<https://drive.google.com/file/d/16E3ceHTQXbeMe6l2gPbBu95fITxdcgSj/view?usp=drive_link>**

Воспитательная работа школы осуществляется в соответствии с целями и задачами школы на учебный год. Все мероприятия являются звеньями в цепи процесса создания личностно-ориентированной образовательной и воспитательной среды. Эта работа направлена на достижение воспитательных целей, на выполнение заявленных задач и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса в целом. Система воспитательной работы, прежде всего, способствует развитию творческих способностей, поддержке индивидуальности ребенка. Решение данной задачи требует огромного внимания к изучению личности ребенка, выявлению творческих способностей. Создать условия для реализации личности ребенка – задача классных руководителей, которая осуществляется в процессе обучения и воспитания.

**Ссылки на планы воспитательной работы классных руководителей на 2024-2025 учебный год.**

**<https://drive.google.com/file/d/1u9bjdTy6ijMnakZeTLUFr19aTUOyclbq/view?usp=drive_link>**

Цель работы с родителями: углубить и разнообразить формы взаимодействия и сотрудничества школы и родителей, повысить ответственность родителей за процесс воспитания своих детей, заинтересовать их в положительном результате образовательного процесса, содействовать повышению авторитета родителей в семье.

В КГУ «Средняя школа- гимназия №9продолжил работу Центр педагогической поддержки родителей. Издан приказ по школе. Центр объединил представителей родительской общественности, административных и педагогических работников, заинтересованных в укреплении семьи, связи семейного и общественного воспитания.

Деятельность Центра призвана способствовать обеспечению безопасности, здоровья и психологического благополучия детей через повышение культуры позитивного родительства.

Содержание занятий базируется на национальных ценностях в контексте благополучия детей в соответствии с возрастными особенностями детей. Деятельность Центра направлена на формирование компетенций родителей и других законных представителей детей в вопросах воспитания и развития детей. В процессе занятий Центра родители получают конкретные навыки позитивного общения со своими детьми, учатся понимать их психологическое, эмоциональное состояние, что помогает воздействовать на корни такой серьезной проблемы, как нарушение детско-родительских отношений.

Руководстве по организации деятельности Центров педагогической поддержки родителей в организациях образования Республики Казахстан в 2024-2025 учебном году», разработанной некоммерческим акционерным обществом « Национальный научно- практический институт повышения благополучия детей « Өркен». Программа педагогической поддержки родителей призвана облегчить исполнение родительских обязанностей по воспитанию и развитию детей, содействовать решению проблем, с которыми родители и дети сталкиваются в реальной жизни.

Программа включает в себя работу с родителями трех возрастных звеньев (1-4 классы, 5-9 классы, 10-11 классы), по восемь занятий в год в каждом звене. Оформлен стенд.

При организации занятий использовались интерактивные формы работы такие, как круглый стол,

дискуссия, мозговой штурм, case-study, тренинг.

Мониторинг рефлексии после каждого занятия и анкетирование показали, что большинство родителей получают необходимые знания, ответы на вопросы, которые волновали их. Также им нравятся формы проведения занятий и многие хотят посещать регулярно подобные мероприятия.

Также в школе функционирует клуб « Даналық мектебі».

В рамках работы клуба « Даналық мектебі» были открыты « Школа отцов» и « Школа матерей», были назначены руководители и составлены планы работы на год.

Цель деятельности Клуба «Даналық мектебi» - содействие развитию культуры позитивного родительства через актуализацию педагогического потенциала старших поколений, возрождению семейного воспитания.

Работа клуба предполагает работу четырех секции: «Ата өсиеті», «Әже даналығы», «Аға қаморлығы», «Женге кеңесі». Разработан план работы каждой секции.

Деятельность Центра педагогической поддержки родителей и клуба «Даналық мектебi» освещается на странице школы в сети Инстаграм

Цель деятельности Клуба «Даналық мектебi» - содействие развитию культуры позитивного родительства через актуализацию педагогического потенциала старших поколений, возрождению семейного воспитания.

Задачи Клуба:

• привлечь инициативных и ресурсных представителей родительской общественности к работе по развитию культуры позитивного родительства;

• способствовать распространению позитивного опыта применения национальных ценностей и педагогических традиций народа в воспитании подрастающего поколения;

• пропаганда и возрождение семейных традиций;

• организация и проведение семейного досуга и совместного творчества

**Ссылка на планы и анализы работы с родительской общественностью.**

**<https://drive.google.com/file/d/1vFt9AqqZI6AMqyEF30NDCxhII8MgDxx1/view?usp=drive_link>**

**Ссылка на план и отчет о работе Центра педагогической поддержки родителей.**

**<https://drive.google.com/file/d/1NdyWL6AimoGFN0uFcdLF9xP-oG-37N_y/view?usp=sharing>**

Для реализации управленческих задач, связанных с контролем и улучшением учебно-воспитательного процесса, ежегодно каждой школой разрабатывается План внутришкольного контроля в соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования и их формы». При составлении плана внутришкольного контроля за воспитательной работой объектами контроля стали такие вопросы, как реализация плана воспитательной работы классных руководителей, воспитательный процесс, вовлеченность обучающихся в самоуправление, активное участие в воспитательном процессе школы, взаимодействие школы и семьи, обеспечение безопасности учащихся, предотвращение правонарушении и насилия,уровень реализации дополнительного образования и внеклассной работы, работа социально-психологической службы, работа по организации летнего отдыха обучающихся, посещаемость учащихся, работа с детьми из социально уязвимых групп.

**Ссылка на планы внутришкольного контроля по воспитательной работой.**

**<https://drive.google.com/file/d/1mBR0pK71Oge67mMg6zcLIz_tY58Gz_k5/view?usp=drive_link>**

**Работа психологической службы ведется на основе нормативно-правовых актов законодательства РК**.

В школе действует социально- психологическая служба, в составе которой:

зам.директора по ВР –Байманова Н.К.,

социальный педагог – Тулегенова Э.Н.

педагоги – психологи – Егизбаева Р.К., Шуиншалина А.К.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ФИО** | **Специальность** | **Место учебы** | **Категория, приказ** | **Пед**  **стаж** | **Стаж в данной должности** | **Курсы** |
| Тулегенова Элеонора Нагашибаевна | Учитель математики и информатики.  Социальный педагог. | АГУ .К.Жубанова  1992-1996 | Педагог-эксперт  11.09.2023г. Приказ №369 | 28 | 9 | НАО «НИГРЧ» « Научно-методические основы психолого-педагогического просвещения родителей», 2023г., 80ч |
| Егизбаева Райхангуль Кудайбергеновна | педагог-психолог | Актюбинский университет им.Байшева | первая/  педагог-эксперт, педагог-психолог, № 202 от 03.07.2021 | 24 | 24 | НАО «НИГРЧ» "Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды оқыту мен тәрбиелудің заманауи технологиялары", 2023 г., 80ч |
| Шуиншалина Асия Калабайевна | педагог-психолог | АРГУ Жубанова, 2008 | вторая/  педагог-модератор, педагог-психолог, № 25 от 02.07.2021 | 13 | 13 | НАО «НИГРЧ» «Профилактика насилия в организациях образования», 2023г, 80 ч |

Психологическое сопровождение образовательного процесса действует в соответствии с положением психологической службы КГУ СШГ №9, утвержденного директором КГУ СШГ № 9, внутришкольный приказ №139/21 от 4 сентября 2024 г. об организации работы школьной психологической службы, в соответствии с приказом и.о. министра образования Республики Казахстан от 25 августа 2022 года № 377 «Об утверждении Правил деятельности психологической службы в организациях среднего образования».

При организации психологического сопровождения используется программа АСППМ (Автоматизированная программа психолого-педагогического мониторинга УМЦ Актюбинской области), с помощью которой заполняется социальный паспорт учащихся, проводится диагностика учащихся школы, регистрируются все виды работы психологов, также ведется учет индивидуальной работы с учащимися. В системе отображаются все количественные и качественные данные о работе педагогов-психологов.

Основной целью работы психологической службы является содействие личностному и интеллектуальному развитию и благополучию участников образовательного процесса, формирование способности к самообразованию и саморазвитию; оказание помощи обучающимся в их успешной социализации в стремительно развивающемся информационном обществе; применение индивидуального подхода к каждому учащемуся на основе психологической службы.

В 2024-2025 годы основная работа психологической службы была направлена на решение определенных задач:

• формирование развивающего образа жизни личности в школе;

•обеспечение полноценного личностного, интеллектуального и профессионального развития человека на каждом возрастном этапе;

• обеспечение индивидуального подхода к каждому ребенку;

•психолого-педагогическое изучение детей; профилактика и коррекция отклонения в интеллектуальном и личностном развитии;

•оказание помощи детям, подросткам, педагогам и родителям, лицам, их заменяющих в экстремальных и критических ситуациях;

•консультирование родителей и лиц, их заменяющих, по вопросам воспитания детей, создания благоприятного семейного микроклимата.

Экстренные и рабочие звонки по тел. доверия: 8 (7132) 73-03-06

Направления деятельности:

- диагностическое

- коррекционно-развивающее;

- консультативное;

- профилактика и психологическое просвещение;

- организационно- методическое.

Деятельность психологической службы осуществляется с учетом:

1) соблюдения профессиональной этики;

2) эмпатии и уважения к личности ребенка;

3) индивидуальных и возрастных особенностей обучающегося;

4) интеграции психологических и педагогических знаний;

5) конфиденциальности информации с соблюдением прав и интересов ребенка;

6) исключение возможности нанесения вреда здоровью, чести и достоинству обучающихся, родителей или иных законных представителей, педагогов;

7) научности, комплексности, последовательности, поэтапности и непрерывности сопровождения

Для успешной реализации поставленных задач работа осуществлялась по следующим направлениям:

диагностическое, консультативное, развивающее(коррекционное), психолого- педагогическое просвещение и организационно-методическое.

Цель работы социального педагога – осуществление посредничества между личностью учащегося и учреждением, семьёй, средой, административными органами для оказания своевременной социальной помощи и поддержки нуждающихся в ней учащихся. Объединение усилий семьи и школы в воспитании детей. Социальная защита семьи и детства.

Задачи:

- изучение ребенка, выявление психологических, педагогических, правовых и других проблем ребенка и его семьи;

- помощь ребенку в устранении причин, негативно влияющих на его посещаемость, успеваемость;

- установление контакта с семьей, побуждение ее к участию в совместной деятельности, организация педагогического просвещения родителей, помощь семье в проблемах, связанных с обучением, воспитанием ребенка;

- посредничество между личностью учащегося и учреждением, семьей, социумом, специалистами социальных служб, ведомственными и административными органами;

- принятие мер по социальной защите, помощи и поддержки обучающихся, реализация прав и свобод личности;

- содействие созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся в учреждении, в семье, в окружающей социальной среде;

**Ссылка на план и анализ работы педагога- психолога на 2024-2025 учебный год.**

**<https://drive.google.com/file/d/1w9uYn0ZjgQLmlxNNFrK2lyh6ZdvAVI1i/view?usp=drive_link>**

**Ссылка на план и анализ работы социального педагога на 2024-2025 учебный год.**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1EVn_Sk20spsrVdhc1iGJLeZn_bnZYwhX?usp=drive_link>**

При организации психологического сопровождения используется автоматизированный электронный журнал УМЦ Актюбинской области - АНОПЦ КЗ, с помощью которой заполняется контингент учащихся школы, проводится диагностика учащихся школы, регистрируются все виды работы психологов, также ведется учет индивидуальной работы с учащимися. В системе отображаются все количественные и качественные данные о работе педагогов-психологов.

Основной целью работы психологической службы является создание психолого- педагогических условий для успешного обучения, развития, социализации обучающихся и формирования осознанного выбора профессиональной образовательной траектории.

Для успешной реализации поставленных задач работа осуществлялась по следующим направлениям: диагностическое, консультативное, развивающее (коррекционное), психолого- педагогическое просвещение и организационно-методическое.

**Психодиагностическое направление**

Все виды психодиагностической работы направлены на то, чтобы помочь ученику поверить в свои возможности, стимулировать у него стремление к самовоспитанию и преодолению негативных проявлений характера. Диагностика обучающихся проводилась по нескольким направлениям и обязательно с согласия родителей или законных представителей.

В нашей школе проводится диагностика личностного развития с целью профилактики при решении конкретных задач:

-психолого-педагогическое изучение обучающихся на протяжении всего периода обучения, определение их индивидуальных особенностей и склонностей, потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации.

Психолого-педагогическое сопровождение и диагностика учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов.

Ежегодно в первом полугодии проводится диагностика на выявление причин школьной дезадаптации первоклассников, пятиклассников, учащихся 10-х классов.

Справки по проведенным диагностикам заслушиваются на педагогических советах и на совещаниях при директоре. По результатам психологических диагностик для администрации школы и учителям даются рекомендации (как создавать на уроках ситуации успеха, доброжелательную атмосферу доверия и сотрудничества, повышать интерес к учению, снижать школьную тревожность и др.).

Педагоги-психологи в течение года осуществляют мониторинг психолого- педагогического статуса учащегося и динамики его психологического развития в процессе обучения через автоматизированную систему. С обучающимися 5-11 классов проводятся диагностики на выявление уровня тревожности обучения по методике: 5-7 классы Методика Гудмана, методике ЗУНГ; 8-11 классы – шкала Спилбергера-Андреевой.

За последние учебные годы по учащимся среднего и старшего звена не было выявлено учащихся с высоким уровнем тревожности.

Ежегодно проводится диагностика психо-эмоционального состояния учеников 8-11 классов по выявлению агрессивности и враждебности. Для выявления уровня агрессивности используется методика Басса-Дарки.

За последние учебные периоды также не выявлено учащихся с высоким уровнем

агрессивности.

Диагностика профессиональной направленности 7-11 классов проходит с целью выявления профессиональной направленности с помощью Дифференциально-диагностический опросник (ДДО) Е. А. Климова

По результатам диагностики автоматизированная система подбирает школьникам из нескольких сотен определенные профессии и рекомендует для ознакомления специальности. В результате прохождений тестов учащиеся получили анализ своей личности и варианты профессий подходящие именно им, выявили свои сильные стороны, черты характера, интересы. После диагностики по желанию учащиеся индивидуально проходили профконсультации. Психологи школы на основе данных помогают выбирать профессию, консультирует детей и их родителей.

**Консультативное направление**

Консультативное направление предусматривает индивидуальную и групповую деятельность, в форме оказания помощи участникам образовательного процесса: в осознании ими природы или причин возникающих затруднений, в анализе и решении психологических проблем, в актуализации личностных особенностей; содействие сознательному и активному присвоению нового социального опыта; помощь в формировании новых установок и принятии собственных решений; решение различного рода психологических проблем, связанных с трудностями в межличностных отношениях, самосознании и саморазвитии.

Консультации для родителей были по вопросам эмоционального развития, обучения, детско-родительских отношений, консультации по результатам групповой диагностики, консультации по вопросам межличностного общения в классном коллективе и в семье. Индивидуальное консультирование родителей было направлено на взаимоотношение с подростками в семье, разрешение различных конфликтных ситуаций, опасение родителей за детей в употреблении ПАВ, решение вопросов профессиональной направленности подростков. Учащиеся обращались за консультацией по вопросам самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками, по проблемам самовоспитания. С педагогами в основном консультации касались вопросов преемственности обучения (переход и адаптация), учебной мотивации, индивидуальной траектории учащихся ООП, разрешение конфликтных ситуаций ученик-педагог, трудности поведения вновь прибывших учеников, консультация педагогов, проходящих аттестацию (по вопросам педагогики и психологии). Оказана была помощь педагогам по вопросам обучения и воспитания обучающихся.

**Психолого-педагогическое просвещение**

Психологическое просвещение направлено на создание благоприятного психологического климата в школе, способствованию улучшению форм общения учителей с детьми, детей друг с другом, профилактика всех форм жестокого обращения и буллинга, а также психологическое просвещение родителей и педагогов по вопросам, касающимся возрастной психологии, семейного воспитания.

Педагагоми-психологами проводилось психолого-педагогическое просвещение педагогов, проведены семинары в форме практикумов, тренингов:

семинар-тренинг по профилактике эмоционального выгорания педагогов (каждый год в ноябре):

Городской семинар-практикум «АРТ-терапия как средство сохранения здоровья педагогов»

Областной семинар – «Эмоциональный интеллект: как научиться понимать свои и чужие эмоции»

Городской семинар – «Современные подходы в организации профориентационной работы с учащимися в школе»

Психолого-педагогическое просвещение проходит с родителями на общешкольных и классных родительских собраниях по таким темам, как «Адаптация к обучению певоклассников»(1кл.), «Возрастные психологические особенности младшего школьника»(4 кл.), «Стили родительского воспитания» (2-3 кл.), «Адаптация учащихся к средней школе»(5 кл.), «Подростковый возраст» (6-8 кл), «Профориентация: как помочь своему ребенку при выборе профессий»(9-11 кл.).

С родителями используется активные формы работы, как семинар-практикумы, тренинги на тему «Я и мой ребенок: стили взаимодействия». Основная цель тренинга –расширить знания о стилях воспитания, обучение разным способам выражения любви родителя к ребёнку. На тренинге с помощью презентации и видеоролика показываем эффективные методы конструктивного взаимодействия с ребенком.

С целью повышения психологических знаний учащихся в рамках просветительской работы организуются психологические часы. По снижению уровня агрессии с учениками 7-8 классах проведены психологические часы «Как ты справляешься с агрессией», «Не проявляй бессилия, ты сильней насилия», «Мои права и права других», коммуникативный тренинг «Секреты общения». «Профилактика школьного буллинга» и т.д.

В сентябре на родительском собрании «Безопасность детей в наших руках», где были освещены вопросы профилактики суицида среди несовершеннолетних.

С педагогами школы на МО классных руководителей проводились занятия на тему: «Работа психологической службы по профилактике авитального поведения среди несовершеннолетних», «Профилактика суицидального поведения среди несовершеннолетних». Также совместно с психологом КДП № 3 (поликлиника) проводились профилактические беседы по профилактики буллинга, суицида, кибербуллинга.

По профессиональному самоопределению учащихся проводились психологические часы, как «Выбор профессии», «Профессиональный тип личности», «Мои интересы, склонности и возможности», «Темперамент и выбор профессии», «Жизненные ценности» и др. Основными задачами этих занятий были - формировать у учащихся установку на успешную профессиональную деятельность, учить соотносить наличие способностей, склонностей, умений с характеристиками профессии.

**Коррекционно-развивающее направление**

Данное направление ориентировано на создание психологических условий целостного личностного развития ребенка, на решение личностных актуальных проблем, проблем обучения и поведения, на развитие навыков эмоционально-волевых качеств.

Коррекционно - развивающая работа проводилась как индивидуально, так и в группах по мере необходимости.

В период 2024-2025 учебного года коррекционные занятия проводились с целью: преодолевать трудности адаптации в первом и пятом классах, развитие умений владеть своими чувствами и эмоциями, снижение уровня агрессивности.

Особое внимание при осуществлении коррекционно-развивающей работы уделялось обучающимся требующих особого педагогического внимания, с которыми постоянно проводились беседы, индивидуальные и групповые занятия, направленные на коррекцию поведения и предотвращение совершения противоправных действий.

С учащимися была проведена психолого-педагогическая работа, запланированная в течение учебного года, по результатам индивидуальных запросов учителей, классных руководителей, родителей и самих учащихся.

Коррекционно-развивающие занятия проводились с учащимися с ООП по развитию навыков эмоционально-волевой сферы, по развитию свойств внимания и произвольности, также по развитию коммуникативных навыков. В 2024-2025 году занятия посещал 1 учащийся с ООП.

В целом, проводимая работа дает положительные результаты, так как в конце учебного года наблюдается снижение количества обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета. Активно использовались такие формы работы, как занятия с элементами тренинга, нравятся детям коммуникативные игры, которые способствуют сплочению и раскрепощению, ребята учатся взаимодействовать друг с другом. Важную роль играет индивидуальная коррекционная работа с трудными подростками по профилактике конфликтных переживаний и снятию стрессовых состояний.

Организационно-методическая работа осуществлялась по следующим направлениям: Результатами методической работы за этот год стали: разработка классных часов и интерактивных бесед для учащихся, разработка семинаров для родительских собраний, пополнение базы диагностических методик. Обработка и анализ результатов диагностики, подготовка рекомендаций для учащихся, педагогов и родителей, анализ литературы по проблемам развития и воспитания детей, оформление документации педагога - психолога, посещение конференций и семинаров в целях самообразования, разработка развивающих, коррекционных и просветительских программ для детей с ООП, анализ литературы по проблемам развития и воспитания детей, подбор, анализ и систематизация материалов для написания программ, оформление документации педагога-психолога.

**Вывод:** анализируя работу психологической службы за истекшие периоды, следует отметить, что психологическая служба в основном достигала поставленные задачи. Вся деятельность психологической службы велась в соответствии с перспективным планом работы. Проведенная работа позволила выявить собственные профессиональные возможности, также определить пути для реализации деятельности и профессионального роста в дальнейшем.

В работе можно отметить следующие положительные стороны:

оценивая проведенную диагностическую работу, можно сделать вывод о том, что диагностика учащихся позволяет достаточно определять различные проблемы у учащихся;

-коммуникативные тренинги с учащимися помогали сплотить детей в классах и развить в детях эмпатию, толерантность;

консультативная работа была достаточна эффективной и позволяла решить все необходимые задачи консультативной деятельности;

-психолого-педагогическое просвещение педагогов помогло вовремя выявлять различные

проблемы и отклонения в психическом развитии детей, повысило психологическую культуры родителей.

Анализ работы психологической службы за 2024-2025 учебный год позволяет прийти к выводу, что деятельность службы ведется на удовлетворительном уровне.

**1.4. Организация разнообразных форм внеурочной деятельности в совокупности обеспечивающей реализацию духовно-нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся**

**КГУ «Средняя школа-гимназия №9».**

**<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1usutgyTljz4lRAg9sPn7lTVsfeILSY5C>**

Внеурочная деятельность имеет огромное значение в социализации, развитии, воспитании подрастающего поколения.  Дополнительное образование определяется как вид  образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, нравственном, физическом и профессиональном совершенствовании.

Важнейшим элементом структуры дополнительного образования являются школьные кружки и секции, которые развивают и поддерживают интерес учащихся к деятельности определенного направления, дают возможность расширить и углубить знания и умения, полученные в процессе учебы. Кроме того, разнопрофильность кружков создает условия для разностороннего развития личности.

Основная задача системы дополнительного образования детей в школе - обеспечить самоопределение и самореализацию ребенка, оптимальное развитие его личности в соответствии со склонностями и способностями. В школе сложилась своя система дополнительного образования, которая реализуется по двум направлениям: спортивные секции, творческие и интеллектуальные кружки.

Имеется график и расписание работы кружков, утвержденные программы и планы работ, ведется электронный журнал.

**Сравнительный анализ вовлечения учащихся в школьные кружки за 3 года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Контингент** | **Количество**  **кружков и секций** | **Количество учащихся** | **%** |
| 2022-2023 | 2028 | 29 | 815 | 40 |
| 2023-2024 | 2087 | 35 | 740 | 35 |
| 2024-2025 | 2085 | 32 | 743 | 36 |

**Ссылка на охват детей дополнительным (внутришкольным) образованием.**

**<https://drive.google.com/file/d/1h1AwzdxpefN3DAC2PT3192IYevkUSgIl/view?usp=drive_link>**

Уменьшение охвата детей дополнительным внутришкольным образованием наблюдается на фоне увеличения охвата детей дополнительным внешкольным образованием.

Данный факт связан с государственными программами в области дополнительного образования, позволяющими детям посещать внешкольные организации образования бесплатно, также,как и школьные. При этом направления деятельности внешкольных организации дополнительного образования гораздо шире и их посещение удобнее для детей.

В 2024-2025 учебном году в школе функционируют 26 кружков.

Творческие: вокальный кружок «Лейся, песня», хоровой кружок «Самғау», кружок «Юный художник», хореографический кружок «Юнион», хореографический кружок, театральный кружок «Калейдоскоп», кружок «Домбра», технический кружок «Искусство» и общетехнический кружоки « Робототехника». Также функционируют такие клубы: антикоррупционный клуб «Адал Ұрпақ», дебатный клуб « Полемист», военно-патриотический клуб «Жас сарбаз».

Интеллектуальные кружки: «Астронет», кружок «Школа правовых знаний», кружок английского языка «Enjoy English», «Юный химик», «Избранные вопросы по математике», «Теория и практика анализа текста», «Тілі байдын ойы да бай», «ФизикУм», «Углубленное изучение языка программирования высокого уровна», «Основы правовых знаний», кружок истории «Клио», , кружок «Разнообразие животного мира».

Есть также и шахматные кружки.

Также работают 6 секции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | **2021-2022** | **2022-2023** | **2023-2024** |
| 1 | Самоуправление | 22 | 68 | 75 |
| 2 | Дебатное движение | 50 | 53 | 56 |
| 3 | Волонтерское движение | 15 | 27 | 39 |
|  | всего | 87 | 148 | 170 |

баскетбол (юноши 3-6 класс), волейбол (юноши 8-11 кл), волейбол (девушки 6-8класс), волейбол ( девушки 9-11 кл), легкая атлетика, , ОФП,. Все руководители кружков и секции работают по утвержденным планам, реализация которых, а также их выполнение, охват учащихся и их посещаемость фиксируется в отдельном журнале в разделе « Дополнительное образование» в журнале « Bilimclass.

**Ссылка на перечень школьных внеурочных объединений.**

**<https://drive.google.com/file/d/1TIBSSuiqfqzjwoim1-XsrtPdzvxmAoLB/view?usp=drive_link>**

**Ссылка на планы работы педагогов дополнительного образования на учебный год**

**<https://drive.google.com/file/d/1mxtUDCk5UCeL5SdJzi_tGj7WB8GaEx6M/view?usp=drive_link>**

Школьное самоуправление обучающихся способствует демократизации образовательного процесса и является неотъемлемой частью воспитательной работы в организациях образования.

Ученическое самоуправление – это форма участия учащихся в самоуправление лицея, предполагающее участие детей в решении вопросов при организации учебно-воспитательного процесса совместно с педагогическим коллективом и руководством.   
          Основной целью деятельности органов ученического самоуправления является реализация прав учащихся, воспитание личности с яркими организаторскими качествами, лидера, способного принимать решения, ответственного и дисциплинированного, готового самостоятельно сделать выбор и обладающего активной жизненной позицией. В сентябре каждого года проходят выборы президента школьного парламента. Затем собирается собрание парламента, разрабатывается план школьного самоуправления на год, где определяется работа 8 фракции:

- фракция патриотизма;

- фракция заботы;

- фракция права и порядка;

- фракция информации;

- фракция спорта и ЗОЖ;

- фракция самопознания;

- фракция дебатного движения;

- фракция экологии и труда.

Формирование лидерских качеств и активной жизненной позиции личности, способной отвечать за свои поступки, происходит в период организации и проведении социально значимых дел.

В течение всего учебного года в школе проводятся акции, направленные на формирование бережного отношения к животным, ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни, воспитание нравственных чувств и уважительного отношения к труду педагога. Волонтерское движение – совсем молодое направление в деятельности нашего образовательного учреждения. Основная деятельность отряда волонтеров «Дари тепло» – пропаганда здорового образа жизни, организация работы среди учащихся по патриотическому, духовно-нравственному и экологическому воспитанию. По сравнению с прошлым годом, активность учащихся в социально значимых делах возросла. Были организованы посещения «Интерната для престарелых и пожилых людей», Дома малютки « Үміт», проведение благотворительных ярмарок для помощи детям из социально- уязвимых семей.

Анализируя участие в спортивных мероприятиях и их результативность, необходимо отметить, что основная роль в организации физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме учебного и внеурочного дня, для организации внеклассной и спортивно-массовой работы по праву принадлежит учителю физической культуры.

Спортивные секции создаются для учащихся, желающих регулярно заниматься тем или иным видом спорта. Занятия в секциях проводятся согласно расписания. Внеклассная спортивно-массовая работа в школе не может стать полноценной, если не будет сопровождаться системой школьных спортивных соревнований и участие в соревнованиях различного уровня.

В школе проводится работа с одаренными детьми, через проведение кружковой и секционной работы, участие в соревнованиях, конкурсах, олимпиадах различного уровня, проведение спортивно – массовых мероприятий и творческих конкурсов.

**Ссылка на достижения учащихся в спортивных и творческих конкурсах и соревнованиях.**

**<https://drive.google.com/file/d/1ZqNvqEbzUghphn8G4NV0ZrB9Lb99G7UH/view>**

**Вывод:** анализ воспитательной работы позволяет прийти к выводу, что работа в данном направлении ведется на удовлетворительном уровне.

**1.5 Реализация профильного обучения с учётом индивидуальных интересов и потребностей обучающихся**

**Ссылки на рабочие планы:**

**РУП 2024-2025 учебный год**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1wOUmjuQzEA21iASFk5vFCksWCtAVJfzu>**

Профильное обучение в старших классах направлено на углублённое изучение учебных предметов в соответствии с интересами, склонностями и профессиональными планами учащихся. Данная система позволяет обеспечить индивидуальную образовательную траекторию и подготовку к поступлению в вузы. В данном анализе рассматриваются особенности реализации профильного обучения по четырём направлениям: физика, английский язык, химия/биология и история Казахстана.

Факультатив «Практикум по решению физических задач» предназначен для учащихся

10-11- классов общеобразовательных учреждений в классах ЕМН. Программа рассчитана на 34 часа, 1 час в неделю. Цель факультатива «Практикум по решению физических задач» направлена на углубление и закрепление знаний учащихся по физике через развитие их практических навыков.

Программа факультатива составлена учителями КГУ СШГ №9 Поляковой Л.В. и Несмияновой О.В.

Цель профильного изучения: развитие инженерного мышления, подготовка к техническим и естественно-научным специальностям.

Преимущества:

- Углублённое понимание физических законов, формирование системного мышления.

- Развитие навыков решения задач повышенной сложности, проведение экспериментов.

- Возможность участия в предметных олимпиадах, конкурсах, проектах РКИП «Дарын».

Проблемы:

- Недостаток лабораторного оборудования.

- Сложности в мотивации учащихся при высоком уровне абстракции предмета.

- Потребность в квалифицированных преподавателях, владеющих современными методиками.

Факультативные занятия по английскому языку в профильных 10А,Б и 11А,Б классах ведут Сагиданова А.М., Бимурзин А.С., Ешматова М.Д.

Цель профильного изучения по английскому языку: формирование коммуникативной компетенции на уровне B2–C1, подготовка учеников к олимпиадам и другим интеллектуальным соревнованиям, подготовка к международным экзаменам (IELTS, TOEFL), обучение в вузах за рубежом.

Преимущества:

- Улучшение навыков устной и письменной речи, аудирования, чтения.

- Интеграция CLIL-подхода (предметно-языковое обучение).

- Расширение межкультурной компетентности учащихся.

Проблемы:

- Разный уровень подготовки учащихся в классе.

- Ограниченный доступ к аутентичным ресурсам и языковой среде.

- Необходимость повышения квалификации преподавателей в части подготовки к международным экзаменам.

В профильном 11Д классе факультативы ведут Патрасенко Н.К.(химия), Конопля В.М.(биология).

Цель профильного изучения химии: Создание условий для реализации стандарта содержания образования за курс основной школы; формирование навыков решения задач и подготовка школьников к более глубокому освоению химии.

Цель профильного предмета «Биология» – развитие современных биологических знаний и умений у обучающихся; понимание сущности, развития и проявления жизни на разных уровнях ее организации; подготовка всесторонне развитой личности, которая понимает значение жизни как наивысшей ценности.

Объем учебной нагрузки по учебному предмету «Биология» составляет в 11 классе 3 часа в неделю, 120 часов в учебном году.

Преимущества:

- Развитие научного подхода, исследовательских умений.

- Формирование прочных знаний о живых организмах, химических реакциях, взаимодействии веществ.

- Возможность работы с лабораторным оборудованием и проектными методами.

Проблемы:

- Недостаточное техническое оснащение лабораторий.

- Ограниченное количество часов для углублённого практического изучения.

- Трудности в междисциплинарной интеграции (например, биохимия, экология).

История Казахстана

Цель профильного изучения: формирование национального самосознания, подготовка к гуманитарным и социальным специальностям.

Преимущества:

- Углублённое изучение ключевых этапов истории страны.

- Развитие аналитического мышления, навыков аргументации и критического осмысления исторических фактов.

- Воспитание патриотизма и гражданской ответственности.

Проблемы:

- Недостаток современных методических пособий и цифровых ресурсов.

- Традиционная форма подачи материала, недостаток интерактивных подходов.

- Ограниченность во внедрении проектной и исследовательской деятельности.

Рекомендации:

Физика

- Оснастить кабинеты современным лабораторным оборудованием (датчики, измерительные приборы, компьютеры).

- Внедрять практико-ориентированные задания, проекты, инженерные задачи.

- Проводить интегрированные занятия с ИКТ и математикой.

- Организовывать выездные практики и экскурсии в научные учреждения, технопарки.

- Повышать квалификацию учителей по STEAM-направлению.

Английский язык

- Внедрять международные программы (IELTS preparation).

- Использовать аутентичные материалы (подкасты, видео, статьи).

- Развивать разговорные клубы и онлайн-переписку с носителями языка.

- Применять CLIL (обучение другим предметам на английском языке).

- Обеспечить доступ к интерактивным платформам (Quizlet, British Council, TED-Ed).

Химия/Биология

- Обновить лабораторное оборудование, расходные материалы и реактивы.

- Ввести систематические лабораторные и практические работы.

- Развивать исследовательскую деятельность: научные конференции разного уровня, предметные олимпиады, мини-проекты.

- Объединять изучение химии и биологии в междисциплинарные блоки (например, генетика, биохимия).

- Сотрудничать с медицинскими вузами, научными центрами, проводить профориентационные мастер-классы.

История Казахстана

- Использовать современные цифровые ресурсы: интерактивные карты, архивные документы, видеолекции.

- Внедрять проектные формы обучения (подготовка презентаций, исторических эссе, видеоэкскурсий).

- Развивать критическое мышление через анализ источников и мнений историков.

- Организовывать музейные уроки, экскурсии по историческим местам.

- Поддерживать формирование патриотизма через реальные примеры и биографии выдающихся личностей.

Общие рекомендации

• Обеспечить индивидуальный подход: профориентационные тесты, консультации с психологами, составление образовательного маршрута.

• Активно вовлекать родителей в выбор профиля, информировать о перспективах.

• Проводить мониторинг достижений учащихся и корректировать содержание обучения.

• Повышать квалификацию педагогов по методике профильного и компетентностного обучения.

• Внедрять гибкие учебные планы и цифровые технологии.

Профильное обучение предоставляет учащимся широкие возможности для академического и личностного роста. Однако для достижения высокой эффективности необходимо обеспечить качественную материально-техническую базу, развивать кадровый потенциал, внедрять современные педагогические технологии и формировать индивидуальные образовательные маршруты. Особенно важно наладить преемственность между школьным профильным образованием и требованиями высших учебных заведений

Учебный план школы старшей ступени рассматривается как генеральный уровень организации образования учащихся 10-11 классов в условиях профильного обучения по естественно-математическому направлению. В состав вариативного компонента учебного плана 10-11 классов вошли предметы по выбору, элективные курсы и спортивные игры. Организация учебного плана школы для 10-11 классов через определение инвариантного и вариантного компонента содержания образования позволяет школе:

Реализовать идею демократичности построения учебного плана;

Приобрести образовательный инструмент профессиональной ориентации выпускников школы;

Сформировать культуру педагогического сообщества по улучшению качества образования, способствующего дифференциации выпускников школы.

В целях обеспечения ранней профилизации, принципов преемственности и последовательности, предусмотрены комбинации (компоновки) учебных предметов начиная с 7-го класса, в соответствии с выбранными комбинациями учебных предметов продолжено обучение и в последующих классах (в 7-9-х классах) по одному часу. В частности:

**2024-2025 уч.год:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Первый предмет по выбору** | **Второй предмет по выбору** | **Третий предмет по выбору** |
| 7а,8а,9а | История Казахстана | Иностранный язык (английский язык) | Алгебра |
| 7б,8б,9б | География | Иностранный язык (английский язык) | Алгебра |
| 7вежз,8ве,9ве | История Казахстана | География | Алгебра |
| 7г,8г,9г | Физика | Химия | Алгебра |
| 7д,8д. 9д | Биология | Химия | Алгебра |

Общее среднее образование охватывает 10 классов и является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивает профильное изучение отдельных учебных предметов программы полного общего образования: 10абв, 11абв классы общественно-гуманитарного направления, 10г, 11гд классы естественно-математического направления.

С учетом опроса будущих десятиклассников и их родителей, предварительно проводимого школой-гимназией, выяснилось, что дети определились с выбором учебных предметов углубленного уровня в соответствии с их будущими профессиональными потребностями и возможным выбором специальности, согласно направлениям ОГН или ЕМН.

**Результаты опроса:**

**2024-2025 уч.г**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Комбинация предметов** | **Количество учащихся.** | | | | | |
| **9а** | **9б** | **9в** | **9г** | **9д** | **Всего** |
| иностранный язык, всемирная история | 2 | 5 | 2 |  |  | 9 |
| иностранный язык, география | 3 | 4 | 3 |  | 1 | 11 |
| всемирная история, география | 1 | 17 | 3 |  |  | 21 |
| иностранный язык, основы права | 4 |  | 2 |  |  | 6 |
| основы права, география | 1 |  |  |  | 2 | 3 |
| основы права, всемирная история | 18 |  | 16 |  |  | 34 |
| физика, химия |  |  |  | 14 | 6 | 20 |
| физика, биология |  |  |  |  |  | 0 |
| физика, география |  |  |  | 5 | 1 | 6 |
| химия, география |  |  |  | 4 |  | 4 |
| химия, биология |  |  |  | 2 | 7 | 9 |
| биология, география |  |  |  |  | 2 | 2 |
| Итого | 29 | 26 | 26 | 25 | 19 | 125 |

Учебный план составлен с учетом пожеланий учеников и их родителей, опирается на приказы: «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (приказ Министра просвещения РК от 03.08.2022 № 348, с изменениями Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 23 сентября 2022 года № 406); «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 08.11.2012 г. № 500, с изменениями Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 8 февраля 2024 года № 27; с изменениями Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 26 октября 2023 года № 323); «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (приказ Министра просвещения РК от 16.09.2022 г. № 399; с изменениями Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 21 ноября 2022 года № 467, с изменениями Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 5 июля 2023 года № 199); «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, специализированных, специальных, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях дополнительного образования для детей и взрослых» (приказ Министра просвещения РК от 31.08.2022 г. № 385, с изменением приказ Министра просвещения РК от 07.08.2023 № 248).

Учитывая пожелания учащихся (большинство выбрали комбинации из 2-ух предметов) в прогнозируемых 10 классах, был разработан индивидуальный учебный план для каждого класса.

**2024-2025 уч.год**

В 10-х классах в Типовом учебном плане введены на выбор 2 обязательных предмета углубленного уровня и 2 обязательных предмета стандартного уровня. Для классов общественно гуманитарного и естественно-математического направлений компоновка учебных предметов отличается:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Первый предмет по выбору углубленного уровня** | **Второй предмет по выбору углубленного уровня** | **Первый предмет по выбору стандартного уровня** | **Второй предмет по выбору стандартного уровня** | **Первый предмет по выбору** | **Второй предмет по выбору** |
| 10а | Всемирная история | Основы права | Биология | Физика | География | Иностанный язык (английский язык) |
| 10б | География | Всемирная история | Биология | Физика | Основы права | Иностанный язык (английский язык) |
| 10в | Основы права | Всемирная история | Биология | Физика | География | Иностанный язык (английский язык) |
| 10г | Физика | Химия | Всемирная история | Основы права | Физика | География |

По предметам по выбору, на которые отводится 2 часа, выставляется отметка по полугодиям и за год - «зачтено» и изучаться будут в 10 и 11 классах. Оценка в аттестат пойдет по окончании 11 класса по итогам годовых оценок за 9 класс по предмету.

В каждом классе обязательные 4 предмета в соответствии с будущими профессиональными потребностями и возможным выбором специальности, согласно направлениям ОГН (общественно-гуманитарное направление: иностранный язык, всемирная история, география, основы права ) или ЕМН (естественно-математическое: физика, химия, биология, география) обязательно изучаются. Весомое отличие только в оценивании.

**2024-2025 уч.год**

В 11-х классах в учебном плане продолжится обучение по выбранным предметам: 2 обязательных предмета углубленного уровня и 2 обязательных предмета стандартного уровня. Для классов общественно гуманитарного и естественно-математического направлений компоновка учебных предметов отличается:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Первый предмет по выбору углубленного уровня | Второй предмет по выбору углубленного уровня | Первый предмет по выбору стандартного уровня | Второй предмет по выбору стандартного уровня | Первый предмет по выбору | Второй предмет по выбору |
| 11а | Всемирная история | Основы права | Биология | Физика | География | Иностанный язык (английский язык) |
| 11б | География | Всемирная история | Биология | Физика | Основы права | Иностанный язык (английский язык) |
| 11в | Основы права | Всемирная история | Биология | Физика | География | Иностанный язык (английский язык) |
| 11г | Физика | Химия | Основы предпринимательства и бизнеса | Основы права | Биология | География |
| 11д | Биология | Химия | Основы предпринимательства и бизнеса | Основы права | География | Физика |

Предметы по выбору углубленного уровня, на которые отводится 3 ч, оценивались за год по результатам СОР и СОЧ, и изучаться будут в 10 и 11 классах. Оценка в аттестат пойдет за 11 класс по итогам годовых оценок. Кроме этого, в 10абв классах предметы по выбору стандартного уровня это физика и биология по 2 часа, а в 10г классе предметы стандартного уровня основы права и всемирная история по 1 часу.

Таким образом, в целях обеспечения ранней профилизации, принципов преемственности и последовательности, предусмотрены комбинации (компоновки) учебных предметов начиная с 7-го класса по 9-й.

В параллели 10 классов были сформированы классы по следующим направлениям:

2024-2025 уч.год, в параллели 10 классов были сформированы классы по следующим направлениям: 10 «а», 10 «в» ОГН (профилизация всемирная история и основы права) -30 и 28 учащихся, 10 «б» ОГН (профилизация всемирная история и география) - 27 учащихся, 10 «г» ЕМН (профилизация физика и химия) - 30 учащихся.

**Выводы:** 1. Соответствует реализации профильного обучения с учетом индивидуальных интересов и потребностей обучающихся (углубленный и стандартный уровни обучения) на 2022-2023, 2023-2024. 2024-2025 учебные годы согласно ГОСО приложение 4, Глава 2, пункты 13,14, 22, 23. (Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348).

2. Для обучающихся 10А,Б,В,Г,11А,Б,В,Г,Д классов в школе организовано и функционирует профильное обучение, как средство дифференциации и индивидуализации обучения, при котором более полно учитываются интересы, склонности и способности обучающихся, созданы условия для образования старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования.

3. Сопровождение профильного обучения ведется по разным направлениям: кадровое обеспечение и повышение квалификации, информационное и учебно- методическое обеспечение, успеваемость и качество знаний по профильным предметам.

4. Кадровое обеспечение, постоянное повышение квалификации, обучение на курсах, использование современных учебно-методических источников, постоянный контроль вопросов профильного обучения позволяют на высоком уровне вести преподавание предметов, качественно готовить обучающихся, которые показывают положительные результаты и положительную динамику усвоения учебного материала и применения его на практике.

**Рекомендации:**

1. Необходимо продолжить профессиональную подготовку педагогов по ведению профильного обучения;

2. Совершенствовать нормативную базу по профильному обучению и работать над повышением качества обучения предметам;

3. Обратить особое внимание на организацию работы с одаренными учащимися, активно привлекать обучающихся к участию в олимпиадах;

4. Укреплять материально-техническую базу и методическое обеспечение по предметам профильного характера.

**1.6 Организация учебного процесса с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей учащихся.**

Списки учащихся с особыми образовательными потребностями согласно заключения ПМПК и утверждение рабочих программ и КТП рассматривались на заседании педагогического совета школы.

**Ссылка на всю имеющуюся документацию по организации учебного процесса с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей учащихся**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1mN_fRMaDM65K5nSznlp2SR1lsXcTcWz8>**

**Ссылки на списки учащихся, получивших гос.услугу «Обучение на дому» (справка ВКК, заявление, приказ по школе, индивидуальный план, расписание уроков)**

**2024-2025 уч.год**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1HcNBeB_ucpbI8KhM25T7Nx4J2oag9wHh>**

**Ссылка на списки учащихся, получивших инклюзивное образование.**

**2024-2025 уч.год**

**Инклюзивное обучение согласно справке ПМПК – 3.**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1Rb4H3OXkxmV4452Ed84qegy8GgvH0UW2>**

Вся работа с детьми ООП осуществляется по следующим направлениям:

-Изучение нормативных документов по организации образования детей с ООП.

-Работа с классными руководителями, учителями предметниками.

-Работа психологической службы с родителями (законными представителями) детей с особыми образовательными потребностями.

-Индивидуальная работа с детьми с особыми образовательными потребностями.

**Ссылка на Годовой план службы психолого-педагогического сопровождения**

**на 2024-2025 уч.год**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1Rb4H3OXkxmV4452Ed84qegy8GgvH0UW2>**

**Ссылка на План встреч службы психолого-педагогической поддержки**

**на 2024-2025 уч.год**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1Rb4H3OXkxmV4452Ed84qegy8GgvH0UW2>**

**Ссылка на протоколы службы психолого-педагогической поддержки**

**на 2024-2025 уч.год**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1Rb4H3OXkxmV4452Ed84qegy8GgvH0UW2>**

**Ссылка на Положение об организации индивидуального обучения на дому с особыми образовательными потребностями**

**на 2024-2025 уч.год**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1Rb4H3OXkxmV4452Ed84qegy8GgvH0UW2>**

**Инклюзивное обучение.**

**2024-2025 уч.год**

Согласно выводам и рекомендациям ППСС учащихся, нуждающихся в специальном обучении в школе в 2024-2025 учебном году в КГУ СШГ № 9 обучаются 0 учеников по индивидуальной учебной программе и 2 ученика по адаптированной общеобразовательной программе. Учащийся, обучающийся по индивидуальной программе обучения, которым необходима адаптация учебной программы:

Учащийся 3 «Б» класса – Мағауия Хамза. Предлагается обучение по о бщеобразовательной программе, адаптированной в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической консультации № 35872 от 23.08.2023 г. была продолжена работа на 2024-2025 г согласно справке ПМПК. Соцпедагог Тулегенова Э.Н. дала подробную информацию. Обсужден алгоритм создания персональных и адаптированных общеобразовательных программ для вышеуказанного учащегося, по результатам глубокой педагогической диагностики были составлены программы обучения (приведены образцы) на первое и второе полугодие, были использованы учебники и рабочие тетради. Самосознание, физическое воспитание, художественное творчество, предметы ИКТ так же преподавались в общеобразовательных программах. Мағауия Хамза, обучающихйся по адаптированной общеобразовательной программе, был адаптирован с 1 четверти по основным предметам (математика, казахский язык, литературоведение, английский, русский язык). общеобразовательные программы создавались каждую четверть путем заполнения карточки достижений учащихся. Учитель-логопед школы заполнила документы, необходимые учащемуся с особыми образовательными потребностями, используя «Оказание психолого-педагогической поддержки детям с особыми образовательными потребностями в общеобразовательных школах: методическое пособие/ Елисеева И.Г., Ерсарина А.К. – Алматы: ТП УГПО, 2019. – С. 92. были показаны формы, приведенные в методическом пособии, и предложены способы их заполнения, (формы 1, 1а, 2а, 2б, 3, 4, 5, 6).

Организовано инклюзивное обучение учащемуся 6 «Ж» класса Бектемисову Алиакбару с 13 ноября 2024 г. по 31 агуста 2025 г. на основании заключения врачебно-консультационной комиссии № 1733 от 12.11.2024 г. Бектемисов А работал по утвержденному учебному плану на педсовете 31.08.2023 г (МОН и НРК) № 500 от 08.12.2012г (с изменениями приказ Министра просвещения приложение 20 приказа № 365 от 12.08.2022. По результатам глубокой педагогической диагностики были составлены программы обучения согласно общеобразовательным программам для 6 класса на период обучения, будут использоваться учебники и рабочие тетради, общеобразовательные программы создавались каждую четверть.

Организовано обучение по адаптированной общеобразовательной учебной программе (приказ Министра просвещения РК приказ Министра просвещения РК от 16.09.2022 г. № 399; с изменениями от 21.11.2022 г. № 467, с изменениями от 5.07.2023 г. № 199) начального образования в условиях общего класса гимназии, учесть изменения способов и критериев оценивания результатов обучения, в котором было задействовано 13 учителей. Разработанны ктп, вбиты в электронный журнал, отдельная страница не создавалась.

**Обучение на дому**

**Реализация учебного процесса для детей, обучающихся на дому.**

Согласно статьи 8 Закона Республики Казахстан «Об образовании» для граждан, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования, организуется индивидуальное бесплатное обучение на дому или в лечебных организациях.

Таким образом, список детей, обучающихся на дому за 2 года:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **ФИО ученика** | **Класс** | **Период обучения** |
| **2023-2024 уч.год** | 1. Бисенгалиев Алиби | 2 «Е» | с 20 ноября 2023 г. по 20 марта 2024 г. |
| 2. Гамурзаков Ильдар | 5 «В» | с 12 декабря 2023 г. по 20 марта 2024 г.  продление с с 01 апреля 2024 г. по 25 мая 2024 г. |
| 3 Журенко София | 11 «А» | с 30 января 2024 г. по 01 марта 2024 г. |
| 4 Пашенова Дания | 9 «Г» | с 26 сентября 2023 г. по 26 марта 2024г.  (отмена на дому с 15 января 2024 г. ) |
|  | 5 Тұрланұлы Манас | 6 «А» | с 08 января 2024 г. по 25 мая 2024 г. |
| **2024-2025 уч.год** | Тұрланұлы Манас | 7 «А» | С 09 сентября 2024 г по 25 мая 2025 г |

**2024-2025 уч.год.**

В школе-гимназии оказывают гос. услуги «Надомное обучение.» В перечень документов необходимых для оказания государственной услуги входит при обращении услугополучателя к услугодателю:

1) заявление (в произвольной форме);

2) заключение врачебно-консультационной комиссии с рекомендацией по обучению на дому.

Согласно Закона РК «О государственных услугах» (ст.5, п.2, п.п.11) приемная директора периодически вносит сведения об оказании государственной услуги «индивидуальное бесплатное обучение на дому» в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг. В помощь этому

рекомендуется оформить папку «Индивидуальное обучение на дому детей с

ООП», в которой содержатся следующие документы:

• приказы (копии) о зачислении на обучение на дому детей с ООП (на каждого ребенка);

• положение об организации индивидуального обучения на дому детей с ООП (Приложение Ж к настоящим методическим рекомендациям);

• договор об организации индивидуального обучения на дому детей с

ООП (Приложение З к настоящим методическим рекомендациям);

• справки (копии) ВКК о рекомендации обучения (на каждого ребенка);

• расписание уроков индивидуального обучения на дому;

• список учителей и специалистов психолого-педагогического сопровождения, работающих в форме индивидуального обучения на дому;

• учебно-методические комплекты индивидуального обучения на

дому (индивидуальные учебные планы, индивидуальные учебные программы, учебники, учебные пособия, тематические и поурочные планирования,

тексты проверочных и контрольных работ);

• журнал успеваемости индивидуального обучения на дому;

• план внутришкольного контроля индивидуального обучения на

дому;

• справки по внутришкольному контролю индивидуального обучения

на дому;

• заявления родителей (законных представителей);

• рекомендации психолога, логопеда, специального педагога, социального педагога по работе с детьми с ООП, обучающимися на дому.

В КГУ СШГ № 9 утверждено положение об организации индивидуального обучения на дому детей с особыми образовательными потребностями, которое разработано с целью регулирования отношений с детьми с особыми образовательными потребности (далее – ООП) и их родителями (законными представителями) в части организации индивидуального обучения на дому

по образовательным программам начального, основного общего и среднего

общего образования.

В школе органиизовано индивидуального обучение на дому по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, заключены договора с родителями, заведены личные дела на обучающихся.

Имеются приказы директора школы на всех 5 обучающихся на дому, об организации обучения на дому на основании справки ВКК и письменного обращения родителей (законных представителей).

Решение директора Казбаевой С.С. было положительно, так как его поддержало большинство членов на педагогическом совете школы. Имеются протоколы заседания педагогического совета, в которых содержится наименование организации образования, дата проведения заседания, список присутствующих членов, перечень обсуждаемых вопросов, решение и его обоснование.

Обучающихся, зачисленных в школу, находящуюся на значительном расстоянии от места проживания, вне микрорайона, в котором он проживает - нет.

На сегодняшний день, учащихся обучающихся на дому – 5:

На основании представленных документов издан нормативный акт школы об организации индивидуального обучения на дому по индивидуальному учебному плану из расчета недельной нагрузки и в зависимости от вида образовательной программы, по которой обучается ребенок с ООП:

- по общеобразовательным программам:

в 1-4 классах – 12,5-14 часов в неделю

в 5-7 классах – 16-19 часов в неделю

в 8-9 классах– 19-20 часов в неделю

в 10-11 классах – 20 часов в неделю

В частности:

**2024-2025 уч.год.**

Организовано индивидуальное обучение на дому учащемуся 7 «А» класса Тұрланұлы Манасу с 09 сентября 2024 г по 25 мая 2025 г. на основании заключения врачебно-консультационной комиссии № 1638 от 09.09.2024 г. Утвержден учебный план для Тұрланұлы М (См Приложение 56 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500. Приказ дополнен приложением 56 в соответствии с приказом Министра просвещения РК № 323 от 27 октября 2023 г), в его обучении на дому задействовано 10 педагогов, составлено индивидуальное расписание уроков и согласовано с родителями. Приказ по школе 142/6 от 09.09.2024 г, приказ № 1/2 от 05.01.2025 г об индивидуальном обучении на дому.

Школа предоставила обучающимся Тұрланұлы М, Бектемисову А, Мағауия Х бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы; обеспечила обучающимся бесплатно программно-техническими средствами для оснащения рабочих мест в соответствии с рекомендациями ПМПК.

По специальным учебным программам обучающихся учащихся нет. По специальным программам для учащихся с лёгкой умственной отсталостью обучающихся учащихся нет.

Максимальная допустимая недельная нагрузка определялась Санитарно-эпидемиологическими требованиями к объектам образования, утвержденными Приказом МЗ РК от 5 августа 2021 г. № ҚР ДСМ-76.

Формат индивидуального обучения на дому по образовательным программам расширяется за счет интенсификации образовательного процесса при использовании информационно-коммуникационных технологий, в том числе специально предназначенных для детей с ООП.

Образовательный процесс регламентировался индивидуальным учебным планом, расписанием учебных и развивающих занятий.

Индивидуальный учебный план обсуждался на педагогическом совете школы, согласован с родителями (законными представителями) обучающегося, утвержден директором школы, а затем доводен до сведения родителей (законных представителей) под подпись.

Индивидуальное обучение на дому проводилось в соответствии с расписанием, согласованным с родителями и утвержденным директором школы.

Индивидуальные занятия обучающихся проводились пять раз в неделю в соответствии с индивидуальным учебным планом.

Ответственность, контроль за организацию индивидуального обучения на дому, проведение занятий, выполнение учебных программ и качество обучения несет заместитель директора по учебно-воспитательной работе Кравченко Н.М., которая: обеспечила изучение учителями и специалистами психолого-педагогического сопровождения материалов по вопросам индивидуального обучения на дому детей с ООП; организовывает по мере возможности мероприятия по повышению квалификации учителей надомного обучения и специалистов психолого-педагогического сопровождения; контролирует правильность оформления документации по индивидуальному обучению на дому;

уведомляет учителей и специалистов психолого-педагогического сопровождения о дате проведения методических заседаний по индивидуальному обучению на дому; обеспечивает обоснованность принимаемых решений и выдаваемых заключений; по итогам работы (ежеквартально, ежегодно) предоставляет директору школы отчет об организации индивидуального обучения на дому детей с ООП.

Каждый учитель надомного обучения детей в КГУ СШГ № 9 с ООП: назначается и освобождается от должности директором школы; имеют высшее профессиональное образование с опытом педагогической работы с детьми с ООП; осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета, возраста и особых образовательных потребностей обучающихся; проводит уроки на дому на основании планов-графиков, утверждаемых директором школы не реже 3-х раз в неделю, обеспечивает во время занятий надлежащий порядок и дисциплину; реализует применяемые в школе образовательные программы в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, использует при этом специальные приемы, методы и средства обучения; обеспечивает базовый уровень знаний по изучаемым в домашних условиях учебным предметам; обеспечивает режим соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе; вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения руководства обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность обучающихся; ведет школьную документацию, осуществляет текущий контроль успеваемости обучающихся по принятой в школе системе, выставляет оценки в классный журнал и дневник обучающегося, своевременно представляет администрации школы отчетные данные; участвует в итоговой аттестации обучающихся с ООП; допускает в установленном порядке на занятия представителей администрации школы в целях контроля и оценки деятельности педагога; заменяет на уроках временно отсутствующих учителей по распоряжению заместителя директора школы по учебно-воспитательной работ на условиях почасовой оплаты и по тарификации (в зависимости от срока замены);

соблюдает Устав и Правила внутреннего трудового распорядка школы, иные локальные акты школы; соблюдает законные права и свободы обучающихся с ООП; готовится к проведению занятий, систематически повышает свою профессиональную квалификацию, участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы, принятых в школе; участвует в работе педагогического совета школы и совещаниях, проводимых администрацией школы; поддерживает постоянную связь с родителями (законными представителями) обучающихся детей с ООП;

Специалисты психолого-педагогического сопровождения с посещением на дому Егизбаева Р.К., Шуиншалина А.К. - психологи, Тулегенова Э.Н - соцпедагог, имеют высшее профессиональное образование с опытом психолого-педагогической работы с детьми с ООП. Каждый осуществляет экспресс-диагностику на дому с целью уточнения индивидуальных возможностей обучающегося по усвоению образовательной программы; оказывает психолого-педагогическую помощь обучающемуся в соответствии с рекомендациями ПМПК и школьного психолого-педагогического консилиума; проводит развивающие занятия на дому и с посещением школы на основании планов-графиков, утверждаемых директором школы не реже 2-х раз в неделю, обеспечивает во время занятий надлежащий порядок и дисциплину; разрабатывает и реализует индивидуальные программы в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, использует при этом специальные приемы, методы и средства обучения; дает консультации учителям и родителям по вопросам обучения, воспитания и развития обучающегося; взаимодействует с учителями надомного обучения и другими специалистами психолого-педагогического сопровождения (если рекомендованы услуги двух и более специалистов) по вопросам усвоения образовательной программы и комплексного подхода к развитию обучающегося; обеспечивает режим соблюдения норм и правил техники безопасности в развивающем процессе;

вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения руководства обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность обучающихся; ведет документацию службы психолого-педагогического сопровождения, осуществляет текущий контроль развития обучающихся с ООП, своевременно представляет администрации школы отчетные данные; допускает на занятия представителей администрации школы в целях контроля и оценки деятельности педагога;

соблюдает Устав и Правила внутреннего трудового распорядка школы,

иные локальные акты школы; соблюдает законные права и свободы обучающихся;

готовится к проведению занятий, систематически повышает свою профессиональную квалификацию, участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы, принятых в школе;

участвует в работе педагогического совета школы и совещаниях, проводимых администрацией школы;поддерживает постоянную связь с родителями (законными представителями) обучающихся с ООП.

Для учета занятий на дому с обучающимися с ООП ведется журнал на платформе bilimclass.kz на отдельной странице по каждому предмету, в котором учителя и специалисты психолого-педагогического сопровождения записывают проведенные занятия, выставляют текущие отметки, комментарии и замечания.

В классном журнале соответствующего класса обучающиеся на дому КГУ СШГ № 9 внесен в списочный состав класса и сводной ведомости, сделана запись о периоде обучения на дому, указаны дата и номер приказа.

Освоение обучающимся с ООП образовательной программы на дому, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, дисциплины, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в порядке, установленном школой.

Результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающегося, осваивающего образовательную программу на дому, отражаются в классном журнале соответствующего класса (в сводной ведомости).

Обучающийся на дому по письменному разрешению ПМПК и на основании письменного заявления родителей (законных представителей) посещает внеклассные мероприятия в КГУ СШГ № 9.

Оплата учителям и специалистам психолого-педагогического сопровождения включается в тарификацию и производится в соответствии с Правилами об исчислении заработной платы работников государственных организаций образования, финансируемых за счет средств бюджета (Приказы МОН РК от 29 января 2008 г. №40, от 29 февраля 2016 г. №161).

Во время нетрудоспособности учителя, специалиста администрация школы с учетом кадровых возможностей производится замещение уроков/занятий с обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, другим учителем, специалистом. Сроки замещения уроков согласуются с родителями (законными представителями).

В случае болезни обучающегося учитель, специалист отрабатывает пропущенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

В случае как с Пашеновой Д, когда проведение занятий с обучающейся прекращается раньше срока, предоставлен в бухгалтерию приказ о снятии учебной нагрузки.

Классными руководителями детей, находящихся на индивидуальном обучении, постоянно поддерживается контакт с учащимися и родителями, выявляются привычки и особенности учащегося, состояние здоровья обучающихся детей.

При посещении уроков обучающихся на дому, наблюдались приемы и методы работы педагогов:

- предоставление дополнительного времени для выполнения задания;

- маркирование заданий для самостоятельной работы (при использовании

стандартных учебников).

- предоставление возможности переключиться на другой вид деятельности во

время урока;

- использование специальных учебных пособий и технических средств, приспособленных для детей с различными трудностями обучения;

- обеспечение обратной связи с ребенком для текущей ситуации (например,

понимание задания);

- организация предметно-практической деятельности, обеспечивающая понимание учебного материала

- обеспечение освещения и тишины в помещении, где проводится урок (занятие)

- создание атмосферы эмоционального комфорта, обеспечивающего формирование позитивной учебной мотивации, взаимоотношений в духе сотрудничества и принятия особенностей каждого ребенка.

Умение использовать методы и приемы индивидуализации обучения детей с ООП, обучающихся на дому, помогает учителям преодолевать и предупреждать трудности, возникающие в учебно-воспитательном процессе.

**Вывод:** работа ведётся на должном уровне. Организация учебного процесса с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся и организация индивидуального бесплатного обучения на дому детей осуществляется на основании приложения приказа и.о. Министра образования и науки РК от 29 декабря 2021 года №614 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов и видов»; Об утверждении Типовых правил деятельности организаций дошкольного, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, дополнительного образования соответствующих типов и видов» Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 августа 2022 года № 29329. № 348 от 01.06.2015г «Концептуальные подходы к развитию инклюзивного образования». В соответствии с приказом МОН РК от 12 января 2022 года № 6 «Об утверждении Правил психолого-педагогического сопровождения в организациях образования» и заключения ГПМПК и Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 27мая 2020 года №223 (приложение №3) «Приём документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования», на основании приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 26 марта 2021 года № 125 (приложение 54, 56, 60) к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан «О внесении изменений и дополнений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» и на основании заявления от родителей и справок ВКК было организовано обучение на дому. «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им.» Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 5 января 2024 года № 4. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 8 января 2024 года № 33892. «Об утверждении Санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования"»

Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 августа 2021 года № ҚР ДСМ-76. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 6 августа 2021 года № 23890. «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих начальное, основное среднее, общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, духовное образование, и перечня документов,подтверждающих соответствие им»

Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 24 ноября 2022 года № 473. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 25 ноября 2022 года № 30721. «Об утверждении Правил психолого-педагогического сопровождения в организациях дошкольного, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, дополнительного образования» Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2022 года № 6. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 18 января 2022 года № 26513. «О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями» Закон Республики Казахстан от 11 июля 2002 года N 343. О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан

Архивная версия Закон Республики Казахстан от 13 апреля 2005 года N 39. Закон утрачивает силу Кодексом РК от 20.04.2023 № 224-VII (вводится в действие с 01.07.2023). О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам инклюзивного образования Закон Республики Казахстан от 26 июня 2021 года № 56-VII ЗРК. О правах ребенка в Республике Казахстан Закон Республики Казахстан от 8 августа 2002 года N 345.

**Рекомендации:**

1. Продолжить работу по оказанию государственных услуг по организации обучения на дому на базе школы-гимназии согласно справки ВКК обучаемого и заявления его родителей.
2. По результатам ВКК продолжить составлять и реализовывать индивидуальные общеобразовательные программы по предметам в классах, где обучаются дети с ООП;
3. Продолжить закреплять учителей, производящих обучение по предметам в классах, где обучаются дети с ООП;
4. Документы обучающихся с ООП продолжить оформлять по образцам.

**1.7 Реализация курсов по выбору и факультативов вариативного компонента, осуществляемого в соответствии с ТУП.**

**Ссылки на рабочие планы:**

**РУП 2024-2025 уч.год**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1wOUmjuQzEA21iASFk5vFCksWCtAVJfzu>**

Вариативная часть учебного плана рассматривается в соответствии с государственным общеобязательным стандартом образования начального, основного среднего, общего среднего образования, разработанного в соответствии со статьей 56 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании».

Вариативная часть учебного плана предусматривает элективные курсы и индивидуальную и групповую работу, которые выстраиваются с ориентацией на удовлетворение интересов и способностей учащихся.

Часы элективных курсов плана используются на изучение предметов, входящих в образовательные области инвариантной части плана и на введение новых учебных курсов. Часы индивидуальной и групповой работы учебного плана школа использует на реализацию новых форм и приемов организации учебно-воспитательного процесса, обеспечивающих личностную ориентацию учащихся.

Целью организации занятий в рамках вариативного компонента является повышение качества образования учащихся. Вариативные занятия способствуют расширению кругозора учащихся, развитию креативного мышления, формированию активного познавательного интереса к предмету, подготовке одаренных школьников к олимпиадам, формированию профориентационной компетентности учащихся, приобщению учащихся к исследовательской деятельности, коррекции пробелов в знаниях и умениях учащихся и другие. Анализируя содержанию занятий вариативного компонента проводимых учителями предметниками можно выделить следующие виды занятий:

В 2024-2025 учебном году за счёт часов вариативного компонента Типового учебного плана в 5-8-х классах выделено по 0, 5 часа на «Глобальные компетенции», а в 9-11 классах по 1 часу в неделю.

Занятия вариативного компонента способствуют развитию у детей познавательной, творческой активности, любознательности, стремления к самостоятельному познанию посредством экспериментальной деятельности, которая позволяет не только систематизировать и расширять имеющиеся знания, но и выявлять способных и одаренных детей, создавая условия для самореализации.

**2024-2025 уч.год**

**Начальное образование**

Во вторых классах введён 1 час **занятия по выбору** «Элементы логики».

**Гимназический компонент:**

"Развитие познавательных способностей" в 1-4-х классах по 2 ч.

"В мире книг" по 1 часу в 1-4 классах.

«Математика для любознательных» с 1 по 4 классы по 1 часу.

**Физическая культура: спортивные игры в 1-4 гимназических классах.**

Физическая культура: спортивные игры по 1 часу.

**Основное среднее образование**

В 2024-2025 учебном году за счет часов вариативного компонента продолжен курс «Глобальные компетенции» по 0,5 часов в неделю в 5-8 классах и по 1 часу в 9-х классах.

**Физическая культура: спортивные игры в 5-9 гимназических классах.**

Физическая культура: спортивные игры по 1 часу.

**Гимназический компонент в 5-9 классах:**

«Reading for pleasure» в 5абвгдеж, в 6абвгдежз, в 7абвгдеж, в 8аб, в 9аб по 1 ч;

«Программирование SCRATCH»» по 1 часу в 6абвгдежз;

«Новые возможности английского языка» в 5абвгдеж, в 6абвгдежз, в 7абвгдеж, в 8аб, в 9аб

по 1 ч;

«Ертегілер - халық даналығының айнасы» в 5абвгдеж;

«Ауыз әдебиеті - халық даналығы» - по 1 часу в 6абвгдежз, в 7абвгдеж, 8аб, в 9аб классе;

«Сөз өнері» в 5абвгдеж, в 6абвгдежз, в 7абвгдеж, 8аб и 9аб классах по 1 часу

«Проблемы новой истории Казахстана» - 2 ч в 8в классе;

«Личностный фактор в истории» - 2 часа в 9в классе;

«Практикум по решению физических задач» - 2 ч в 8г, 4 часа в 9г;

«Физические законы в решении задач» - 2 ч в 8г;

«Практикум по химии» 2 часа в 8д классе, 2ч в 9д классе;

«Практикум по биологии» - 2 часа в 8 д классе и 2 часа в 9д классе;

«Практикум по истории Казахстана» - 2 ч в 8в классе; по 1 часу в 9абвгд классах;

«Актуальные проблемы новейшей истории Казахстана» - 2 часа в 9в классе;

«Физика в экспериментальных задачах и проектах» по 1 часу в 8абвгд классах;

**Элективные курсы в 9-х классах:**

«Практикум по решению физических задач» 1 час в 9в;

«Физика в экспериментальных задачах и проектах» по 1 часу в 9абгд классах;

«Математическое моделирование нестандартных геометрических задач» - 1 час в 9е классе;

**Общее среднее образование**

**Гимназический компонент в 10-11 классах**:

«Абайтану» по 1 часу в 10абвг, в 11абвгд классах.

«Практикум по географии» по 1 часу в 10абв классе.

«Практикум по биологии» по 1 часу в 10г классе, в 11д.

«Практикум по решению расчетных задач по химии» по 1 часу в10г, в 11д классе.

«Практикум по решению задач по химии» по 1 часу в 10абв классе и по 2 часа в 11абв классе.

«Практикум по истории Казахстана» по 1 часу в 10абвг, в 11абвгд.

«Практикум по решению физических задач» 1 час в 11г классе.

«Физика в экспериментальных задачах и проектах» 1 час в 11г классе.

**Глобальные компетенции в 10-11 гимназических классах.**

Глобальные компетенции по 1 часу в 10абвг, в 11абвгд.

**Физическая культура: спортивные игры в 10-11 гимназических классах.**

Физическая культура: спортивные игры по 1 часу в 10абвг, 11абвгд.

РУП за 2024-2025 уч.год был проанализирован КГУ СШГ № 9 и утвержден на августовском педагогическом совете в начале учебного года и соответствует требованиям ГОСО и типовым учебным планам начального, основного среднего, общего среднего образования (далее – ТУП ОСО), утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 08.11.2012 г. № 500, с изменениями Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 8 февраля 2024 года № 27; с изменениями Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 26 октября 2023 года № 323 )

**Ссылка на расписание вариативной части:**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1h5sYQ2SBERI_gREALxJj0C0KA9K0CCpb?usp=drive_link>**

**1.8 Изучение обязательного учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности»**

Цель предмета ОБЖ – это формирование здорового, безопасного поведения в быту, а также правильных действий при возникновении различных ЧС, получение необходимых знаний, навыков оказания первичных мер медицинской помощи как самому себе, так и рядом находящимся пострадавшим людям.

В 2024-2025 учебном году содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» реализуется в 1-4-х классах в рамках учебного курса «Познание мира»: в 1-3-х классах с годовой учебной нагрузкой по 6 часов, в 4-х классах –10 часов; в 5-9-х классах в рамках учебного курса «Физической культуры» с годовой учебной нагрузкой по 15 часов учителями физической культуры.

( согласно Приказу МОН РК №604 от 31.10.2018г. и от Приказу МОН РК №348 от 03.08.2022г. ) В 10-11 классах содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» реализуется в рамках учебного курса « Начальная военная и техническая подготовка» с годовой учебной нагрузкой по 12 часов в 10-х классах и по 16 часов в 11-х классах (согласно Приказу МОН РК №154 от 21.04.2020г.» О внесении изменении в Приказ МОН РК №115 от 03.04.2013 « Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору, факультативам для образовательных организации»)

Анализ ОБЖ и показал, что во всех классах программа изучается и внесена в электронный журнал, а так же все проведенные инструктажи отражаются в журнале по технике безопасности, учащиеся ставят подпись в журнале после прослушивания инструктажа.

Инструктажи по ТБ проводятся и с коллективом школы. Также фиксируются в журнале по ТБ.

**Ссылка на планы ОБЖ.**

**<https://drive.google.com/file/d/19Q1YosMOm_8ucpyOnknfCytZzg97z4aE/view?usp=drive_link>**

**1.9 Реализация обязательного учебного курса «Правила дорожного движения»**

В целях активизации деятельности по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, проводится профилактическая работа в соответствии с планом воспитательной работы школы. Работа по профилактике ДТТ ведется по утвержденной программе в 1-8 классах. Ведущей целью является воспитание навыков безопасного поведения на дороге и улицах, профилактика ДТТ, повышение дорожно-транспортной культуры детей и родителей. Классными руководителями осуществляется дополнительное образование учащихся по вопросам воспитания безопасного поведения на дороге, транспортной культуры через беседы, на классных часах по ПДД.

**Ссылка на планы ПДД.**

**<https://drive.google.com/file/d/1ZPa8DhdnbqVM3keu9vddg4n_02li3nKK/view?usp=drive_link>**

В 2024-2025 учебном году учебные курс «Правила дорожного движения» реализуется в 1-4 классах за счёт классных часов – по 6 часов в каждом классе; в 5-8 классах за счёт классных часов – по 10 часов в каждом классе, во внеурочное время. Темы занятий по ПДД прописываются в классном часе. Заполняется на отдельной странице классного журнала в разделе

« Дополнительное образование».

**1.10 Квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности организаций, предоставляющих начальное, основное среднее, общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, духовное образование, и перечень документов, подтверждающих соответствие им**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности** | | **Документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям** | **Примечание** |
| 1. Для деятельности организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования | | | | |
| 1 | Соответствие рабочих учебных планов типовым учебным планам, утвержденных приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 "Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 8170) (далее – приказ № 500 от 8 ноября 2012 года), и Государственному общеобязательному стандарту начального образования, утвержденному приказом министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года №  348 "Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 29031) (далее – приказ № 348). | Копии рабочих учебных планов, разработанных в соответствии с типовыми учебными планами, утвержденных руководителем организации образования.  **Ссылки на рабочий план:**  **РУП 2024-2025 уч.год**  **<https://drive.google.com/drive/folders/1wOUmjuQzEA21iASFk5vFCksWCtAVJfzu>** | |  |
| 2 | Наличие педагогов в соответствии с предметами рабочего учебного плана, имеющих педагогическое образование по соответствующим профилям.  Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов уровня начального образования для малокомплектных школ не менее 20 %; для общеобразовательных школ, школ-гимназий, школ-лицеев не менее 25 %; для гимназий не менее 30 %. | Сведения об укомплектованности педагогическими и преподавательскими кадрами (по форме согласно приложению 1 к настоящим квалификационным требованиям).  **Ссылка на приложение 7**  **<https://drive.google.com/drive/folders/1_OO5cDjpHlWLuPkprLy54snsgxrPSy9U?ths=true>** | |  |
| 2-1 | Наличие библиотечного фонда учебной и художественной литературы в соответствии с нормами, утвержденными приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 19 января 2016 года № 44 "Об утверждении Правил по формированию, использованию и сохранению фонда библиотек государственных организаций образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 13070) (далее – приказ № 44) и перечнем учебников, утвержденным приказом министра образования и науки Республики | Сведения о наличии фонда учебной и художественной литературы (по форме согласно приложению 2 к настоящим квалификационным требованиям).  **Ссылка на приложение 2**  **<https://drive.google.com/drive/folders/1D3vhZ-ytm0vK_96bavRq2yXkcUNVK4IL>** | |  |
|  | Казахстан от 22 мая 2020 года № 216 "Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 20708) (далее – приказ № 216). |  | |  |
| 3 | Обеспеченность зданий (учебных корпусов) оборудованными медицинскими пунктами. Наличие лицензии на медицинскую деятельность или договора с организацией здравоохранения, имеющей лицензию на медицинскую деятельность с правом оказания медицинских услуг детскому населению в соответствии с приказом министра здравоохранения Республики Казахстан от 7 апреля 2017 года № 141 "Об утверждении Правил оказания медицинской помощи обучающимся и воспитанникам организаций образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 15131) (далее – приказ № 141). | Сведения об обеспеченности зданий (учебных корпусов) медицинскими пунктами и наличии лицензии на медицинскую деятельность организации образования или организации здравоохранения (по форме согласно приложению 3 к настоящим квалификационным требованиям).  Копия договора с организацией здравоохранения на медицинское обслуживание обучающихся.  **Приложение 3**  **<https://drive.google.com/file/d/1Nf1pBwJmkmuKCaithv_73MYo1OkCrUYq/view?usp=drive_link>**  **Договор с поликлиникой**  **<https://drive.google.com/file/d/1QYwknc0DMsbTtMHiRiTS3ytSL_t2en_B/view>**  **Лицензия**  **<https://drive.google.com/file/d/1WV3LbWTD7f0S-c2YW-6XFgRWLTUZFejv/view>**  **<https://drive.google.com/file/d/11r7eevaa1QUzpD4ziWOsK6Ro5QMfdqF0/view>** | |  |
| 4 | Наличие объекта питания для обучающихся в зданиях (учебных корпусах) на основании санитарно-эпидемиологического заключения уполномоченного органа в сфере санитарно- эпидемиологического благополучия населения или договора на обеспечение обучающихся питанием в соответствии с санитарными правилами, утвержденными приказом № ҚР ДСМ-76. | Сведения о наличии объекта питания, соответствующего санитарным правилам, и санитарно-эпидемиологического заключения на объект питания (по форме согласно приложению 4 к настоящим квалификационным требованиям). Копия договора на обеспечение обучающихся питанием.  **Приложение 4**  **<https://drive.google.com/file/d/1tvhv2ZlaqqqzApNqVgj72aAJ_bSydlUr/view?usp=drive_link>**  **Договор аренды**  **<https://drive.google.com/file/d/1zoqsSsjb0Yau9FfOwdkIkoOzWutRQOBc/view>**  **<https://drive.google.com/file/d/16XOD_TwWBnPgzul-r5ZhBJR2wxONtJez/view>**  **СЭС на питание**  **https://drive.google.com/file/d/1X02nJ6K-3CYRSNB0tqT9s1fRqAfwUcjD/view** | |  |
| 5 | Наличие собственных либо принадлежащих на праве хозяйственного ведения, или оперативного управления, или доверительного управления материальных активов, или аренда материальныхактивов со сроком действия не менее 10 лет, обеспечивающих качество образовательных услуг, с учебными помещениями, соответствующими санитарным правилам, утвержденным приказом № ҚР ДСМ-76, и требованиям пожарной безопасности, утвержденным приказом министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 21 февраля 2022 года № 55 "Об утверждении Правил пожарной безопасности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 26867) (далее – приказ № 55). | Сведения о полезной учебной площади, наличии материально-технической базы (по форме согласно **приложению 5, 6** к настоящим квалификационным требованиям).  **<https://drive.google.com/file/d/1qJJaGdhQeu-ZKPOMDsoOnHxzwGfpu07c/view?usp=drive_link>**  **<https://drive.google.com/file/d/1qNYkVKDnxjWBhkjppSRleTdPn4wFZQHB/view?usp=drive_link>**  Копии документов, подтверждающих право хозяйственного ведения или оперативного управления или доверительного управления, или договора аренды на здание.  Копия санитарно-эпидемиологического заключения на каждый объект (учебный корпус).  **<https://drive.google.com/file/d/1B_1OfNMzWLlo5QiQMqTDdwzvC8nogog3/view>** | |  |
|  |  | Копия акта/письма о результатах проверки на соответствие в области пожарной безопасности на каждый объект (учебный корпус) за исключением вновь открываемых организаций образования.  **<https://drive.google.com/drive/folders/1hvgl4ngA6qBgylspKiMs0UvFenEog4JO?usp=sharing>** | |  |
| 6 | Оснащенность компьютерными классами, компьютерами, подключенными к сети интернет, соответствующими нормам,  утвержденным приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 70 "Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования  " (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 13272) (далее – приказ № 70);  - учебными кабинетами, спортивными залами в соответствии с приказом № 348 и Типовыми правилами деятельности организаций дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, специализированных, специальных, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях дополнительного образования для детей и взрослых, утвержденными приказом министра просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385 "Об утверждении Типовых правил деятельности организаций дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, специализированных, специальных, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях дополнительного образования для детей и взрослых" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за №29329) (далее – приказ № 385);  наличие доменного имени третьего уровня в зоне edu.kz; - наличие оборудования и мебели, утвержденных приказом № 70,  наличие оборудованных шкафов для индивидуального использования, утвержденных приказом № 385;  наличие питьевых фонтанчиков, утвержденных приказом № ҚР ДСМ-76;  наличие в здании санитарных узлов (унитазы, умывальные раковины), соответствующих санитарным правилам, утвержденным приказом  № ҚР ДСМ-76;  Для государственных организаций образования наличие видеонаблюдения в помещениях и (или) на прилегающих территориях организации образования согласно совместному приказу, утвержденному приказами министра образования и науки Республики Казахстан от 23 января 2019 года № 32 и министра внутренних дел от 23 января 2019 года № 49 "Об утверждении Стандартов и требований к оснащению организаций дошкольного и среднего образования системами видеонаблюдения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 18239) (далее– приказы № 32 и № 49). | Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса, в том числе о наличии компьютерных классов, компьютеров, для государственных организаций образования наличие видеокамер в помещениях и на территории организации образования (по форме согласно **приложению 6** к настоящим квалификационным требованиям).  **<https://drive.google.com/file/d/1E1Io_9X_vIDAmTxF-nDujhL_Utsc6Ea1/view?usp=drive_link>**  Видеонаблюдение - 119 камер из них 13 -наружних, 106 - внутренних,  **<https://drive.google.com/file/d/1ivEUXBHPLagsunbb25DMSdExzMc1_X10/view>**  Комплект из 30 индивидуальных шкафчиков – 15 комплектов-450шт на одну смену.  В столовой имеется кипячёная вода, 2 питьевых фонтанчика установлено напротив столовой, на первом этаже- 2 шт, на 2 этаже -3шт, 3этаж-3шт.  установлены питьевые фонтанчики.  Наличие социально-бытового и иного назначения (пропускные пункты, санузлы на 1этаже-13шт унитазов +4писсуаров,2этаже-17унитазов  +7писсуаров, 3этаж-6 унитазов+3 писсуара, 74 раковины,: Пропускные пункты -СКУД (система контроля учета доступа Сертификат соответствия № RUC-RU.МЛ02.В.00755 от 14.08.2017 года установлено 3 шт турникета. | | . |
| 6-1 | Обеспечение повышения квалификации педагогов по соответствующему профилю и руководящих кадров организаций образования не реже одного раза в три года, объемом не менее 36 часов согласно пункту 4 статьи 37 Закона Республики Казахстан "Об образовании" и пункту 1 статьи 18 Закона Республики Казахстан "О статусе педагога". | Сведения о повышении квалификации педагогов и руководящих кадров | |  |
| 7 | Наличие информационной системы управления образованием с актуальными базами данных о контингенте в соответствии с формами административных данных в рамках образовательного мониторинга, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 декабря 2012 года № 570 "Об утверждении форм административных данных в рамках образовательного мониторинга" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 8369) (далее – приказ № 570), и соответствие фактических данных с информационной системой "Национальная образовательная база данных" (далее – НОБД). | Сведения о наличии информационной системы управления образованием (по форме согласно приложению 6 к настоящим квалификационным требованиям).  Информационные системы управления образования с актуальными базами данных о контингенте - НОБД (Национальная Образовательная База Данных), электронный журнал - Bilimclass, электронды мектеп. **Доменное имя третьего уровня: 9.еdu/kz** | |  |
| 7-1 | Создание условий (пандус, окрашивание контрастной краской дверей и лестниц) для лиц с особыми образовательными потребностями в зданиях (учебных корпусах) согласно приказу министра образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2022 года № 6 "Об утверждении Правил психолого-педагогического сопровождения в организациях образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 26513) (далее – приказ № 6). | Сведения об условиях для лиц с особыми образовательными потребностями в зданиях (учебных корпусах) (по форме согласно приложению 5 к настоящим квалификационным требованиям).  **<https://drive.google.com/file/d/1qJJaGdhQeu-ZKPOMDsoOnHxzwGfpu07c/view?usp=drive_link>**  На нижней лестнице у входа установлены нескользящие профильные полосы (по требованию).  Дополнена тактильная плитка и профильные полосы на первом этаже (санитарные узлы, столовая и кабинет директора)  На входе в здание установлены информационные средства, т. е. мнемосхема (согласно требованиям).  Установлен пандус для лиц с ограниченными возможностями передвижения (по требованию).  Проведен ремонт в помещении специальной санитарной системы, установлены откидные поручни, кнопка вызова со шрифтом Брайля, расширены двери до 90 см., (по требованию)  **<https://drive.google.com/file/d/1BpTVJ37n2Y9SRPD4vtbtOBgFYUPP32Og/view>** | |  |

**2. Критерии к максимальному объёму учебной нагрузки обучающихся начального, основного и общего среднего образования.**

Недельный часовой объем учебной нагрузки при изучении образовательных областей сохранени конкретизирован по образовательным областям, по учебным предметам и классам.

Количество учебных недель в **2024-2025 уч.году:**

1 классы–33 учебные недели;

2-4 классы–34 учебные недели;

5–11 классы –34 учебные недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года – 30 календарных дней. Каникулы предоставляются три раза в учебном году – осенью, зимой и весной. Для обучающихся 1-х классов в третьей четверти дополнительно предоставляется каникулярное время продолжительностью одна неделя. Конкретные сроки каникул устанавливаются Приказами Министерства образования Республики Казахстан «Об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов в организациях образования» приказом Министра просвещения Республики Казахстан в 2022-2023 учебном году от 12 августа 2022 г (Продолжительность каникулярного времени в календарном году составляет не менее 115 дней, из них в учебном году не менее 25 дней.) № 363. Приказом Министра просвещения Республики Казахстан в 2023-2024 учебном году от 4 октября 2023г, Приказом и.о. Министра просвещения Республики Казахстан в 2024-2025 учебном году от 10 июля 2024 г № 174.

**2.1 Соответствие и соблюдение максимального объёма недельной учебной нагрузки обучающихся**

**2024-2025 учебный год**

В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом начального образования, основного среднего образования и общего среднего образования, утверждённых приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 03 августа 2022 года № 348 (с внесенными изменениями согласно Приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 23 сентября 2022 года № 406); «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 08.11.2012 г. № 500, с изменениями Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 8 февраля 2024 года № 27; с изменениями Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 26 октября 2023 года № 323); «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (приказ Министра просвещения РК от 16.09.2022 г. № 399; с изменениями Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 21 ноября 2022 года № 467, с изменениями Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 5 июля 2023 года № 199); «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, специализированных, специальных, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях дополнительного образования для детей и взрослых» (приказ Министра просвещения РК от 31.08.2022 г. № 385, с изменением приказ Министра просвещения РК от 07.08.2023 № 248).

Согласно ГОСО № 348 от 03.08.2022 г Глава 3. П 28. (с изменениями Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 8 февраля 2024 года № 27) Максимальный объем недельной учебной нагрузки обучающихся в начальной школе составляет не более 27 часов.

П 29. Общий объем учебной нагрузки обучающихся, включающий инвариантный и вариативный компоненты, а также недельная и годовая учебная нагрузка по классам устанавливаются типовым учебным планом.

в 1-х (а,б,в,г,д,е,ж) классах составляет 24,5 часов, из них 19,5 часов предусмотрен на инвариантный компонент, на вариативный компонент - 5 часов, (из них гимназический компонент – 4ч) ;

в 2-х (а,б,в,г,д,е,ж) классах составляет 28 часов, из них 22 часа предусмотрен на инвариантный компонент, на вариативный компонент - 6 часов, (из них гимназический компонент – 4ч) ;

в 3-х (а,б,в,г,д,е,ж) классах составляет 30 часов, из них 25 часов предусмотрен на инвариантный компонент, на вариативный компонент - 5 часов, (из них гимназический компонент – 4ч) ;

в 4-х (а,б,в,г,д,е,ж,з) классах составляет 31 час, из них 26 часов предусмотрен на инвариантный компонент, на вариативный компонент - 5 часов, (из них гимназический компонент – 4ч) ;

В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом начального образования, основного среднего образования и общего среднего образования, утверждённых приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 03 августа 2022 года № 348 (с внесенными изменениями согласно Приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 23 сентября 2022 года № 406); «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 8 ноября 2012 года № 500 с изменениями и дополнениями от 12 августа 2022 года, с изменениями Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 26 октября 2023 года № 323); Приказа Министра просвещения Республики от 16 сентября 2022 года № 399 «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам и курсам по выбору уровней начального, основного среднего и общего среднего образования».

Согласно ГОСО № 348 от 03.08.2022 г Глава 3. П 40. Максимальный объем недельной учебной нагрузки обучающихся на уровне основного среднего образования составляет не более: в 5 классе – 29 часов, в 6 классе – 30 часов, в 7 классе – 33 часов, в 8 классе – 34 часов, 9 класс –35 часов.

в 5-х (абвгдж) гимназических классах составляет 33,5 часа, из них 28 часов предусмотрен на инвариантный компонент, на вариативный компонент – 5,5 часов, (из них гимназический компонент 4 часа);

в 6-х (абвгдежз) гимназических классах составляет 34,5 часов, из них 28 часов предусмотрен на инвариантный компонент, на вариативный компонент – 6,5 часов, (из них гимназический компонент 5 часов);

в 7-х (абвгдеж) гимназических классах составляет 36,5 часов, из них 28 часов предусмотрен на инвариантный компонент, на вариативный компонент – 8,5 часов, (из них гимназический компонент 4 часа);

в 7з базовом классе составляет 32,5 часов, из них 28 часов предусмотрен на инвариантный компонент, на вариативный компонент – 4,5 часов.

в 8-х (абвгд) гимназических классах составляет 37,5 часов, из них 28 часов предусмотрен на инвариантный компонент, на вариативный компонент – 9,5 часов, (из них гимназический компонент 5 часов);

в 8е базовом классе составляет 32,5 часа, из них 28 часов предусмотрен на инвариантный компонент, на вариативный компонент – 4,5 часов.

в 9-х (абвгд) гимназических классах составляет 40 часов, из них 29 часов предусмотрен на инвариантный компонент, на вариативный компонент - 11 часов, (из них гимназический компонент 5 часов);

в 9е базовом классе составляет 35 часов, из них 29 часов предусмотрен на инвариантный компонент, на вариативный компонент - 6 часов.

Согласно ГОСО № 348 от 03.08.2022 г Глава 3. П 30. Максимальный объем

недельной учебной нагрузки обучающихся на уровне общего среднего

образования составляет в каждом классе не более 35 часов в неделю.

в 10-х и 11-х (абв) гимназических классах (ОГН) составляет 39 часов, из них 29 часов предусмотрен на инвариантный компонент, на вариативный компонент - 10 часов, (из них гимназический компонент 5 часов);

в 10-х (г) и 11-х (гд) гимназических классах (ЕМН) составляет 39 часов, из них 29 часов предусмотрен на инвариантный компонент, на вариативный компонент - 10 часов, (из них гимназический компонент 5 часов).

**РУП 2024-2025 уч.год**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1wOUmjuQzEA21iASFk5vFCksWCtAVJfzu>**

**Вывод: с**оответствует приказу МОН РК от 03.08.2022 года № 348 «Об утверждении государственных общеобразовательных стандартов образования всех уровней» глава 3 из приложения 2, п 28 для начальной школы, глава 3 из приложения 3 п 40, для основной ступени и глава 3 из приложения 4 п 30 общего среднего образования, за 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 учебный год.

Соответствует объему учебной нагрузки обучающихся, состоящий из инвариантного и вариативного компонентов, установленной ТУП ОСО: Приложения к приказам МОН РК от 08.11.2012 года № 500.

**2.2 Соблюдение требований к делению классов на группы, в том числе с учетом особенностей обучающихся с особыми образовательными потребностями в рамках инклюзивного образования.**

**Ссылки на количество часов по тарификации с учетом деления классов на подгруппы, контингент учащихся:**

**2024-2025 уч.год**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1gXiUi3qH5FroKyiCiF9-fl4kWit8iVtS>**

**2024-2025 уч.год**

Предусмотрены деления на группы согласно приказу Министра просвещения РК от

03.08.2022 г. № 348, с изменениями от 23.09.2022 № 406. В качестве дополнительных уроков, будут предусмотрены часы по следующим предметам, учитывая численность класса

от 24 –х детей.

1. Казахский язык с 1 по 11 классы;

2. Иностранный язык (английский) с 3 по 11 классы;

3. Художественный труд с 5 по 9 классы (независимо от численности обучающихся в классе);

4. Информатика с 5 по 11 классы.

Согласно ГОСО приказ Министра просвещения РК от 03.08.2022№ 348, с изменениями от 23.09.2022 № 406 п 28 максимальный объем недельной учебной нагрузки обучающихся в начальной школе составляет не более 27 часов, п 29 общий объем учебной нагрузки обучающихся, включающий инвариантный и вариативный компоненты, а также недельная и годовая учебная нагрузка по классам устанавливаются типовым учебным планом, п 30 деление класса на две группы осуществляется в городских общеобразовательных организациях образования при наполнении классов в 24 и более обучающихся, в сельских – в 20 и более обучающихся по:

1) казахскому языку в классах с неказахским языком обучения;

2) иностранному языку;

3) цифровой грамотности (кроме 1 класса).

Согласно ГОСО приказ Министра просвещения РК от 03.08.2022№ 348, с изменениями от 23.09.2022 № 406 п 43 деление класса на две группы осуществляется в городских общеобразовательных организациях образования при наполнении классов в 24 и более обучающихся, в сельских – в 20 и более обучающихся по:

1) казахскому языку и литературе – в классах с неказахским языком обучения;

2) иностранному языку;

3) художественному труду;

4) информатике.

В организациях образования допускается деление класса на две группы по художественному труду независимо от наполняемости класса на мальчиков и девочек. (Пункт 43 - в редакции приказа Министра просвещения РК от 23.09.2022 № 406 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

Согласно ГОСО приказ Министра просвещения РК от 03.08.2022№ 348, с изменениями от 23.09.2022 № 406

П 33. Деление класса на две группы в организациях образования осуществляется в городских общеобразовательных организациях образования при наполнении классов в 24 и более обучающихся, в сельских – в 20 и более обучающихся по:

1) казахскому языку и литературе – в классах с неказахским языком обучения;

2) иностранному языку;

3) информатике.

Деление класса на две группы допустимо в организациях образования в городских общеобразовательных организациях образования при наполнении классов в 24 и более обучающихся, в сельских – в 20 и более обучающихся по русскому языку и литературе – в классах с нерусским языком обучения. ( Пункт 33 - в редакции приказа Министра просвещения РК от 23.09.2022 № 406 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

П 34. Деление класса на группы допускается в городских, сельских организациях образования, в малокомплектных школах независимо от количества обучающихся при проведении уроков по предметам инвариантного компонента кроме предметов, указанных в пункте 33. (Пункт 34 - в редакции приказа Министра просвещения РК от 23.09.2022 № 406 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

Общее среднее образование охватывает 10 классов и является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивает профильное изучение отдельных учебных предметов программы полного общего образования: 10абв, 11абв классы общественно-гуманитарного направления, 10г, 11гд классы естественно-математического направления. Согласно ГОСО приказ МПРК от 3 августа 2022 года № 348 п 34 с изменениями от 23.09.2022 № 406 позволяет делить на группы не зависимо от численности учащихся предметы инвариантного компонента, поэтому производится деление углубленного курса физики в 10г и 11г.

В данном учебном году (в I и II полугодии) произведено деление учащихся при наполнении классов в 24 и более обучающихся:

в 1-х (абвгдеж) классах деление выполнялось по казахскому языку;

в 2-х (абвгдеж) классах деление выполнялось по казахскому языку, цифровой грамотности;

в 3-х (абвгдеж) классах деление выполнялось по казахскому языку, английскому языку, цифровой грамотности;

в 4-х (абвгдежз) классах деление выполнялось по казахскому языку, английскому языку, цифровой грамотности;

в 5-х (абвгдеж), в 6-х (абвгдежз), 7-х (абгдеж), в 8-х (абвгде), 9-х (абвгд) классах деление выполнялось по казахскому языку, английскому языку, информатике, художественному труду. Деление на группы в первом полугодии в 7з классе производилось только по художественному труду в течении года. Со второго полугодия в 7з, в 8е классе деление производилось только по художественному труду.

в 10-х (абвг), в 11-х (абвгд) классах деление выполнялось по казахскому языку, английскому языку, информатике. Не производилось деление по этим предметам в 11д классе со второго полугодия.

Деление в группах производилось по углубленным курсам инвариантного компонента:

в 10г по физике; в 11г по физике.

Таким образом, деление класса на две группы в КГУ «Средняя школа-гимназия № 9» отдела образования г. Актобе управления образования Актюбинской области произведено согласно, нормативных документов.

При делении на подгруппы учитывалось наличии в школе материально- технических, кадровых и финансово - экономических условий. Подгруппы формировались заместителем директора по учебно-воспитательной работе совместно с учителем-предметником, исходя из численного состава класса. Занятия подгрупп проводятся согласно утвержденного расписания. Прибывшие в течение учебного года обучающиеся зачислялись в подгруппу с наименьшим количеством обучающихся. При изменении контингента учащихся в классе (уменьшения количества ниже 24 человек либо увеличение количества до 24 человек) производилось закрытие либо открытие подгрупп по соответствующим предметам приказом директора школы, с соответствующим изменением количества подгрупп в электронном журнале. Деление по подгруппам произведено в электронном журнале «Bilimal».

**Вывод:** Соответствует пунктам приложения 2, глава 4, приложение 3 глава 4, приложение 4, глава 4. ГОСО утвержденного Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348.

1. **Критерии к уровню подготовки обучающихся**

**3.1 Уровень подготовки обучающихся по каждой образовательной области соответствующего уровня образования в соответствии с типовыми учебными программами ОП и требованиями ГОСО, утвержденных приказом Министра просвещения РК от 03.08.2022 года № 348**

**Качество знаний по ступеням обучения за 2023-2025 учебные годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ступени обучения** | **Начальная школа** | | **Основная школа** | | **Старшие классы** | | **Итоговое качество**  **знаний** |
| **Качество** | **Успев-ть** | **Качество** | **Успев-ть** | **Качество** | **Успев-ть** |
| **2023-2024**  **уч.год** | 84% | 100% | 64 % | 100% | 59,7% | 100% | 70,4% |
| **2024-2025** | 86,41 | 100% | 59% | 100% | 62% | 100% | 69.8% |
| **Динамика** | +2,41% | Стабильное | +9% | Стабильное | +5,7% | Стабильное | - 0,6% |

**Сравнительный анализ итогов обучения за 2023-2025 учебные годы**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2023-2024 уч.год** | **2024-2025 уч.год** | **Динамика** |
| Качество | 70,4% | 69,8 | -1,4% |
| Отличники | 442 | 471 | +29 |
| Хорошисты | 869 | 842 | -27 |

На основании сравнительно-цифрового анализа можно сделать следующие выводы:

Анализ динамики качества знаний в течение анализируемого периода показывает небольшое снижение уровня качества знаний в целом по школе. Образовательные программы в полном объёме на «отлично» и «хорошо» в 2023-2024 учебный год- 1311 обучающихся, в 2024-2025 учебный год-1313.

|  |
| --- |
|  |

**Сравнительный анализ качества знаний по параллелям за 3 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **класс** | **2022-2023 уч.год** | **2023-2024 уч.год** | **2024-2025 уч.год** |
| **% качества** | **% качества** | **% качества** |
| **2** | 78 | 96,3 | 87,1 |
| **3** | 73,6 | 82,1 | 92,4 |
| **4** | 72,3 | 71,4 | 80,4 |
| **5** | 76 | 72 | 70 |
| **6** | 67 | 73,5 | 63,8 |
| **7** | 57 | 58 | 60,1 |
| **8** | 39 | 52,4 | 48,7 |
| **9** | 43 | 55 | 53,7 |
| **10** | 54 | 51,3 | 57,5 |
| **11** | 64 | 69,1 | 66,6 |
| **Итого** | **68** | **70,4** | **69,8** |

|  |
| --- |
| оличество отличников и хорошистов по |

Анализируя качество знаний в разрезе классов, необходимо отметить: стабильное усвоение программного материала во 2-11-ых классах, наибольшего результата в качестве знаний достигли учащиеся 3,4,7,10 классов на +7%, учащиеся 2,5,6,8,9,11-ых классов показывают снижение качества знаний.

Самый низкий уровень познавательной активности и усвоения программного материала за оцениваемый период отмечается в 8-ых классах 48,7% . Наиболее высокий результат качества знаний в 3,4-ых классах.

**Сравнительный анализ качества знаний по предметам 2-4-ых классов**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **2023-2024**  **уч.год** | **2024-2025**  **уч.год** | **Динамика** |
| Казахский язык | 87% | 90% | +3% |
| Русский язык | 90% | 91% | +1% |
| Литературное чтение | 94% | 97% | +3% |
| Математика | 93% | 92% | -1% |
| Познание мира | 98% | 98% | стабильно |
| Естествознание | 95% | 96% | +1% |
| Иностранный язык | 83% | 96% | +13% |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  |

Анализируя уровень учебных достижений по предметам, необходимо отметить положительную динамику по предметам: русский язык, литературное чтение, познание мира, казахский язык от 1% до 3%, данный факт свидетельствует о повышении успеваемости отдельных учащихся по предметам. Незначительное снижение отмечается по математике -1%. Заметный рост качества знаний по иностранному языку +13%. Анализируя причины повышения успеваемости можно отметить:

-Сильную мотивацию к учебной деятельности у обучающихся;

-Наличие обучающихся с высокими интеллектуальными способностями;

-Хороший уровень самоорганизации при подготовке к урокам;

-Начальные классы показывают повышение качества знаний практически по всем предметам.

**Сравнительный анализ качества знаний по предметам 5-11 классов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **2022-2023 уч.год** | **2023-2024уч.год** | **2024-2025 уч.год** | **Динамика** |
| Казахский язык и  литература | 73% | 76% | 77,93 | +1,93% |
| Русский язык | 89% | 91% | 88% | -3% |
| Русская литература | 92% | 93,2 | 90% | -3,2% |
| Математика | 76% | 78% | 72% | -6% |
| Алгебра | 66% | 69 % | 65% | -5% |
| Геометрия | 70% | 76 % | 71% | -5% |
| Физика | 66% | 68% | 66 % | -2% |
| Естествознание | 86,6% | 88 % | 90% | +2% |
| Биология | 90% | 76,8% | 83% | +7,2% |
| География | 86% | 85% | 85% | стабильно |
| Химия | 82% | 76,4% | 80% | +4,6% |
| Всемирная история | 80% | 84 % | 82% | -2% |
| История Казахстана | 73% | 78 % | 76% | -2% |
| Основы права | 79% | 84% | 88% | +4% |
| Информатика | 93% | 93% | 93% | стабильно |
| Алгебра и начало  анализа | 74% | 71 % | 69% | -2% |
| Иностранный язык | 83% | 83% | 83% | стабильно |

Анализируя уровень учебных достижений по предметам, необходимо отметить положительную динамику по предметам: по биологии , основы права, химии, естествознании от 2 до 7 %. Данный факт свидетельствует о повышении успеваемости отдельных учащихся по предметам. Отрицательная динамика отмечается по предметам : русский язык и литература, математика, казахский язык и литература, физика, алгебра и начала анализа. Стабильное качество по информатике, английскому языку, географии.

Тенденция снижения успеваемости по общеобразовательным предметам прослеживается у отдельных учащихся и за счет оценивания по предметам в отдельных классах за полугодие.

Анализируя причины снижения успеваемости отдельных обучающихся, можно выделить следующие причины:

• Слабая мотивация к учебной деятельности у обучающихся;

• Пропуски уроков обучающимися по уважительной причине;

• Наличие обучающихся с низкими интеллектуальными способностями;

• Низкий уровень самоорганизации при подготовке к урокам;

Основными путями решения данной проблемы является индивидуальная работа педагога с обучающимся, осуществление дифференцированного подхода при изучении программного материала, проведение коррекционно-развивающих занятий. По результатам анализа каждой четверти и выявления учащихся, показавших снижение уровня учебных достижений, учителями-предметниками проводится своевременная индивидуальная коррекционная работа с обучающимися, имеющими неустойчивые знания, разрабатывались индивидуальные образовательные маршруты с целью ликвидации пробелов в знаниях.

Администрация школы планомерно осуществляет контроль за качеством преподавания и обучения через систему внутришкольного контроля.

Мониторинг качества знаний в разрезе по классам, по предметам рабочего учебного плана формируется на основе отчетов электронного журнала «Вilimclass», в соответствии с прохождением учебного материала. Все учителя-предметники, систематически заполняют электронный журнал, осуществляя контроль знаний по средствам формативного и суммативного оценивания за раздел/сквозную тему, четверть (заносятся баллы), оставляют комментарии.

Педагогам рекомендовано внимательно и своевременно заполнять журналы.

По результатам каждой четверти проводится поэлементный анализ уровня усвоения программного материала обучающимися, на основании которого учителями предметниками разрабатываются коррекционные карты индивидуальной работы с обучающимися по устранению пробелов в усвоении программного материала.

Одной из актуальных задач на 2024-2025 учебный год является восполнение пробелов в знаниях обучающихся за прошлый учебный год. В сентябре 2024 года были проведены контрольные срезы знаний обучающихся по учебным предметам. По результатам среза знаний разработан план работы школы по устранению пробелов и восполнению знаний обучающихся на текущий учебный год. Учителями-предметниками составлен план, в котором представлены темы уроков, в ходе которых организует повторение и закрепление учебного материала изученного в предыдущем классе, проводятся индивидуальные и групповые консультации для обучающихся по сложным темам/целям обучения. Работа по восполнению пробелов знаний проводится систематически.

Рассмотрение вопросов качества преподавания предметов и качества освоения общеобразовательных программ обучающимися рассматриваются на педагогических советах, совещаниях при директоре, проводимых ежемесячно.

**3.2 Осуществление оценки учебных достижений обучающихся в соответствии с критериями оценки знаний обучающихся, утвержденных приказом Министра МОН РК от 21 января 2016 года № 52 и соблюдение требований формативного и суммативного оценивания**

В соответствии с п. 2 ст. 4 Закона РК «Об образовании» школа обеспечивает доступность и бесплатность начального, основного и общего среднего образования. Школа предоставляет очную форму обучения детей с ООП по программам инклюзивного образования и индивидуальное обучение на дому по индивидуальным адаптированным программам. Проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся проводится в соответствии с приказом Министерства образования РК от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования», в редакции приказа Министра образования и науки РК от 06.06.2017 № 265, приказом Министра образования и науки РК от 09.02.2018 № 47, приказа Министра образования и науки РК от 14.06.2018 № 272, приказа Министра образования и науки РК от 25.09.2018 № 494, приказа Министра образования и науки РК от 26.11.2019 № 509, с приказом Министра образования и науки РК от 17.04.2020 № 149, приказа Министра образования и науки РК от 28.08.2020 № 373, приказом Министра образования и науки РК от 21.10.2020 № 453, приказа Министра образования и науки РК от 06.05.2021 № 207, приказа Министра образования и науки РК от 31.05.2021 № 248

Традиционный формат обучения Глава 2 настоящих правил:

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится с первой четверти (полугодия) учебного года во 2-11-ых классах учителями по всем учебным предметам.

В 1-ых классах оценки за уровень усвоения учебного материала не выставляются на основании пункта 14 настоящих правил в редакции приказа Министра образования и науки РК от 28.08.2020 № 373.

Годовая оценка по предметам обучающихся 2-11-ых классов выставляется на основании четвертных (полугодовых) оценок.

Итоговая оценка по предметам обучающихся 9-ых и 11-ых классов выставляется на основании четвертных, годовых и экзаменационных оценок.

Пересмотр четвертных, полугодовых, годовых и итоговых оценок не допускается. По обновленному содержанию среднего образования Глава 3 настоящих правил:

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится педагогами в форме суммативного оценивания для определения и фиксирования уровня усвоения содержания учебного материала по завершении четверти, изучения разделов (сквозных тем). Суммативное оценивание проводится с первой четверти учебного года во 2-11-ых классах.

По предметам "Художественный труд", «Трудовое обучение», «Изобразительное искусство», "Музыка", "Физическая культура" суммативное оценивание не проводится. В конце четверти ("Физическая культура"), полугодия ("Художественный труд", «Трудовое обучение», «Изобразительное искусство» ."Музыка", ) и учебного года по указанным предметам выставляется "зачет" ("незачет").

В соответствии с типовыми правилами в 2024-2025 учебном году аттестации подлежали - 1880 обучающихся. В 1-ом классе учебные достижения учащихся не оцениваются. Аттестованы на «хорошо и отлично» 1313 обучающихся.

**Государственная (итоговая) аттестация выпускников**

В соответствии с подпунктом 14) статьи 5 Закона Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года освоение общеобразовательных учебных программ основного среднего, общего среднего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся и проводится в форме:

1. Итоговых выпускных экзаменов для обучающихся 9класса;

2. Государственных выпускных экзаменов для обучающихся 11 класса. Итоговая аттестация обучающихся 1-8, 10 классов не предусмотрена.

Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся регламентируется приказом Министерства образования РК от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования», в редакции приказа Министра образования и науки РК от 06.06.2017 № 265, приказом Министра образования и науки РК от 09.02.2018 № 47, приказа Министра образования и науки РК от 14.06.2018 № 272, приказа Министра образования и науки РК от 25.09.2018 № 494, приказа Министра образования и науки РК от 26.11.2019 № 509, с приказом Министра образования и науки РК от 17.04.2020 № 149, приказа Министра образования и науки РК от 28.08.2020 № 373, приказом Министра образования и науки РК от 21.10.2020 № 453, приказа Министра образования и науки РК от 06.05.2021 № 207, приказа Министра образования и науки РК от 31.05.2021 № 248.

Для организации качественной подготовки и проведения итоговой аттестации ежегодно в КГУ «Средняя школа-гимназия № 9» отдела образования города Актобе управления образования Актюбинской области разрабатывается план работы по подготовке к итоговой аттестации обучающихся.

Для проведения итоговой аттестации в срок до 01 февраля текущего года создается аттестационная комиссия, в которую включены учителя-предметники, заместитель директора школы по УР. Комиссию возглавляет директор школы.

Итоговая аттестация проводится на базе школы в соответствии с графиком проведения Государственной (итоговой аттестации) выпускников установленным приказом

«О завершении учебного года и проведении итоговой аттестации обучающихся в организации образования».

**2024-2025 учебный год:**

**ССЫЛКА НА ПРОТОКОЛЫ ЭКЗАМЕНОВ**

**9 классы**

**<https://drive.google.com/drive/folders/10l6iSeq9fdFU0L7EZ0NpKmWh5b5bZofy?usp=drive_link>**

**11 классы**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1PYSCVIsoeaAFmz93MOmKfPuu3phFsb0y?usp=drive_link>**

Согласно О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности Министра просвещения Республики Казахстан от 10 июля 2024 года № 174 "Об определении сроков начала и завершения 2024-2025 учебного года, а также сроков проведения итоговой аттестации обучающихся в организациях среднего образования"

Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 24 апреля 2025 года № 82. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 24 апреля 2025 года № 36019

В 9 классе обучалось 160 учащихся, в 11 классе – 141 учащихся.

Формат итоговой аттестации обучающихся 9 класса:

"В соответствии с подпунктом 18) статьи 5 Закона Республики Казахстан "Об образовании" и Государственными общеобязательными стандартами начального, основного среднего и общего среднего образования, утвержденными приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 29031), ПРИКАЗЫВАЮ:";

пункты 2 и 3 изложить в новой редакции:

"2. Утвердить следующие сроки итоговой аттестации:

для обучающихся 9 (10) классов итоговые выпускные экзамены – с 29 мая по 10 июня 2025 года;

3. Утвердить следующие сроки проведения итоговой аттестации:

для обучающихся 9 (10) классов:

1) письменный экзамен по математике (алгебре) – 29 мая 2025 года;

2) письменный экзамен по казахскому языку/русскому языку и родному языку для школ с уйгурским/таджикским/узбекским языком обучения (язык обучения) в форме эссе, для обучающихся школ с углубленным изучением предметов гуманитарного цикла – письменной работы (статья, рассказ, эссе) – 2 июня 2025 года;

3) письменный экзамен по предмету по выбору (физика, химия, биология, география, геометрия, история Казахстана, всемирная история, литература (по языку обучения), иностранный язык (английский/французский/немецкий), информатика) – 5 июня 2025 года;

4) письменный экзамен по казахскому языку и литературе в классах с русским/узбекским/уйгурским/таджикским языком обучения и письменный экзамен по русскому языку и литературе в классах с казахским языком обучения – 10 июня 2025 года;

Решением Педагогического совета протокол № 9 от 22.05.2025 г. к итоговым выпускным экзаменам за курс основного среднего образования было допущено 160 учащихся.

На оснований приказа №96/2 от 30.05.2025 г перенести экзамен ученице 9 «Д» класса по алгебре и по русскому языку в связи с болезнью.

На оснований приказа 100/1 от 10.06.2025 перенсти эккзамен по казахскому языку и литературе ученику 9 «Г» класса Хайруллаеву Дамиру в связи с болезнью.

В соответствии с требованиями Госстандарта: в целом результаты экзаменов и годовая аттестация выпускников подтвердили стабильность и объективность оценки знаний учеников. Качество знаний учащихся 9-го класса по результатам экзамена составило 75%, успеваемость 100 %, Аттестаты об основном среднем образовании соответствующего образца выданы 154 учащимся 9 класса, аттестат об основном среднем образовании с отличием выдан 4 учащимся:

1) Сарсенов Даниял(9а)

2) Каниев Бахтияр (9 б)

2) Кадырова Дана (9 б)

3) Тлегенов Джамиль (9б)

(протокол педагогического совета № 11 от 18.06.2025)

Формат итоговой аттестации обучающихся 11 класса:

1) устный экзамен по истории Казахстана – 30 мая 2025 года;

2) письменный экзамен по алгебре и началам анализа – 4 июня 2025 года;

3) письменный экзамен по казахскому языку/русскому языку и родному языку для школ/классов с уйгурским/таджикским/узбекским языком обучения (язык обучения) – 9 июня 2025 года;

4) письменный экзамен по предмету по выбору (физика, химия, биология, география, геометрия, всемирная история, основы права, литература (по языку обучения), иностранный язык (английский/французский/немецкий), информатика) – 12 июня 2025 года;

5) письменный экзамен по казахскому языку и литературе в школах/классах с узбекским/уйгурским/таджикским/русским языком обучения и по русскому языку и литературе в школах/классах с казахским языком обучения – 16 июня 2025 года.".

Решением Педагогического совета протокол № 9 от 22.05.2025 г. к итоговым выпускным экзаменам за курс общего среднего образования было допущено 137 учащихся.

В соответсвтвии с п.58 Приказа Министерства образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 г. №125 досрочно сдали итоговую аттестацию учащиеся:

1) Бегиманова Амина (11 Б)

2) Одинцова Милослава (11 б)

3) Канешова Аружан (11В)

4) Ажикеева Нурел (11 Д)

Результаты выпускных экзаменов в 11 классе показали, что учащиеся овладели базовым содержанием по итоговой аттестации за курс общего среднего образования. Качество знаний учащихся 11-го класса по результатам экзамена составило 79,3 %, успеваемость 100 %,

Аттестаты об общем среднем образовании соответствующего образца выданы 129 учащимся 11 класса, по итогам успеваемости за 10 и 11 класс выдан аттестат со знаком «Алтын белгі» 6 учащихся:

1. Емельянчиков Даниил (11А)

2. Жамбауова Амалия (11А)

3.Шадманов Дамир (11А)

4.Зеленцова Александра (11Б)

5.Кужагалеева Ясмина (11Б)

6. Фирсова Елена (11 Г)

Аттесттаты с отличием выданы 4 учащимся:

1) Урдабаева Дильназ (11Б)

2) Канешова Аружан (11В)

3) Каражаков Нурбакыт (11Г)

4) Ажикеева Нурел (11Д)

(протокол педагогического совета № 12 от 19.06.2025).

Результаты итоговой аттестации обучающийся обсуждаются на педагогических советах при участии всех членов Комиссии, формируемой при школе, по итогам работы за учебный год в августе месяце текущего года. Педсовет принимает меры по улучшению качества учебно- воспитательной работы.

**3.3 Выполнение требований инклюзивного образования, при обучении обучающихся с особыми образовательными потребностями**

**Ссылка на всю имеющуюся документацию по организации учебного процесса с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей учащихся**

**2024-2025 уч.год**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1mN_fRMaDM65K5nSznlp2SR1lsXcTcWz8>**

Вся работа с детьми ООП осуществляется по следующим направлениям:

-Изучение нормативных документов по организации образования детей с ООП.

-Работа с классными руководителями, учителями предметниками.

-Работа психологической службы с родителями (законными представителями) детей с особыми образовательными потребностями.

-Индивидуальная работа с детьми с особыми образовательными потребностями.

С целью обеспечения условий для оптимального развития ребенка, с данными учащимися на протяжении всего учебного года осуществляется работа по их психологическому сопровождению, проводится психолого-педагогическая диагностика. Педагогом-психологом используются методы психологической реабилитации и различные методики, проводятся беседы с учеником, индивидуальные психологические консультации, тренинговые упражнения.

Организована работа с родителями. Педагог-психолог знакомит родителей с потенциальными возможностями семьи в обучении и воспитании ребенка с ограниченными возможностями.

Для детей данной категории осуществляется коррекционная поддержка. На каждого учащегося заполняется психолого-педагогическая карта, составляется индивидуальный план работы, оформляются результаты психологической диагностики, рекомендации педагогам, родителям.

Консультативно-профилактическая работа с родителями строится на идее сотрудничества и установления гармоничных взаимоотношений, целью которого является создание благоприятных условий для личностного развития ребенка, оказание комплексной социально-психологической помощи родителям, а также защита ребенка и его окружения от негативного воздействия различных факторов на личностное развитие.

По результатам обследования детей с ООП специалистами службы совместно с учителями- предметниками были составлены индивидуальные программы психолого-педагогического сопровождения, адаптированы учебные программы к различным категориям учащихся с особыми образовательными потребностями.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **2022-2023 гг** | **2023-2024 гг** | **2024-2025 гг** |
| Количество инклюзивных классов, групп | 0 | 0 | 0 |
| Количество детей в инклюзивных классах, группах | 0 | 1 | 2 |
| Количество детей обучающихся на дому, согласно поданным заявлениям родителей за уч.год | 0 (0,00 %) | 5 (0,23 %) | 1 (0,04 %) |
| Количество учителей, задействованных в обучении на дому | 0 (0 %) | 21 (18 %) | 10 (7 %) |

Учителями – предметниками ведутся папки для работы с обучающимися с ООП, где имеются характеристики на детей, справки ПМПК с рекомендациями, имеются графики консультаций для родителей, разрабатываются задания, соответствующие теме урока с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, ориентированные на уровень усвоения ученика, требующего индивидуального подхода.

В КГУ СШГ №9 детей с особыми образовательными -2.

В связи с введением в эксплуатацию в 2019 году пристройки к зданию средней школы, которая отвечает современным требованиям организации доступного образовательного пространства, был установлен пандус и тактильная дорожка.

ВЫВОД: Школа предоставляет учащимся с особыми образовательными потребностями все необходимые условия и услуги для успешного обучения, исходя из его индивидуальных потребностей. Школа обеспечивает поддержку учеников с особыми образовательными потребностями со стороны всех участников образовательного процесса (учитель-предметник, логопед, специальный педагог, психолог, педагог-ассистент).

Рекомендации:

1. Продолжить работу по оказанию инклюзивного обучения на базе школы-гимназии согласно справки ПМПК.

**4.2 Соблюдение требований к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в учебном году .**

**Ссылка на приказы по КГУ СШГ № 9 о начале, завершении учебного года и об изменении продолжительности урока**

**https://drive.google.com/drive/folders/15LsKEdFwPACJBfGO5bdDc5b7x6RvdX92?usp=drive\_link**

**В 2024-2025** учебном году установлены каникулярные периоды приказом Министра просвещения Об определении сроков начала и завершения 2024-2025 учебного года, а также сроков проведения итоговой аттестации обучающихся в организациях среднего образования . Приказ и.о. Министра просвещения Республики Казахстан от 10 июля 2024 года № 174. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 11 июля 2024 года № 34720.

О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности Министра просвещения Республики Казахстан от 10 июля 2024 года № 174 "Об определении сроков начала и завершения 2024-2025 учебного года, а также сроков проведения итоговой аттестации обучающихся в организациях среднего образования"

Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 24 апреля 2025 года № 82. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 24 апреля 2025 года № 36019.

1. Определить следующие сроки начала и завершения 2024-2025 учебного года в организациях среднего образования независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности:

1 сентября 2024 года – 25 мая 2025 года включительно:

продолжительность четвертей и каникул в течение учебного года в 1–11 (12) классах:

1 четверть – 8 учебных недель, осенние каникулы – 7 календарных дней (с 28 октября по 3 ноября 2024 года включительно);

2 четверть – 8 учебных недель, зимние каникулы – 10 календарных дней (с 30 декабря 2024 года по 8 января 2025 года включительно);

3 четверть – 10 учебных недель, весенние каникулы – 11 календарных дней (с 21 по 31 марта 2025 года включительно);

в 1 классах дополнительные каникулы – 7 календарных дней (с 10 по 16 февраля 2025 года включительно);

4 четверть – 8 учебных недель.

Исходя из этого за текущий период выполнялись требования к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в учебном году, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан.

Продолжительность урока во 2-11 классах – 40 минут, в связи с переуплотненностью школы. В первых классах «ступенчатый» режим учебных занятий: в сентябре – три урока по 35 минут, с октября по 40 минут с проведением на уроках физкультминуток и гимнастики для глаз в соответствии с Санитарными правилами.

[Об определении сроков начала и завершения 2023-2024 учебного года, а также сроков](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2300033501) [проведения итоговой аттестации обучающихся в организациях среднего образования - ИПС](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2300033501) ["Әділет" (zan.kz)](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2300033501)

пункты 2 и 3 изложить в новой редакции:

**V. Учебно-материальные активы**

**Приложение 9**. Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса, в том числе о наличии компьютеров, наличии учебных лабораторий, учебных предметных кабинетов и технических средств обучения Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа-гимназия № 9» отдела образования города Актобе управления образования Актюбинской области (по состоянию на 01.06.2025 г.)

**<https://drive.google.com/file/d/1uSJR-djeBaVFR9-BSrRn50uVaPG8yPVU/view>**

**<https://drive.google.com/file/d/1sbO7JBygm32rijL6d_grvBhPLj6lKmY2/view>**

Материально-техническая база, способствующая эффективному воспитанию и обучению, создание условий для доступного образования. КГУ «Средняя школа-гимназия № 9» имеет в наличии документы на право пользования недвижимым имуществом и его технические характеристики. Ввод в эксплуатацию – 1987 год. Проектная мощность – 2058 детей, занятия в две смены. Здание панельное трехэтажное, общей площадью по техническому паспорту 8449,6м2, полезная площадь составляет 6609,3м2, материал стен- бетон, тип строения типовой. Водоснабжение, канализация, отопление центральное. Имеется ограждение, освещение по периметру здания, видеонаблюдение (113 камер: 101 внутренняя, 12 наружных, 32 из них выведены в ЦОУ в городе Актобе), тревожная кнопка и голосовое оповещение. Имеется 2 центральных входа для детей и сотрудников, 6 запасных выходов. Материально-техническая база соответствует целям и задачам определёнными Уставом КГУ «Средняя школа-гимназия № 9» отдела образования города Актобе и соответствует приказу МОН РК № 70 от 22.01.2016. Право собственности закреплено, согласно Приказа «О закреплении права собственности за СШ №9 г. Актобе», школа год постройки 1986, пристройка № 4640 от 0410 .01.2019 года, закрепить на праве оперативного управления здания школы.

Классные комнаты оснащены необходимым оборудованием. Все помещения соответствуют санитарным, эстетическим и дидактическим нормам. В период с 2023-2025 гг. произведен ремонт: всех санитарных комнат 1,2,3 этажа, в кабинетах: психолога, русский язык и литература, иностранный язык-2 кабинета, история, химия, казахский язык и литература-2 кабинета, художественный труд (девочки)+ кухня, начальные классы – 3 кабинета, математика, малый спорт зал, библиотека, установлено 8 питьевых фонтанчиков. На первом этаже 2шт,на 2этаже-3шт,на 3этаже-3шт.

На территории школы имеются: футбольное поле (881,5кв.м), баскетбольная и хоккейная площадки (427,0кв.м), участок.

По коммунальным услугам заключены договора с ТОО «АктобеЭнергоснаб», АО «Aqtobe su-energy group», на услуги связи договор заключен с ТОО «Дальсвязь»,» и услуги интернета с ТОО «Дальсвязь». Все материальные ценности находятся в наличии, инвентарные номера проставлены. Ведется запись в книге учета у завхоза. Имеются договора о полной материальной ответственности с педагогами и завхозом. Списание материальных ценностей проводится согласно актам установленной формы. Все материалы расходуются согласно нормам.

В школе имеется 44 учебных кабинета, 2 мастерские, спортивный зал, актовый зал, библиотека, хореографический зал, медицинский кабинет, прививочный, кабинет психолога, учительская. Состояние здания, территории школьного учреждения, постоянно поддерживается в удовлетворительном состоянии. Все помещения соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и противопожарным требованиям.

**(Ссылка на акт о противопожарной безопасности.)**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1hvgl4ngA6qBgylspKiMs0UvFenEog4JO?usp=drive_link>**

**Предметные кабинеты с указанием наименования и площади:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Площадь,м2** |
| 100 | Художественный труд (мальчики) | 69,5 |
| 101 | Начальные классы | 53,0 |
| 102 | Начальные классы | 52,3 |
| 103 | Музыка | 53,9 |
| 104 | Начальные классы | 62,5 |
| 105 | Начальные классы | 62,5 |
| 106 | Начальные классы | 59,7 |
| 107 | Начальные классы | 55,7 |
|  | Столовая + обеденный зал | 276,30+190 |
|  | Изо | 62,3 |
|  | Хореографический зал | 53,9 |
|  | Малый спортивный зал | 69,5 |
|  | Художественный труд (девочки)+ кухня | 53,8+14,8 кухня |
|  | Художественный труд (мальчики)+подсобка | 69,6+14,8 |
| 201 | Иностранный язык | 54,3 |
| 202 | Химия + лаборатория | 71,4+17 |
| 203 | Биология +лаборатория | 71,4+17 |
| 204 | Казахский язык и литература | 54,4 |
| 205 | История | 63,8 |
| 206 | Математика | 63,8 |
| 207 | Математика | 61,8 |
| 208 | Информатика | 53,1 |
| 210 | География | 53,1 |
| 211 | История | 53,1 |
| 212 | Иностранный язык | 53,1 |
| 213 | Математика | 53,1 |
|  | Актовый зал | 170,10 |
|  | Спортивный зал | 298,3 |
| 301 | IT + лаборатория | 66,9+17,5 |
|  | Оружейка | 7,1 |
| 302 | Казахский язык и литература | 23,4 |
| 303 | Физика + лаборатория | 71,4 +17 |
| 304 | Кабинет НВ и ТП | 71,4 |
| 304А | Иностранный язык | 23,4 |
| 305 | Русский язык и литература | 52,3 |
| 306 | Русский язык и литература | 63,8 |
| 307 | Русский язык и литература | 64,3 |
| 308 | География | 63,4 |
| 309 | Иностранный язык | 53,1 |
| 310 | Казахский язык и литература | 53,1 |
| 311 | Иностранный язык | 53,1 |
| 312 | Казахский язык и литература | 53,1 |
| 313 | История | 52,8 |
| 314 | Математика | 53,2 |
| 315 | Информатика | 57,2 |
|  | Библиотека (14 читальных мест) | 67,4 |
| 1 | Казахский язык и литература | 19,3 |
| 2 | Начальные классы | 61,6 |
| 3 | Начальные классы | 62,0 |
| 4 | Начальные классы | 72,2 |
| 5 | Начальные классы | 59,8 |
| 6 | Начальные классы | 61,6 |
| 7 | Начальные классы | 62,1 |
| 8 | Начальные классы | 72,2 |
| 9 | Начальные классы | 59,8 |

**ССЫЛКА ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ**

**<https://drive.google.com/file/d/1Wn8Jnj5DcT4RNyYvipzyHqLRlkHV4F6L/view>**

**<https://drive.google.com/file/d/1sjNtdLAuiWIaJGDNTALRjohh7EbAx9Xa/view>**

**<https://drive.google.com/file/d/1odmCbZxxwVq3tloZuaVEuG0GL6OltQ3r/view>**

В школе имеются: лаборатории кабинетов физики, химии, биологии, в 2021 году приобретено оборудование кабинета физики, химии, биологии. Оборудование лабораторий указано в таблице.

Компьютерные классы, компьютеры, оборудование и мебель.

В школе есть 3 компьютерных ОИВТ кабинета. В школе всего 220 единиц компьютерной техники. Планшеты 4 штуки, ноутбуки 47 штук, ноутбук – 6 (не рабочие). 173 компьютера. Интерактивная доска- 23 штуки (5 на списание) , интерактивная доска со встроенным компьютером - 9 штук.

Сведение о наличии оборудованных шкафов для индивидуального пользования: в школе имеется 15 кабинетов для учащихся начальных классов. Каждый кабинет оборудован шкафами для индивидуального использования. В основной школе: кабинет начальных классов (101) - 30 шт, кабинет начальных классов (102) - 30 шт, кабинет начальных классов (103) - 30 шт, кабинет начальных классов (104) – 30 шт, кабинет начальных классов (105) – 30 шт, кабинет начальных классов (106) – 30, кабинет начальных классов (107) – 30 шт. В пристройке: кабинет начальных классов (2) – 30шт, кабинет начальных классов (3), – 30шт, кабинет начальных классов (4) -30 шт, кабинет начальных классов (5) -30 шт, кабинет начальных классов (6) -30 шт., кабинет начальных классов (7) -30 шт., кабинет начальных классов (8) -30 шт., кабинет начальных классов (9) -30 штук. Всего -450 штук, что полностью покрывает потребности начальной школы.

Столовая оборудована комплектами мебели для столовой (стол, скамейки, стулья). Своевременно обновляется ученическая мебель (парта+2 стула) - 90 комплектов, в кабинетах имеются шкафы для пособий.

В школе функционируют 18 санитарных комнат (37 унитазов,14 писсуаров,74 раковины), в которых установлены кабины индивидуального пользования, которые снабжены горячим и холодным водоснабжением. Отопление и водоснабжение централизованное. В столовой установлено 4 раковины, с холодным и горячим водоснабжением. Все санитарные комнаты соответствуют санитарно-гигиеническим тербованиям.

В целях безопасной работы в здании установлен СКУД ZKNeco. В 2023-2024 года установлено 3 штуки, пульт противопожарной сигнализации, система оповещения и тревожная кнопка с выводом ТОО «Әділем Security» г. Актобе. Охрана здания производится охранным агентством ТОО «Әділем Security», на посту находится два охранника в смену, с графиком работы 1/3.

В школе имеется интернет: локальное и WI-FI подключение, всего 2 точки, каждая из которых имеет скорость интернет 100 Мгбит/с, телефонная точка АОО «Дальсвязь», работа ведется на порталах: Енбекkz, электронная система INDIGO24 kz, Государственные закупки РК, Госреестр имущества РК, Е-ОТІNISHKZ, электронные статистические и налоговые отчетности РК, установлена программа 1C, электронный журнал – Вilimclass.

Сведения о наличии доменного имени третьего уровня в зоне edu.kz:

В соответствии с требованиями к электронным информационным ресурсам и интернет-ресурсам, официальный сайт школы имеет доменное имя третьего уровня в зоне edu.kz.**. 9.еdu/kz** . Адрес сайта**::https://9.edu.kz/basty/.** Официальная почта школы **9-mektep@aktgoroo.kz** также соответствует требованиям информационной безопасности.

Кроме того информация о деятельности организации образования размещена на страничке социальной сети Instagram. **<https://www.instagram.com/9_gimn?igsh=eDgwNWFib2V6NTdu>**

На странице социальной сети подписано 4.013 подписчиков из числа родителей, обучающихся школы, учителей и социальных партнеров. Публикуются видео материалы различных мероприятий, проводятся прямые эфиры.

Наличие условий для лиц с особыми образовательными потребностями:

На верхней и нижней лестницах 2 и 3 этажей установлены нескользящие профильные полосы (по требованию). Дополнена тактильная плитка на первом этаже (санитарные узлы, столовая и кабинет директора). На входе в здание установлены информационные средства. Кабинеты директора, вход, туалет, гардероб, столовая установлены таблички со шрифтом Брайля (в соответствии с требованиями). Приобретен электрический подъёмник для лиц с ограниченными возможностями передвижения в пристройке установлен пандус (по требованию). Проведен ремонт в помещении специальной санитарной системы, установлены откидные поручни, кнопка вызова со шрифтом Брайля, расширены двери до 90 см.

**<https://drive.google.com/file/d/1BpTVJ37n2Y9SRPD4vtbtOBgFYUPP32Og/view>**

**Приложение 10 Методических рекомендаций**

**<https://drive.google.com/file/d/1WmVGC95_Ul9IcmtIYk6K1fY1F9TfsTTJ/view?usp=drive_link>**

В учреждении медицинскую деятельность осуществляет ГКП "Городская поликлиника №3" на ПХВ г. Актобе управления здравоохранения Актюбинской области, на основании договора от 04.01.2024 года, и лицензии № 10954DD от 07.01.2015 - амбулаторно- поликлиническая помощь, первичная медико-санитарная помощь, доврачебная.

Врач - Казыбаева Гулсум Сагиталиновна. Медицинские сестры: Ахметова Акмандай Хамидуллиевна, Мазур Юлия Сергеевна.

**ССЫЛКА НА ДОГОВОР АРЕНДЫ И ЛИЦЕНЗИЮ ПОЛИКЛИНИКИ**

**<https://drive.google.com/drive/folders/1-QNtzoLRuycwpJxHxf8fIA46caTSx9us>**

**https://drive.google.com/file/d/1cz67XGTNKIVyta35zEORnFx6xSog7TNH/view?usp=drive\_link**

**Приложение 11 Методических рекомендаций**

**<https://drive.google.com/file/d/1WD1bQqJyG34wYFlcjPc94zmUZlf2SiL3/view?usp=drive_link>**

**Сведения о наличии объекта питания, соответствующего санитарным правилам и нормам**

**ССЫЛКА НА САНИТАРНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ШКОЛЫ**

**<https://drive.google.com/file/d/13EvxFPK0W3JOZm1PHVWlaXNwQdcfuE9C/view>**

На базе учреждения функционирует столовая.

Школьная столовая, имеет площадь 276,30 м2 и рассчитана на 150 учащихся.   
- площадь обеденного зала – 190 м2

- площадь моечных – 34 м2

- площадь кухни – 60,8 м2

- площадь санузла – 1,31 м2

- площадь кладовых (2 помещения) – 11,94 и 1,35 м2

- служебная – 7,89 м2

- коридор - 7,94 м2

Обеденный зал оснащен мебелью: 20 столов, 100 стульев.

На кухне имеются следующие бытовые приборы:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Количество |
| Холодильники | 1 |
| электрическая плита | 2 |
| Овощерезка | 1 |
| Мясорубка | 1 |
| жарочный шкаф | 1 |
| Электросковорода | 1 |
| Столы | 20 |
| Стулья | 100 |
| Плита электрическая | 2 |
| Машина специальная для резки овощей | 1 |
| Машина тестомесильная производительность свыше 160 кг/ч | 1 |
| Машина просеивающая. | 1 |
| Водонагреватель | 1 |
| Стол поворотный | 10 |
| Стелажи | 8шт |
| Стол длинный | 9шт |

Организацию питания учащихся до 31.12.2024 г. осуществлял ИП «Бектибаев Е.С», с 01.01.2025 г. поставщиком является ТОО «Али Жас и К». Качество оказания услуги, соблюдение санитарно-гигиенических требований периодически проверяется бракеражной комиссией. Медицинский работник ежедневно контролирует процесс приготовления пищи.

Системность питания учащихся, обучающихся в две смены определяет и график питания, представленный за 2024-2025 учебный год. Большое значение администрация школы уделяет питанию учащихся из социально-незащищенной категории. В 2024-2025 учебном году бесплатное горячее питание получают учащиеся 1-4-ых классов в количестве 896 человек и 9 учащихся 5-11-ых классов льготной категории.

Санузел для учащихся оснащен, имеется 3 раковины, жидкое мыло, электрическое полотенце.

**ССЫЛКА НА ДОГОВОР АРЕНДЫ**

**<https://drive.google.com/file/d/1zoqsSsjb0Yau9FfOwdkIkoOzWutRQOBc/view>**

**https://drive.google.com/file/d/1YJolXNHES-J8S7Lf4nSz9\_adepWK\_WkH/view?usp=drive\_link**

**<https://drive.google.com/file/d/16XOD_TwWBnPgzul-r5ZhBJR2wxONtJez/view>**

**ССЫЛКА НА САНИТАРНОЕ РАЗРЕШЕНИЕ**

**ИП "Бектибаев Е.С."**

**<https://drive.google.com/file/d/1X02nJ6K-3CYRSNB0tqT9s1fRqAfwUcjD/view>**

**ТОО «Али -Жас и К»**

**<https://drive.google.com/file/d/1nzHM2jxlHsWBSkCOhHcJR12sbd7Vy54G/view?usp=drive_link>**

**VI. Информационные ресурсы и библиотечный фонд**

* **Сведения о наличии компьютерных классов (за исключением малокомплектных школ), компьютерами, подключенными к сети интернет**

В школе имеются 3 компьютерных класса.

Кабинет учебный IT № 301:

7 компьютеров +10 ноутбуков. 3D принтер, проектор, смарт доска ультр. факус., планшет - 5 штук, комплект цифров. лабор. - 5 штук, роботоконструктор -8 шукт, 1 большой стол, 17 столов, 27 стульев и рабочее место учителя.

Компьютерный класс № 208:

16 компьютеров, 16 компьютерных столов и стульев из кожи мягкой, проектор с экраном, кондиционер, шкаф для документов, конференционный стол, школьная доска, огнетушитель, рабочее место учителя (стол, стул, компьютер)

Компьютерный класс № 315:

3 компьютера, 13 моноблоков ,16 компьютерных столов и 16 стульев. 2 принтера , интерактивная доска, 8 ученических столов -15 стульев, учительский стол,стул, компьютер, 2 шкафа для портфелей.

Всего: компьютерной техники 220 шт.

**Приложение 12 (ссылка )**

**<https://drive.google.com/file/d/1zXnTNpr5rlZUxrKIGZdib1JR9RP54eWJ/view?usp=drive_link>**

Библиотечный фонд является составной частью информационных ресурсов и включает учебную, учебно-методическую, научную, справочную, производственно практическую литературу, законодательные и нормативные правовые акты, а также дополнительную литературу для саморазвития личности.

В соответствии с общеобразовательными учебными программами основного среднего и общего среднего образования - наличие фонда учебной литературы в библиотеке КГУ «Средняя школа-гимназия №9» по отношению к контингенту обучающихся, в том числе по языкам обучения, на полный период обучения, учебно-методических комплексов и цифровых образовательных ресурсов в соответствии с Государственными общеобязательными стандартами образования Республики Казахстан, утвержденными приказом № 604 и типовыми учебными программами основного среднего и общего среднего образования, утвержденными приказом № 115 составляет: Общий фонд - учебно- методические комплексы и учебная литература, художественная литература – 100%.

**Количественные показатели работы библиотеки СШГ№9**

**2024-2025учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **2024-2025 уч.год** |
|  |  |
| Количество читателей | 2200 |
| Основной фонд | 5197 |
| Учебный фонд | 41820 |
| Библиотечный фонд на гос.языке | 8534 |
| Электронных учебников | 550 |
| Методика | 20 |
| Всего | 47017 |
| Количество книговыдач | 37695 |
| Количествово посещений | 7700 |
| Средняя читаемость | 10 |
| Средняя посещаемость | 9 |

Библиотечный фонд:

За 2024-2025 учебный год поступило 2473 экземпляров учебников, 3,5,6,7,8,9 классов, на сумму 8632752. 126 экз. художественной литературы классов на сумму тенге : 401773 тенге.

Всего получено: 2599 экз. на сумму: 9034525 тенге. Всего состоит 47017 экз .на сумму 102794163 тенге

Процент обеспеченности учебниками 100%. В связи с постоянным изменением количества учащихся (возможно прибытие или убытие), учебники используются для обучения как внутри школы, так и для учащихся других школ, через обмен учебниками между школами.

**Обеспеченность учебниками на 2024– 2025 учебный год:**

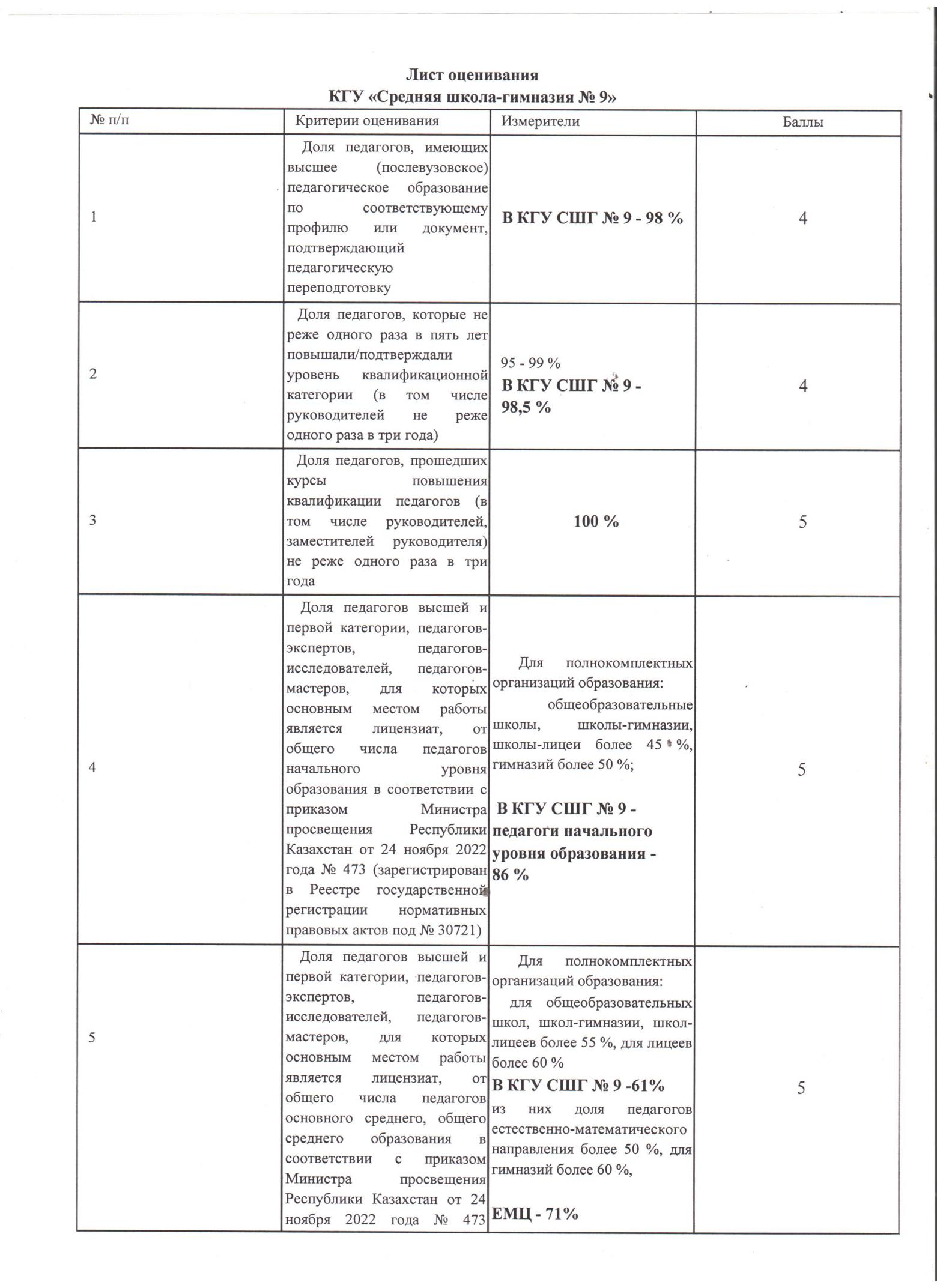
|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 кл -100%** | **3 кл -100%** | **5 кл -100%** | **7 кл -100%** | **9 кл -100%** | **11 кл -100%** |
| **2 кл -100%** | **4 кл -100%** | **6 кл -100%** | **8 кл -100%** | **10 кл -100%** |  |

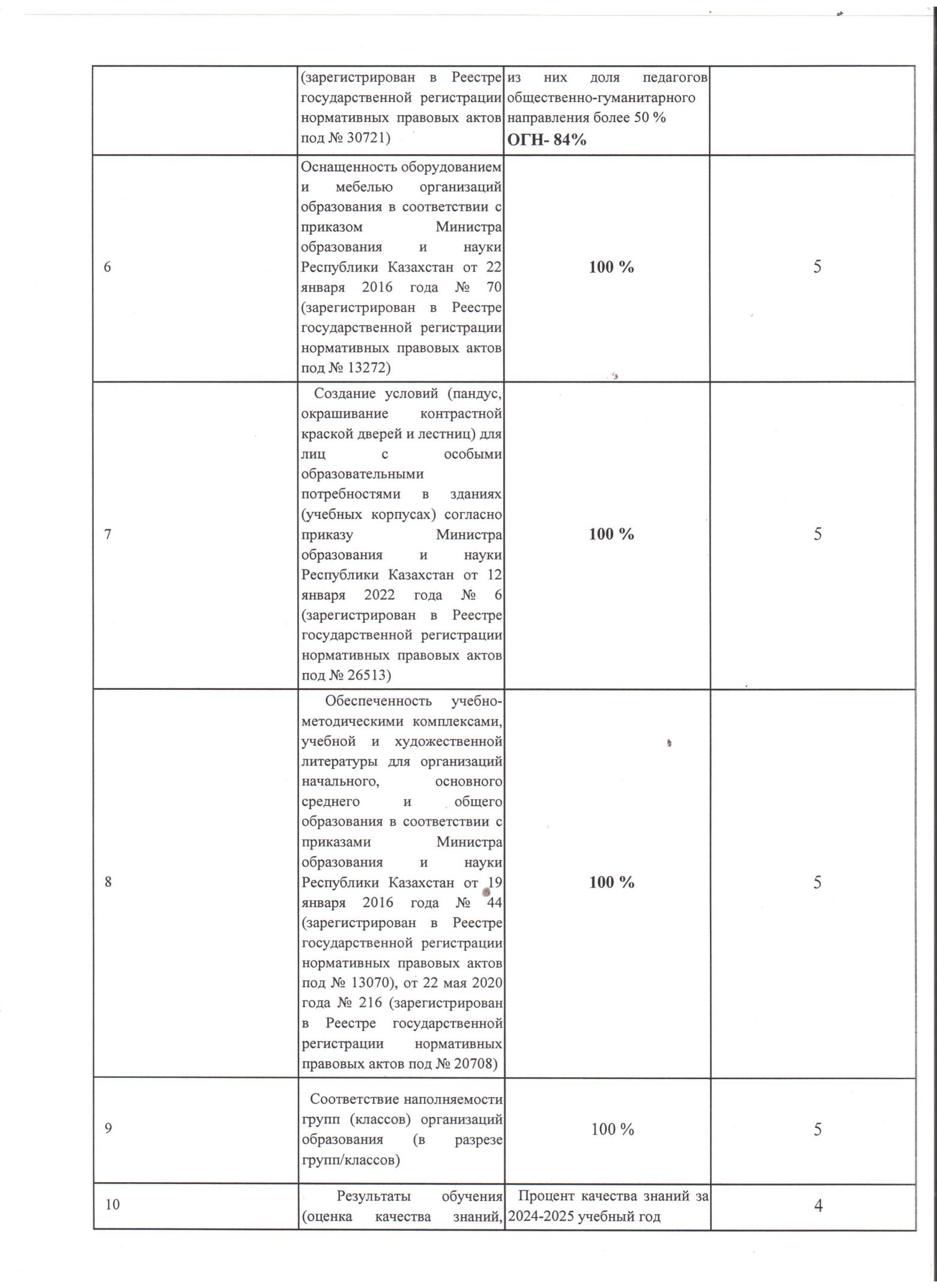
**Прогноз обеспеченности учебниками на 2025-2026 год:**

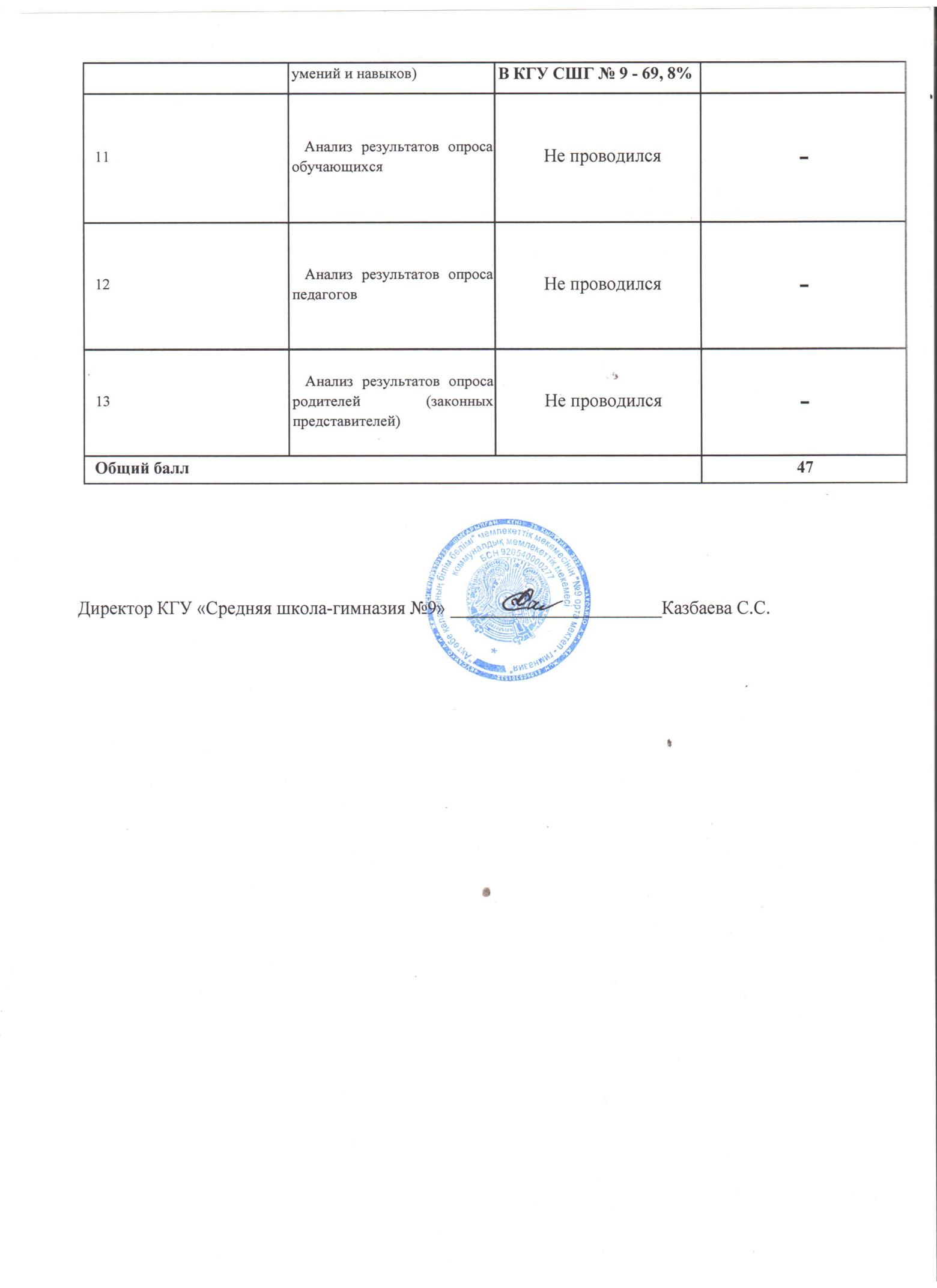
|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 кл – 100%** | **3 кл – 100%** | **5 кл – 100%** | **7 кл – 100%** | **9 кл – 10%** | **11кл – 100%** |
| **2 кл – 100%** | **4 кл – 100%** | **6 кл – 100%** | **8 кл – 100%** | **10кл – 100%** |  |

Функционирует буккроссинг, обновляются выставочные тематические материалы, используются интерактивные современные формы работы с учащимися и родителями. Перспективы: привлечение 100% учащихся к чтению книг при реализации проекта «Читающая школа – читающая нация»; - обновление фонда детской литературы.

**VII. Лист оценивания**







**VIII. Недостатки и замечания, пути их решения**

Недостатки и замечания:

- Педагогическому коллективу школы улучшить работу по повышению качества обучения, не допускать его снижения, используя современные инновационные технологии обучения, дифференциацию в процессе обучения, развивать способности каждого ученика, совершенствуя работу с одаренными учащимися.

- Наблюдается небольшое понижение качества знаний по некоторым предметам (математика, геометрия, алгебра и начало анализа, русский язык и русская литература), по сравнению с 2023-2024 учебным годом. Усилить работу по повышению качества знаний по данным предметам, проводить эффективную работу (консультативный час) по восполнению пробелов знаний учащихся.

- Продолжить работу по учебно-методическому оснащению кабинетов согласно существующим современным требованиям с целью максимального использования их возможностей в организации учебно-воспитательного процесса.

Пути их решения:

- Повысить ответственность каждого учителя и классного руководителя за реализацию права каждого ребенка на доступное и качественное образование с целью повышения качества образования.

- Использовать учителями инновационные технологии обучения с целью повышения учебной мотивации учащихся.

**IX. Выводы и предложения:**

Проведен полный анализ учебно-воспитательного процесса за 2024-2025 учебный год. Вся деятельность школы организована и соответствует нормативно-правовым актам, утвержденным планам.

Стоит отметить высокий качественный состав педагогического коллектива, положительные результаты академической успеваемости обучающихся, победы в различных олимпиадах, конкурсах и спортивных соревнованиях на уровне города, области, республики из года в год.

Итоговый анализ материалов самооценки составлен по разделам, которые отражают деятельность школы по всем направлениям за 2024-2025 учебный год. Аттестационной комиссией по самооценке школы проведен глубокий самоанализ результативности учебно-воспитательной и методической работы педагогического коллектива.

Проведя экспертизу материалов самооценки, экспертная комиссия КГУ«Средняя школа-гимназия № 9» пришла к заключению:

образовательная деятельность педагогического коллектива КГУ «Средняя школа-гимназия № 9» в целом соответствует требованиям, предъявляемым к общеобразовательным учреждениям и подтверждает соответствие предоставляемых образовательных услуг общим требованиям ГОСО.

Результаты итоговой самооценки школы по измерителям и критериям оценки к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения соответствует баллу: «47 баллов». Не учтены баллы по опросу среди обучающихся, педагогов и родителей. Согласно Критериям оценки организаций образования, оценивается как «хорошая».

